Beslutande organ	**Kommunstyrelsen**
Plats och tid	Sammanträdesrum Vänersalen, Stadshuset kl 14:00-15:39

Beslutande		
	Johan Abrahamsson (M)	ordförande
	Henrik Andersson (M)	1:e vice ordförande, ej pga. jäv §§ 283, 289
	Anette Karlsson (M)	ledamot, ej pga. jäv §§ 286, 288
	Sara Swahnström (M)	ledamot, ej pga. jäv § 288
	Richard Thorell (M)	ledamot
	Karin Reboli (M)	ledamot
	Sven-Inge Eriksson (KD)	ledamot
	Bo Heijl (SD)	ledamot
	Nils FarkenS)	tjänstgörande ersättare
	Linnéa Wall (S)	ledamot
	Leif Udéhn (S)	ledamot
	Anita Olausson (S)	ledamot
	Marie Engström Rosengren (V)	ledamot, ej pga. jäv § 288
	Yvonne Gogolin (M)	tjänstgörande ersättare §§ 283, 286, 288, 289
	Daniel Lång (M)	tjänstgörande ersättare, § 288
	Ninni Larsson (S)	tjänstgörande ersättare, § 288
Övriga deltagare	Anders Bredelius (M)	ersättare
	Alexander Svensson (KD)	ersättare
	Owe Ekman (SD)	ersättare
	Ada Arenander	förslagsställare
	Osman Mehmedbecovic	förslagsställare
	Anna Holmqvist	ekonomichef, §§ 273–279
	Micha Rieckmann	kvalitetskontroller, §§ 273–276
	Cecilia Gustafsson	kontroller, §§ 273–276
	Jani Sillanpää	tf VD Mariestads Stadshus AB, § 280
	Niklas Brandt	samhällsbyggnadschef, §§ 281–293
	Håkan Magnusson	miljöutredare, § 281
	Adam Johansson	planchef, § 282
	Susanne Wirdemo	kommundirektör
	Sarah Alm	kommunsekreterare

Justerare	Linnéa Wall (S)
Justeringens plats och tid	Kommunledningskontoret enligt överenskommelse

Sekreterare ..... Paragrafer §§ 270–304
Sarah Alm

Ordförande .....
Johan Abrahamsson

Justerande .....
Linnéa Wall

ANSLAGSBEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Beslutande organ	**Kommunstyrelsen**
Sammanträdesdatum	2025-12-08
Anslagsdatum	2025-12-10
Anslaget tas ner	2026-01-02
Förvaringsplats för protokollet	Närarkivet, Kommunledningskontoret på plan 4 i Stadshuset
Underskrift	---------- Sarah Alm

Studiebesök

Kommunstyrelsen genomförde ett studiebesök vid Trygghetscentralen innan sammanträdet.

Kommunstyrelsen

Ks § 270 Dnr 22051

Godkännande av dagordning och anmälan av jäv

Beslut

Kommunstyrelsen godkänner dagordningen med följande ändringar:

– Tillkommande ärende ”Ställföreträdande kommundirektör och firmatecknare i Mariestads kommun” tas upp som ärende nummer 35 (§ 304).

Jäv

Henrik Andersson (M) anmäler jäv i ärende § 283 ”Verksamhetsbidrag 2025” och i ärende § 298 ”Fördelning av idrottsmiljonen”.

Anette Karlsson (M) anmäler jäv i ärende § 286 ”Ansökan om tillfälligt arrangemangsbidrag 2025 Lugnås bygdegårdsförening”.

Sara Swahnström (M), Anette Karlsson (M) och Marie Engström Rosengren (V) anmäler jäv i ärende § 288 ”Fördelning av kulturmiljonen 2025”.

Kommunstyrelsen

Ks § 271 Dnr 2025/00437

Medborgarförslag om att göra om Katthavsviken till en attraktiv strandpark

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att avslå medborgarförslaget då frågan om inriktning för den angivna platsens markanvändning redan är avhandlad och beslutad genom kommunens fördjupade översiktsplan så sent som 2024.

Bakgrund

En kommuninvånare har lämnat in ett medborgarförslag om att kommunen ska göra om Katthavsviken till en attraktiv strandpark. Förslaget skulle bland annat innebära att det behövs sanering, högvattenskydd, planeringar, funktionsneutrala gräsytor samt säkrad juridiskt.

Förslagsställaren motiverar sitt förslag utifrån en debattartikel där det bland annat anförs att en strandpark skulle kunna öka områdets attraktivitet och skapa en mötesplats för både boende, Mariestadsbor och turister. Det ses som en enkel och kostnadseffektiv lösning som möjliggör samexistens mellan industri och bostäder.

Kommunfullmäktige beslutade den 29 september 2025 (§ 128) att överlämna medborgarförslaget till kommunstyrelsen för beredning och beslut.

Processen för markplanering styrs av plan- och bygglagen och sker i tre huvudsakliga steg: översiktsplanering, detaljplanering och bygglov.

I detta fall har området Katthavsviken, eller Norra Katthavet som det benämns i kommunens fördjupade översiktsplan för Mariestads tätort, pekats ut som ett utvecklingsområde för bostäder med möjlighet till lokaler i bottenvåningen för offentlig och kommersiell service. I områdesbeskrivning anges även att plats ska avsättas för en attraktiv och generös strandpromenad för gång och cykel som skapar en ny målpunkt i staden. Vidare framgår bland annat att byggnadernas bottenvåningar ska utformas för att skapa ett väl gestaltat möte mellan bostäder och allmänhet samt att förutsättningarna för att anlägga en småbåtshamn framför bebyggelsen bör utredas. Planen har efter beslut i kommunfullmäktige 2024 vunnit laga kraft och tjänar därmed som en inriktning för markanvändningen.

I kommande steg i ska detaljplanering ske och bygglov sökas. I dessa steg finns möjlighet för sakägare och andra att yttra sig vid exempelvis samråd, granskning och grannhörande.

Ärendet har beretts av samhällsbyggnadsförvaltningen.

Bedömning ur miljömässig dimension

Inom ramen för fysik planering sker olika former av miljökonsekvensutredningar och ställningstaganden kring hur dessa frågor ska hanteras.

Bedömning ur social dimension

Möjligheten att medverka i planeringen för användning av mark och vatten är reglerat i plan och byggnadslagen. I en planläggningsprocess har kommunen en skyldighet att ge berörda personer, organisationer och myndigheter information och möjlighet att yttra sig.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Inom ramen för fysik planering sker olika former av utredningar kring planens genomförbarhet där bland annat den ekonomisk dimensionen omhändertas.

Arbetsutskottets förslag

Förslaget överensstämmer med kommunstyrelsens beslut.

Behandling på sammanträdet

Ordförande Johan Abrahamsson (M) tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med förslaget.

Underlag för beslut

Ksau § 539/25

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2025-11-13

Samhällsbyggnadschefens tjänsteskrivelse, daterad 2025-11-12

Medborgarförslag

Bilaga till medborgarförslaget: debattartikel Katthavsviken

Beslutet ska skickas till:
Förslagsställaren
Kommunfullmäktige (för anmälan)
Samhällsbyggnadschef, Niklas Brandt

Kommunstyrelsen

Ks § 272 Dnr 2023/00440

Medborgarförslag om skräpsortering i Mariehus fastigheter

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att avslå medborgarförslaget.

Bakgrund

En medborgare har förslagit åtgärder vid hanteringen av skräpsorteringen i Mariehus fastigheter. Kommunfullmäktige beslutade den 25 september 2025 (§ 186) att överlämna ärendet till Mariehus AB styrelse för beredning och beslut.

I kommunfullmäktiges arbetsordning framgår att fullmäktige i vissa fall överlåta till kommunstyrelsen eller annan nämnd att besluta i ärendet. Det framgår inte att kommunala bolag kan besluta om medborgarförslag. Mariehus AB styrelse fattade den 10 december 2024 beslut i ärendet. För att medborgarförslaget ska hanteras korrekt överlämnas nu ärendet till kommunstyrelsen för beredning och beslut.

I Mariehus AB styrelsebeslut från den 10 december 2024 (11) framgår:

Genom förbättrad skyltning och tydlig information hoppas vi skapa en mer medveten och ansvarstagande hyresgästgrupp. Kameraövervakning ses som en sista utväg och ska endast användas vid omfattande problem där andra lösningar inte fungerar, med hänsyn till GDPR och integritetsfrågor.

Styrelsen förespråkar samverkan och dialog framför sanktioner, eftersom böter kan skapa en konfliktfylld miljö. Planerade åtgärder inkluderar tydliga skyltar på flera språk i soprummen, informationskampanjer via nyhetsbrev och anslag, samt uppföljning för att utvärdera effekten av dessa insatser. Styrelsen är övertygad om att detta kommer att förbättra och skapa en mer hållbar avfallshantering i våra fastigheter.

Mariehus AB styrelse beslutade den 10 december 2024 enligt följande:

– Styrelsen beslutar att avslå medborgarförslaget i sin helhet.
– Styrelsen beslutar att i första hand fokusera på att utbilda våra hyresgäster och förbättra skyltningen i soprummen för att vägleda och informera om korrekt avfallshantering. Kameraövervakning betraktas som en relativt drastisk åtgärd och bör endast övervägas som en sista utväg vid återkommande problem på specifika platser, där andra åtgärder inte har visat sig effektiva.

Bedömning ur miljömässig dimension

Tydlig information och uppföljning kan leda till bättre sortering, vilket minskar miljöpåverkan och ökar återvinningen. Genom att förebygga problem istället för att hantera konsekvenser (t.ex. sanering av felaktigt avfall) bidrar åtgärderna till en mer långsiktig och hållbar avfallshantering.

Bedömning ur social dimension

Ingen bedömning har gjorts ur social dimension.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Ingen bedömning har gjorts ur ekonomisk dimension.

Arbetsutskottets förslag

Förslaget överensstämmer med kommunstyrelsens beslut.

Behandling på sammanträdet

Ordförande Johan Abrahamsson (M) tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med förslaget.

Underlag för beslut

Ksau § 582/25

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2025-11-28

Mariehus AB styrelsebeslut 2024-12-10 (11)

Medborgarförslag

Beslutet ska skickas till:
Förslagsställare
Mariehus AB styrelse
Kommunfullmäktige, för anmälan

Kommunstyrelsen

Ks § 273 Dnr 2025/00569

Internkontroll plan för kommunstyrelsen 2026

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att godkänna upprättat förslag till intern kontrollplan för kommunstyrelsen 2026.

Bakgrund

Intern kontroll är en viktig del i verksamhets- och ekonomistyrningen. Enligt 6 kap. 6 § kommunallagen (2017:725) ska nämnder tillse att den interna kontrollen är tillräcklig. Kommunstyrelsen som nämnd ska upprätta en intern kontrollplan för den egna verksamheten. Riskbedömningar har gjorts för kommunstyrelsens verksamhet.

Den interna kontrollplanen bygger på en riskanalys där riskerna bedömts utifrån sannolikheten att de ska inträffa och konsekvensen om de inträffar. De risker som får de högsta riskvärdena (9–16) har tagits med i den interna kontrollplanen för 2026. Utöver de högsta riskerna läggs också väsentliga uppföljningspunkter med för att säkerställa redovisningen. Risker som funnits med i kontrollplanen som inte uppnått önskad effekt under 2025 tas med i kontrollplanen för 2026 och anpassats för att få önskad effekt av kontrollen.

Bedömning ur miljömässig dimension

Ingen bedömning har gjorts ur miljömässig dimension.

Bedömning ur social dimension

Ett socialt perspektiv på internkontroll innebär att arbetet kan bidra till ökad tillit, transparens och inkludering i organisationen.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Den interna kontrollen är en del av kommunens styrsystem och ett redskap för att främja en effektiv ledning av organisationen, hantering av risker, utveckling av verksamheten och utvärdering av verksamhetens resultat för att säkerställa att verksamhetens syfte och mål nås.

Arbetsutskottets förslag

Arbetsutskottet lämnade inget förslag till beslut i kommunstyrelsen.

Behandling på sammanträdet

Johan Abrahamsson (M) yrkar att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med förvaltningens förslag till beslut.

Ordförande Johan Abrahamsson (M) tar upp sitt eget yrkande och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med detta.

Underlag för beslut

Ksau § 542/25

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2025-11-13

Kvalitetscontrollerns tjänsteskrivelse, daterad 2025-11-13

Förslag till intern kontrollplan för kommunstyrelsen 2026

Beslutet ska skickas till:
Kommundirektör, Susanne Wirdemo
Ekonomichef, Anna Holmqvist
HR-chef, Anna Brink
Säkerhetschef, Andreas Pääjärvi
Kommunikationsenheten
Administrativ chef, Eleonor Hultmark
Redovisningschef, Ida Nilsson
Controllerchef, Marie Andersson
Kvalitetscontroller, Micha Rieckmann

Kommunstyrelsen

Ks § 274 Dnr 2025/00678

Internkontroll plan och uppföljning Mariestads kommun 2026

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att godkänna intern kontrollplan för samtliga nämnder.

Bakgrund

Intern kontroll är ett av flera sätt för en organisation att säkra och utveckla verksamhetens kvalitet. I en offentlig organisation skapar en god intern kontroll förutsättningar för en effektiv användning av skattepengar och en god service till kommuninvånarna och andra intressenter.

Respektive nämnden har ansvar för sin verksamhet. Kommunallagen uttrycker att verksamhetsansvaret också rymmer ansvar för en tillräcklig intern kontroll.

Samtliga nämnder har fattat beslut om respektive nämnds internkontrollplan för 2026.

Bedömning ur miljömässig dimension

I ärendet görs ingen bedömning ur miljömässig dimension.

Bedömning ur social dimension

Intern kontroll bidrar till att stärka rättssäkerheten i verksamheterna vilket är en viktig del för att skapa ett förtroende för kommunens verksamhet och demokratiska uppdrag.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Den interna kontrollen är en del av kommunens styrsystem och ett redskap för att främja en effektiv ledning av organisationen, hantering av risker, utveckling av verksamheten och utvärdering av verksamhetens resultat för att säkerställa att verksamhetens syfte och mål nås.

Arbetsutskottets förslag

Förslaget överensstämmer med kommunstyrelsens beslut.

Behandling på sammanträdet

Ordförande Johan Abrahamsson (M) tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med förslaget.

Underlag för beslut

Ksau § 554/25

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2025-11-21

Kvalitetscontrollerns tjänsteskrivelse, daterad 2025-11-20

Intern kontrollplan utbildningsnämnden

Intern kontrollplan äldre- och omsorgsnämnden

Intern kontrollplan socialnämnden

Intern kontrollplan tekniska nämnden Mariestad

Intern kontrollplan överförmyndarnämnden

Intern kontrollplan miljö- och byggnadsnämnden (inkl. redaktionella förändringar)

Beslutet ska skickas till:
Kommundirektörens ledningsgrupp
Kvalitetskontroller, Micha Rieckmann

Kommunstyrelsen

Ks § 275 Dnr 2024/00521

Uppföljning 2, årsuppföljning av internkontroll år 2025 - Kommunstyrelsen

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att godkänna de genomförda kontrollerna för intern kontroll inom kommunstyrelsens verksamheter.

Bakgrund

Kommunstyrelsen antog den 9 december 2024 (§ 48) en intern kontrollplan för år 2025 innehållande nedanstående punkter för kommunstyrelsens verksamheter.

Kommunstyrelsens internkontrollplan har nu följts upp. Granskningen indikerar att på flera områden har det skett förbättringar och kontrollpunkter har checkats av. Vissa avvikelser kvarstår dock och ett arbete att ta om hand dessa risker pågår och åtgärder planeras för att minska riskerna.

Åtgärder för att motverka riskerna är påbörjade inom flera områden, såsom framtagning av mallar, utbildningsinsatser, systemöversyner och dokumentationsförbättringar.

Bedömning ur miljömässig dimension

I ärendet görs ingen bedömning

Bedömning ur social dimension

Intern kontroll bidrar till att stärka rättssäkerheten i verksamheterna vilket är en viktig del för att skapa ett förtroende för kommunens verksamhet och demokratiska uppdrag.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Den interna kontrollen är en del av kommunens styrsystem och ett redskap för att främja en effektiv ledning av organisationen, hantering av risker, utveckling av verksamheten och utvärdering av verksamhetens resultat för att säkerställa att verksamhetens syfte och mål nås.

Arbetsutskottets förslag

Förslaget överensstämmer med kommunstyrelsens beslut.

Behandling på sammanträdet

Ordförande Johan Abrahamsson (M) tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med förslaget.

Underlag för beslut

Ksau § 553/25

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2025-11-20

Kvalitetscontrollerns tjänsteskrivelse, daterad 2025-11-20

Rapport ”Uppföljning 2 intern kontrollplan 2025 – KS”

Beslutet ska skickas till:
Kommundirektör, Susanne Wirdemo
Ekonomichef, Anna Holmqvist
Controllerchef, Marie Andersson
Redovisningschef, Ida Nilsson
Kvalitetscontroller, Micha Rieckmann
HR -chef, Anna Brink
Samhällsbyggnadschef, Niklas Brandt
Socialchef, Anitta Into

Kommunstyrelsen

Ks § 276 Dnr 2025/00692

Internbudget 2026, Kommunstyrelsen

Kommunstyrelsens beslut

1. Kommunstyrelsen beslutar att godkänna förslag till internbudget 2026 för kommunstyrelsens verksamheter.
2. Kommunstyrelsen beslutar att godkänna förslag till internbudget 2026 för Räddningstjänst Skaraborg, revision och exploatering.
3. Kommunstyrelsen beslutar att kommundirektören ges mandat att fördela de medel för omställning som tilldelats samt fördela medel som tilldelats avseende organisation för kommande tillväxt, under budgetåret 2026.

Bakgrund

Ett förslag till internbudget 2026 för kommunstyrelsens verksamheter har upprättats. Kommunstyrelsen ska årligen besluta om internbudget för kommande år. Internbudgeten utgår från den av kommunfullmäktige antagna budgetramen för kommunstyrelsen 2026.

Kommunstyrelsen har inför budgetåret 2026 tilldelats en budgetram om 180,0 miljoner kronor. Till budgetramen har det tilldelats 4,4 miljoner kronor för personalkostnadsindex men ett avdrag har gjorts om 0,6 miljoner kronor för förändring av PO-tillägg. Inför budgetåret har kommunstyrelsen fått medel för politiska satsningar avseende idrottsmiljonen, införande av friskvårdsbidrag, hälsolyftet 2.0 och platsmarknadsföring. Även mer medel för anläggningsbidrag samt föreningsägda lokaler var med i de politiska satsningarna för 2026. Medel för verksamhetsförändringar har också skjutits till och det avser uppräkning av medlemskap i SKR, ökade kostnader kopplade till valet 2026 och för ökade IT-kostnader. Ramen har minskat 2026 med de medel som tilldelades 2025 avseende tjänstelegitimationer, tilläggsbudget 2025 och utredning kopplat till centrumnära badplats. Kommunstyrelsens centrala medel har utökats till 2026.

Inför budgetåret 2026 har det avsatts 1 procent av den tilldelade ramen som buffert. Medel för organisation för kommande tillväxt och medel för omställningskostnader kvarstår sedan 2025 under kommundirektören som fortsatt har möjlighet att fördela dessa under året.

Räddningstjänst Skaraborg har tilldelats en budgetram om 32,7 miljoner kronor och revisonen har tilldelats en budgetram om 1,2 miljoner kronor. Exploateringsverksamheten har ett fortsatt intäktskrav där budgetramen för 2026 är -25,7 miljoner kronor.

I budgetbeslutet för Mariestads kommun presenterades en investeringsbudget där kommunstyrelsens delar ingår om 98,4 miljoner kronor, exploateringsverksamhet om 25,7 miljoner kronor samt VA Exploatering om 7,0 miljoner kronor.

Bedömning ur miljömässig dimension

Mål och internbudget är i linje med den de gällande politiska målen som berör en miljömässig dimension.

Bedömning ur social dimension

Mål och internbudget är i linje med den de gällande politiska målen som berör en social dimension.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Internbudgeten upprättas för att specificera beslutad budget på förvaltning- och avdelningsnivå för kommunstyrelsens verksamheter 2026. Internbudgeten ligger till grund för vilken nivå som ska följas upp under året. Detta för att möjliggöra en ändamålsenlig uppföljning och analys av verksamhet och ekonomi.

Behandling på sammanträdet

Johan Abrahamsson (M) yrkar att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med förvaltningens förslag till beslut.

Ordförande Johan Abrahamsson (M) tar upp sitt eget yrkande och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med detta.

Underlag för beslut

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2025-11-20

Controllerns tjänsteskrivelse, daterad 2025-11-19

Internbudget 2026, Kommunstyrelsen

Ksau § 552/25 Information om internbudget 2026, kommunstyrelsen

Beslutet ska skickas till:
Kommundirektör Susanne Wirdemo
Förvaltningschef kommunstyrelsen Anna Holmqvist
Samhällsbyggnadschef Niklas Brandt
Socialchef Anitta Into
Budgetcontroller Marie Andersson
Controller Cecilia Gustafsson
Controller Erik Arnholm

Kommunstyrelsen

Ks § 277 Dnr 2025/00553

Yttrande avseende granskning av civil beredskap

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att översända nedanstående yttrande till revisionen avseende granskningen gällande civil beredskap:

Bedömning och analys

Kommunstyrelsen delar revisionens övergripande slutsats att det finns behov av att stärka struktur, ansvarsfördelning och uppföljning inom det civila beredskapsområdet. Arbetet med civil beredskap har utvecklats, men är ännu inte fullt ut formaliserat i reglementen, rutiner och styrdokument. Kommunstyrelsen bedömer dock att grunden för ett mer sammanhållet och uthålligt beredskapsarbete nu är lagd genom den beslutade strategin för krisberedskap och civilt försvar 2023–2026.

Revisionen pekar särskilt på tre utvecklingsområden: ansvarsfördelning, utbildning/övning samt uppföljning. Kommunstyrelsen delar denna analys. I dagsläget är ansvaret delvis otydligt mellan nämnder och bolag, vilket kan skapa risk för oklara beslutsvägar i ett skarpt läge. Utbildnings- och övningsverksamheten har inte bedrivits tillräckligt systematiskt, vilket påverkat kommunens samlade förmåga. Även uppföljningen av beredskapsarbetet har till stor del skett inom ramen för externa återrapporteringar, snarare än som en integrerad del av kommunens egen styrning.

Kommunstyrelsen ser positivt på att säkerhetsenheten nu är fullbemannad och att ett nytt ledningskoncept enligt funktionsindelad struktur (NATO-modell) håller på att införas. Det ger förutsättningar för bättre samordning och tydligare ledning både i fredstid och vid höjd beredskap.

Genomförda och pågående åtgärder

- En kommunövergripande strategi för krisberedskap och civilt försvar 2023–2026 har antagits av kommunfullmäktige.
- Kommunstyrelsen har beslutat om risk- och sårbarhetsanalys (RSA) samt en utbildnings- och övningsplan för mandatperioden.
- En översyn av reglementen och ägardirektiv har inletts i syfte att tydliggöra ansvarsfördelningen inom beredskapsområdet.
- Kommunens säkerhetsenhet är nu fullbemannad med säkerhetschef, beredskapssamordnare, informationssäkerhetssamordnare och brottsförebyggande samordnare.
- Ett arbete pågår för att ta fram en ny kris- och beredskapsorganisation enligt NATO-modellen, som även ska kunna användas vid höjd beredskap.
- Kommunstyrelsen har gett i uppdrag att inkludera de kommunala bolagen i utbildnings- och övningsplanen från och med 2026.

Planerade åtgärder

– Genomföra en fördjupad översyn av nämndernas reglementen och bolagens ägardirektiv under 2026 för att tydliggöra ansvar för krisberedskap och civilt försvar.
– Införa ett system för årlig uppföljning och rapportering av beredskapsarbetet till kommunstyrelsen, inklusive redovisning av utbildnings- och övningsverksamhet.
– Utreda införandet av en funktion för Tjänsteman i beredskap (TiB) för att öka uthålligheten i kommunens ledningsförmåga vid samhällsstörningar.
– Stärka förvaltningarnas och bolagens ansvar för egna utbildnings- och övningsplaner, med stöd från säkerhetsenheten.
– Utveckla kommunens kontinuitetsplanering med fokus på samhällsviktiga verksamheter.

Sammanfattande ställningstagande

Kommunstyrelsen anser att kommunen har tagit betydande steg mot en mer sammanhållen och uthållig civil beredskap. Samtidigt kvarstår utvecklingsbehov, särskilt gällande tydliggörande av ansvar, systematik i utbildning och övning, samt uppföljning av arbetet. Kommunstyrelsen kommer att följa upp dessa områden löpande och säkerställa att beredskapsfrågorna är en integrerad del av kommunens ordinarie styrning och ledning.

Bakgrund

Kommunstyrelsen har tagit del av revisionsrapporten ”Granskning av civil beredskap” daterad den 23 september 2025, som genomförts av Azets på uppdrag av kommunrevisionen. Granskningen har haft som syfte att bedöma om kommunstyrelsen bedriver ett ändamålsenligt och sammanhållet arbete med civil beredskap samt att pröva hur övriga nämnder och VänerEnergi AB bedriver motsvarande arbete inom sina ansvarsområden.

Kommunstyrelsen ser granskningen som ett viktigt underlag i det pågående arbetet med att stärka kommunens beredskapsförmåga. Kommunen verkar i en tid med ökade krav på samordning, uthållighet och förmåga att hantera allt från fredstida kriser till höjd beredskap. Det civila försvaret är en del av totalförsvaret och kräver ett systematiskt och långsiktigt arbete i hela kommunkoncernen.

Revisionen rekommenderar kommunstyrelsen att:

– Föreslå kommunfullmäktige att se över nämndernas reglementen och tydliggöra ansvarsfrågan inom beredskapsområdet.
– Tillse att det finns uthålliga arbetsformer för de tjänstepersoner som har beredskapsjour.
– Inkludera de kommunala bolagen i kommunens utbildnings- och övningsplan, i syfte att stärka sammanhållenheten i kommunkoncernen.
– Säkerställa att personal och förtroendevalda erhåller tillräcklig utbildning och övning avseende civil beredskap.
– Säkerställa en systematisk uppföljning av den civila beredskapen.

– Föreslå kommunfullmäktige att se över bolagets ägardirektiv och tydliggöra ansvarsfrågan inom beredskapsområdet.

Yttrandet ska vara kommunrevisionen tillhanda senast den 31 januari 2026.

Bedömning ur miljömässig dimension

Ett stärkt civilt försvar innebär även ett ökat fokus på resiliens mot miljörelaterade risker såsom översvämningar, värmeböljor och andra klimatrelaterade händelser. Genom risk- och sårbarhetsanalyser samt kontinuitetsplanering bidrar kommunen till ett hållbart samhälle som bättre kan hantera miljökriser. Åtgärderna ligger i linje med Agenda 2030 mål 13 (Bekämpa klimatförändringarna) och mål 15 (Ekosystem och biologisk mångfald), genom att beredskapsplaneringen integrerar klimat- och miljöperspektiv i kommunens samlade riskhantering.

Bedömning ur social dimension

Arbetet med civil beredskap stärker den sociala tryggheten i kommunen genom att skapa robusta strukturer för att skydda invånarnas liv, hälsa och grundläggande behov vid samhällsstörningar.

Även om ärendet inte har direkt påverkan på barn, berör det indirekt barn och unga genom att säkerställa kontinuitet i skol- och omsorgsverksamhet vid kris. En barnkonsekvensanalys bedöms därför inte nödvändig. Åtgärderna stödjer Agenda 2030 mål 3 (God hälsa och välbefinnande), mål 11 (Hållbara städer och samhällen) samt mål 16 (Fredliga och inkluderande samhällen).

Bedömning ur ekonomisk dimension

Utvecklingen av kommunens civila försvar sker inom befintliga ramar och planeras in i ordinarie budget- och styrprocess. De ekonomiska konsekvenserna bedöms vara begränsade på kort sikt men medför effektivare resursanvändning och minskade kostnader vid framtida kriser. Långsiktigt bedöms satsningen stärka kommunens ekonomiska motståndskraft genom minskade störningar i samhällsviktig verksamhet, snabbare återhämtning och ett mer hållbart nyttjande av resurser. Åtgärderna bidrar till Agenda 2030 mål 8 (Anständiga arbetsvillkor och ekonomisk tillväxt) samt mål 12 (Hållbar konsumtion och produktion).

Arbetsutskottets förslag

Förslaget överensstämmer med kommunstyrelsens beslut.

Behandling på sammanträdet

Ordförande Johan Abrahamsson (M) tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med förslaget.

Underlag för beslut

Ksau § 556/25

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2025-11-20

Säkerhetschefens tjänsteskrivelse, daterad 2025-11-06

Revisionsrapport – Granskning av civil beredskap

Beslutet ska skickas till:
Kommundirektör Susanne Wirdemo
Säkerhetschef Andreas Pääjärvi
Beredskapssamordnare Per Nilsson
Kommunrevisionen (senast 31 januari 2026)
Förvaltningschef, Anna Holmqvist
Kommunfullmäktige (för anmälan)

Kommunstyrelsen

Ks § 278 Dnr 2025/00498

Utökade intern kreditlimiter för Mariestads Industrimark AB och Mariestad Utvecklingsfastigheter AB

Kommunstyrelsens beslut

1. Kommunstyrelsen beslutar att Mariestads Industrimark AB får en internkreditlimit på 35 000 000 kronor.
2. Kommunstyrelsen beslutar att Mariestads Utvecklingsfastigheter AB får en internkreditlimit på 70 000 000 kronor.

Bakgrund

I den utvecklingsfas som Mariestads kommunkoncern befinner sig i finns det behov av att köpa strategiska fastigheter i bolagsform.

Bolaget Mariestads Industrimark har enligt bolagsordningen rätt att förvärva, äga, förvalta och förädla och avyttra fastigheter. Därmed är det Mariestads Industrimark AB som köper fastigheter för att sedan avyttra.

För att finansiera köpen och hantera löpande betalningar inom bolaget finns det ett behov till att utöka kreditlimiten från 15 000 000 kronor till 35 000 000 kronor. När bolaget avyttrar fastigheter tillfaller vinsten bolaget.

Omstruktureringen inom bolagskoncernen fortsätter genom att samla kommersiella fastigheter inom bolagskoncernen Mariestads Utvecklingsfastigheter AB. Enligt bolagets bolagsordning ska bolagets verksamhet förvärva, äga, förvalta och förädla och avyttra fastigheter och aktier och andelar i fastighetsbolag, samt också bedriva därmed förenlig verksamhet.

Mariestad Utvecklingsfastigheter AB kommer att hantera löpande betalningar inom bolaget i och med det finns det ett behov av en kreditlimit från koncernbanken på 70 000 000 kronor.

Bedömning ur miljömässig dimension

Ingen bedömning har gjorts ur miljömässig dimension.

Bedömning ur social dimension

Ingen bedömning har gjorts ur social dimension.

Bedömning ur ekonomisk dimension

En intern kredit på bankkonton görs att löpande betalningar kan hanteras inom kommunens koncernkonto. Internränta kommer att debiteras i enlighet med beslutad finanspolicy.

Arbetsutskottets förslag

Förslaget överensstämmer med kommunstyrelsens beslut.

Behandling på sammanträdet

Ordförande Johan Abrahamsson (M) tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med förslaget.

Underlag för beslut

Ksau § 557/25

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2025-11-20

Finanschefens tjänsteskrivelse, daterad 2025-09-01

Beslutet ska skickas till:
VD för Mariestads Stadshus AB
Bolagssekreterare, Nora Johansson
Ekonomichef, Anna Holmqvist
Redovisningschef, Ida Nilsson

Kommunstyrelsen

Ks § 279 Dnr 2025/00604

Ägardirektiv för Mariestad Stadshus AB

Kommunstyrelsens förslag till beslut i kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige beslutar att anta reviderat förslag till ägardirektiv för Mariestads Stadshus AB, att gälla från och med den 1 januari 2026.

Beslutet ersätter fullmäktiges beslut den 24 april 2023 (§ 95).

Bakgrund

Mariestad Stadshus AB är moderbolag i kommunens bolagskoncern och utgör den operativa ägarfunktionen för de kommunala bolagen. För att tydliggöra ägarens vilja, krav och förväntningar på bolagen används ägardirektiv som ett centralt styrinstrument.

Ett ägardirektiv är ett formellt dokument som beslutas av kommunfullmäktige och fastställs av bolagsstämman. Det kompletterar bolagsordning och bolagspolicy och reglerar hur bolagen ska styras, följas upp och utvecklas i linje med kommunens mål och strategier. Ägardirektiv fungerar som ett verktyg för att säkerställa att bolagens verksamhet bedrivs i enlighet med kommunallagen, ägarens intentioner och god bolagsstyrning.

Syftet med ägardirektiven är att skapa en tydlig, långsiktigt hållbar och enhetlig styrning av bolagskoncernen, samtidigt som de klargör roller och ansvar mellan kommunfullmäktige, kommunstyrelsen, moderbolaget och dotterbolagen.

Ägardirektiv är en del av kommunens samlade styrkedja för de kommunala bolagen och samverkar med flera andra dokument:

- Bolagsordning – reglerar bolagets ändamål, verksamhetens inriktning och grundläggande ramar enligt aktiebolagslagen.
- Bolagspolicy – anger kommunens övergripande principer för ägarstyrning av samtliga bolag.
- Ägardirektiv – preciserar ägarens krav, mål och styrning för respektive bolag.
- Affärsplan och budget – operativa styrdokument som beskriver hur bolaget ska uppnå uppsatta mål.
- Bolagsstyrningsrapport och årsredovisning – verktyg för uppföljning av styrning och resultat.
- Ägardirektivet utgör därmed länken mellan den politiska viljan och den operativa verksamheten i bolagen.

De nya ägardirektiven är strukturerade i två tydliga delar för att skapa en enhetlig och ändamålsenlig ägarstyrning:

– Generella ägardirektiv omfattar övergripande krav och styrprinciper som gäller för samtliga bolag i Mariestads bolagskoncern. Här regleras bland annat kopplingen till kommunfullmäktiges mål, bolagens kommunala ändamål, koncernövergripande styrningsområden, bolagsstyrning, rapportering och ägardialog.
– Särskilda ägardirektiv för Mariestads Stadshus AB tydliggör moderbolagets särskilda roll som operativ ägarfunktion. Här anges Stadshus AB:s ansvar för samordning, uppföljning och styrning av dotterbolagen, inklusive framtagande av ägardirektiv, ekonomisk koncernstyrning och strukturerad ägardialog.

Uppdelningen skapar tydlighet mellan ägarens generella krav på bolagen och moderbolagets specifika uppdrag att omsätta ägarstyrningen i praktiken.

Behov av revidering

De tidigare ägardirektiven har varit i behov av översyn för att säkerställa att de är anpassade till dagens krav på styrning, uppsiktsplikt, transparens och intern kontroll. Revideringen har genomförts i syfte att:

– Stärka ägarstyrningen och tydliggöra ansvarsfördelningen i bolagskoncernen
– Skapa bättre koppling mellan bolagens verksamhet och kommunfullmäktiges mål
– Modernisera språket och strukturen i linje med god praxis hos andra kommuner
– Tydligare skilja mellan övergripande generella krav och moderbolagets särskilda uppdrag
– Säkerställa att styrningen stödjer en effektiv, rättssäker och professionell bolagsverksamhet.

Det nya dokumentet har tagits fram utifrån gällande lagstiftning, SKR:s rekommendationer samt jämförelser med andra kommuners ägardirektiv.

Bedömning ur miljömässig dimension

Ägardirektiven tydliggör bolagens ansvar att integrera hållbar utveckling i sin verksamhet. Detta stärker förutsättningarna för ett systematiskt miljöarbete, energieffektivisering och klimatanpassning inom bolagskoncernen. Sammantaget skapas bättre styrning för att nå kommunens miljö- och klimatmål.

Bedömning ur social dimension

De reviderade ägardirektiven bidrar till ökad tydlighet i styrningen av kommunens bolag, vilket stärker förutsättningarna för en likvärdig, rättssäker och transparent verksamhet. En tydligare ägarstyrning ökar möjligheten att säkerställa att bolagens verksamhet bedrivs i linje med kommunens mål om service, trygghet och samhällsnytta, vilket i förlängningen gynnar invånare och brukare.

Bedömning ur ekonomisk dimension

De nya ägardirektiven bedöms stärka kommunens ekonomiska styrning och uppföljning av bolagskoncernen. Tydligare krav på rapportering, uppföljning och koncernsamordning skapar bättre kontroll över investeringar, finansiering och risker. Detta bidrar till en mer långsiktigt hållbar ekonomi och minskad risk för oförutsedda kostnader eller ekonomiska avvikelser.

Arbetsutskottets förslag

Förslaget överensstämmer med kommunstyrelsens beslut.

Behandling på sammanträdet

Ordförande Johan Abrahamsson (M) tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med förslaget.

Underlag för beslut

Ksau § 558/25

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2025-11-24

Ekonomichefens tjänsteskrivelse, daterad 2025-11-24

Förslag till Ägardirektiv för Mariestads Stadshus AB

Beslutet ska skickas till:
VD Mariestads Stadshus AB, Jani Sillanpää
Bolagssekreterare, Nora Johansson
Kommundirektör, Susanne Wirdemo
Förvaltningschef, Anna Holmqvist

Kommunstyrelsen

Ks § 280 Dnr 2025/00742

Ägardirektiv för kommunens dotterbolag

Kommunstyrelsens förslag till beslut i kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige beslutar att anta det framtagna förslaget till ägardirektiv för

- Mariehus AB
- Mariestads Drift- och service AB
- Mariestads Tillväxt AB
- Mariestads Utvecklingsfastigheter AB med dotterbolag
- VänerEnergi AB med dotterbolag

Beslutet ersätter kommunfullmäktiges tidigare beslut den 24 april 2023 (§ 95) om att anta ägardirektiv för ovanstående bolag.

Bakgrund

Enligt Stadshus AB:s bolagspolicyn ska bolaget bereda kommunfullmäktiges möjlighet att ta ställning innan sådana beslut i verksamheten som är av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt fattas. Kommunfullmäktige fastställer ägardirektiv för Mariestads Stadshus AB och alla dotterbolag.

För att säkerställa att bolagens verksamhet ligger i linje med kommunens övergripande mål behöver ägardirektiven uppdateras och tydligare återspegla kommunens intentioner och prioriteringar. De ekonomiska målen ska specificeras och anpassas till bolagens aktuella utveckling.

Kommunfullmäktige i Töreboda kommun är delägare i VänerEnergi AB. Enligt VänerEnergi AB:s bolagsordning krävs att båda ägarna – Mariestads kommuns och Töreboda kommuns fullmäktige – ska få möjlighet att ta ställning innan bolaget beslutar i sådana frågor för verksamheten som är av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt.

Mariestads Stadshus AB:S förslag

Förslaget överensstämmer med kommunstyrelsens beslut.

Behandling på sammanträdet

Ordförande Johan Abrahamsson (M) tar upp Mariestads Stadshus AB:s förslag till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med förslaget.

Underlag för beslut

MSAB § 64/25
Ägardirektiv VänerEnergi AB
Ägardirektiv Mariehus AB
Ägardirektiv Mariestads Drift- och service AB
Ägardirektiv Mariestads Tillväxt AB
Ägardirektiv Mariestads Utvecklingsfastigheter AB

Beslutet ska skickas till:
Bolagssekreterare, Nora Johansson
Samtliga VD i kommunala bolag

Kommunstyrelsen

Ks § 281 Dnr 2025/00657

Avgränsning av miljökonsekvens-beskrivning för Åtgärdsprogram för vatten 2027–2033 i Västerhavets vattendistrikt

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att lämna följande synpunkter till Vattenmyndigheten Västerhavet:

- Miljökonsekvensbeskrivningen bör beskriva effekter inom områdena pågående markanvändning, vattenkvalitet, djur- och växtliv, kulturmiljö samt social miljö, såsom till exempel rekreation.
- Miljökonsekvensbeskrivningen behöver vara så konkret som möjligt och göra bedömningar för respektive delavrinningsområde. Särskilt fokus behöver läggas på de delavrinningsområden det sker förändringar avseende miljökvalitetsnormer jämfört med tidigare förvaltningscykler. Tyngdpunkten i dokumentet bör vara beskrivningen av miljöpåverkan.
- Miljökonsekvensbeskrivningen bör tydligt belysa hur en korrekt statusklassificering och fastställande av miljökvalitetsnormer säkerställs. Principerna för statusklassificering och hur dessa kopplas till åtgärdsprogrammets administrativa åtgärder bör redovisas.
- Flera ytvattenförekomster kan i processen med den nationella prövningen av vattenkraftsanläggningar komma att omklassas till kraftigt modifierade vatten eller konstgjorda vatten. Det bör i miljökonsekvensbeskrivningen klargöras hur sådana omklassningar under programperioden beaktas.
- Miljökonsekvensbeskrivningen bör analysera målkonflikter och hur dessa hanteras i programmet. Det behöver särskilt framgå vilka miljöaspekter som påverkas av sådana målkonflikter.
- Det bör göras en utvärdering av arbetet under innevarande och tidigare förvaltningscykler. Denna bör beskriva hur långt åtgärdsarbetet kommit hittills och även bedöma om det åtgärdsprogram som föreslås för förvaltningscykeln 2027 till 2033 innebär att beslutade miljökvalitetsnormer kan uppfyllas.

Bakgrund

Vattenmyndigheten Västerhavet genomför avgränsningssamråd inför upprättande av miljökonsekvensbeskrivning tillhörande kommande åtgärdsprogram för Västerhavets vattendistrikt under förvaltningscykeln 2027 till 2033. Samråd kring åtgärdsprogrammet är tänkt att ske under 2026.

Sverige är indelat i fem vattendistrikt där Mariestad ingår i Västerhavets vattendistrikt. Varje vattendistrikt har en vattenmyndighet som ansvarar för

statusklassning av vattenförekomster, fastställande av miljökvalitetsnormer samt upprättande av förvaltningsplan och åtgärdsprogram. Arbetet sker i 6-årscykler.

En miljökonsekvensbeskrivning är ett dokument som används för att bedöma hur ett planerat projekt eller en verksamhet kan påverka miljön. Ett avgränsningssamråd genomförs för att bestämma vilka frågeställningar som ska ingå miljökonsekvensbeskrivningen.

Vattenmyndigheten föreslår att följande områden behandlas i miljökonsekvensbeskrivningen:

- Avgränsningar
- Övergripande förutsättningar
- Förhållande till andra planer och program
- Miljökvalitetsnormer för vatten
- Miljötillstånd och påverkan i Västerhavets vattendistrikt
- Grundvatten
- Ytvatten
- Dricksvatten
- Åtgärdsprogram för vatten 2027–2033
- Administrativa åtgärder
- Åtgärdsprogrammets konsekvenser inklusive kumulativa effekter
- Alternativ till genomförande

Svar lämnas till Vattenmyndigheten Västerhavet senast 16 januari 2026.

Bedömning ur miljömässig dimension

Miljökonsekvensbeskrivningen är av administrativ karaktär och har ingen direkt inverkan.

Vattenförvaltningen syftar till att förbättra vattenkvaliteten hos bland annat sjöar, vattendrag och grundvatten. Ett vidare genomförande av ett åtgärdsprogram har därför bärighet på Agenda 2030 mål 6 ”Rent vatten och sanitet åt alla” samt mål 15 ”Ekosystem och biologisk mångfald”.

Bedömning ur social dimension

Miljökonsekvensbeskrivningen är av administrativ karaktär och har ingen direkt inverkan.

Ett vidare genomförande av ett åtgärdsprogram har bärighet på Agenda 2030 mål 3 ”Hälsa och välbefinnande” som bland annat talar om minskad hälsopåverkan till följd av föroreningar, samt mål 11 ”Hållbara städer och samhälle” som talar om bland annat skydd av natur- och kulturmiljöer.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Miljökonsekvensbeskrivningen är av administrativ karaktär och har ingen större direkt inverkan.

Ett genomförande av programmet innebär investeringar och driftkostnader för de ansvariga aktörerna. I sista skedet innebär det en påverkan för boende och verksamma inom vattendistriktet. Till det kommande åtgärdsprogrammet för cykeln 2027 till 2033 behöver det kopplas en vidare analys och kostnadsberäkning.

Arbetsutskottets förslag

Förslaget överensstämmer med kommunstyrelsens beslut.

Behandling på sammanträdet

Ordförande Johan Abrahamsson (M) tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med förseglet.

Underlag för beslut

Ksau § 559/25

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2025-11-18

Miljöutredarens tjänsteskrivelse, daterad 2025-11-18

Vattenmyndigheten Västerhavets missiv ”Avgränsning av miljökonsekvensbeskrivning för Åtgärdsprogram för vatten 2027–2033 i Västerhavets vattendistrikt”

Vattenmyndigheten Västerhavets samrådshandling ” Avgränsning av miljökonsekvensbeskrivning för Åtgärdsprogram för vatten 2027–2033 i Västerhavets vattendistrikt”.

Beslutet ska skickas till:
Vattenmyndigheten Västerhavet - vattenmyndigheten.vastragotaland@lansstyrelsen.se (Ange dnr. 537-37050-2025)
Miljöutredare, Håkan Magnusson
Enhetschef Strategi- och hållbarhetsenheten, Maria Gustavsson
VA chef, Jenny Bjerenius

Kommunstyrelsen

Ks § 282 Dnr 2025/00621

Yttrande över förslag till riksintresseanspråk för land- och havsbaserad vindkraft

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen avstyrker Energimyndighetens område 58 och 104 och yrkar att områdena utgår som förslag till riksintresseanspråk.

Kommunstyrelsen lämnar följande synpunkter i ärende samråd för land- och havsbaserad vindkraft (dnr 2025–208827).

I Mariestads kommun föreslås två områden för landbaserad vindkraft område ”Land_Nytt_104” (fortsatt kallat Ekby) och ”Land_Nytt_58” (fortsatt kallat Bråta mossar). Ekby omfattar en total area om 6,3 km2 och Bråta mossar omfattar en total area 12,2 km2 varav 0,19 km2 tillhör Mariestads kommun, resterande areal tillhör Gullspångs kommun.

Inget av de föreslagna områdena är utpekade i kommunens översiktsplanering för vindkraft. Kommunen har därmed inte bedömt att dessa områden skulle vara särskilt lämpliga för etablering av vindkraft.

I Energimyndighetens samrådsunderlag (Metod och resultat – Riksintresseanspråk för land- och havsbaserad vindkraft) redogörs för att de utpekade områdena beaktar närboende genom en buffertzon på 800 meter för bostäder och samhällsviktig verksamhet. Mariestads kommun har i gällande översiktsplan ställningstagande om att vindkraft inte ska byggas ut inom radien 900 meter från befintlig bostadsbebyggelse i enlighet med kommunfullmäktiges beslut § 92/2014. Eftersom den kommunala vetorätten för tillstånd till vindkraft alltjämt gäller innebär detta att mark som föreslås pekas ut som riksintresse för vindkraft inte kommer ges kommunal tillstyrkan i efterföljande tillståndsprocess.

Bråta mossar

Så som namnet antyder utgörs jordarterna i området av mosse. Enligt SGU kartvisare består jordarter av mossetorv och får därmed anses förmodligen ha mindre goda markförhållanden för byggnation av vindkraft.

Ekby

Marken inom området består av brukningsvärd jordbruksmark och genom hela området går ån Tidan som mynnar i Mariestadssjön/Vänern cirka sju kilometer norr om området. Tidan med strandområden bedöms hysa höga natur- och kulturvärden. I området finns översvämningsrisk i Tidan enligt MSB översvämningskartering 2024-01-11. Inom området finns cirka 65 fastigheter och därmed många olika berörda fastighetsägare.

Sammanfattning

Kommunen bedömer sammanfattningsvis att båda de utpekade områdena bör utgå som riksintresseanspråk för vindkraft med motivering att det inte är meningsfullt att

ange riksintresseanspråk som bedöms ha mindre goda förutsättningar att etablera vindkraft inom. Syftet med utpekande av riksintresseanspråkområden är att särskilt skydda områden som bedöms ha mycket goda förutsättningar och är viktiga för energiproduktion, de två utpekade områdena i Mariestads kommun bedöms inte vara av sådan karaktär. Vidare riskerar utpekande negativa konsekvenser för fastighetsägare i berörda områden och inskränka den kommunala beslutande- och vetorätten. Även om marken inte pekas ut som riksintresseanspråk kan etablering av vindkraft studeras om intresse finns hos markägare vilket stärker äganderätten

Paragrafen justeras omedelbart.

Bakgrund

Energimyndigheten är ansvariga för att ta fram områden på land och till havs med särskilt goda vindförutsättningar som är av nationellt intresse för vindkraft. Regeringen har gett Energimyndigheten i uppdrag att ta fram nya riksintressen för energi senast till 25 mars 2026. Energimyndigheten genomför under perioden 25 september till 18 december 2025 samråd om de förslag till riksintresseanspråk som handlar om land- och havsbaserad vindkraft.

I Mariestads kommun föreslås två riksintresseområden på land. Område benämnt 104 (Ekby) omfattar total area om 6,3 km2 och energiutvinning 30 MW. Område benämnt 58 (Bråta mossar) omfattar total area 12,2 km2 och energiutvinning 51 MW. Området är till största del beläget i Gullspångs kommun och endast cirka 0,19 km2 (190 000 m2) är i Mariestads kommun.

Länsstyrelsen Västra Götalands län har begärt yttrande från Mariestads kommun över Energimyndighetens samrådsförslag. Enligt Energimyndigheten ska Länsstyrelsen inhämta och sammanställa berörda kommuners synpunkter tillsammans med Länsstyrelsens egna synpunkter. Synpunkter önskas gällande förslag på utpekade områden/borttagande av områden, kunskap om lokala förhållanden samt eventuella alternativa områden som kommunen identifierat för vindbruk. Yttrande till Länsstyrelsen ska skickas senast den 8 december 2025.

Planenheten har berett ärendet i samråd med Strategi- och hållbarhetsenheten.

Bedömning ur miljömässig dimension

Ur miljömässig dimension bedöms ärendet innebära påverkan dels utifrån behovet av förnyelsebar energiproduktion samt intresset av en opåverkad miljö vilket är typiska motstående intressen som behöver hanteras framledes.

Bedömning ur social dimension

Påverkan på social dimension bedöms svår att återge utifrån nuvarande skede i ärendets process. Utpekande av riksintresseanspråk bedöms dock få påverkan ur social dimension eftersom det påverkar förutsättningarna för användning och förändringar av marken.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Ur ekonomisk dimension bedöms ärendet kunna innebära positivt och negativt för i första hand berörda fastighetsägare. I det fall riksintresseanspråk fastställs innebär det påverkan på kommunens översiktsplanering, förutsättningar för lov- och tillståndsprövning och liknande.

Arbetsutskottets förslag

Arbetsutskottet lämnade inget förslag till beslut i kommunstyrelsen.

Arbetsutskottet beslutade för egen del att ge samhällsbyggnadsförvaltningen i uppdrag att genomföra redaktionella förändringar avseende yttrandet, inför beslut i kommunstyrelsen den 8 december.

Behandling på sammanträdet

Henrik Andersson (M) yrkar att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med förvaltningens reviderade förslag till yttrande daterad 2025-12-03.

Ordförande Johan Abrahamsson (M) tar upp Anderssons (M) yrkande till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med yrkandet.

Underlag för beslut

Ksau § 570/25

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2025-12-01

Planchefens tjänsteskrivelse 2025-12-03 (reviderad)

Planchefens tjänsteskrivelse 2025-12-01

Sektorsbeskrivning för riksintresseanspråk för energiproduktion och energidistribution, 2025-09-25

Tabell över förslagen till riksintresseanspråk för landbaserad vindkraft

Metod för framtagande av förslag till riksintressen för vindkraft på land och havs

Karta – Energimyndighetens samrådsförslag till riksintresseområde för vindkraft (104), Bråta mossar

Karta – Energimyndighetens samrådsförslag till riksintresseområde för vindkraft (58), Ekby

Begäran om yttrande över Energimyndighetens förslag till riksintresseanspråk för energiproduktion gällande land- och havsbaserad vindkraft, 2025-10-06

Beslutet ska skickas till:
Planenheten - för vidarebefordran till Länsstyrelsen Västra Götalands län och Energimyndigheten Strategi- och hållbarhetsenheten

Kommunstyrelsen

Ks § 283 Dnr 2025/00714

Verksamhetsbidrag 2025

Kommunstyrelsens beslut

1. Kommunstyrelsen beslutar att bevilja verksamhetsbidrag om 4 400 kronor till Björsäters IF
2. Kommunstyrelsen beslutar att bevilja verksamhetsbidrag om 24 000 kronor till IBK Lockerud
3. Kommunstyrelsen beslutar att bevilja verksamhetsbidrag om 22 800 kronor till IFK Mariestad
4. Kommunstyrelsen beslutar att bevilja verksamhetsbidrag om 18 400 kronor till Mariestads BOIS FF
5. Kommunstyrelsen beslutar att bevilja verksamhetsbidrag om 22 400 kronor till Mariestads Bollklubb.
6. Kommunstyrelsen beslutar att bevilja verksamhetsbidrag om 16 400 kronor till Mariestads Gymnastikklubb.
7. Kommunstyrelsen beslutar att bevilja verksamhetsbidrag om 16 800 kronor till Mariestads Ridklubb.
8. Kommunstyrelsen beslutar att bevilja verksamhetsbidrag om 2 600 kronor till Team Mariestads Bowlingklubb.
9. Kommunstyrelsen beslutar att bevilja verksamhetsbidrag om 6 000 kronor till Tidavads IF.

Bidragen finansieras inom kultur och fritids tilldelade ram.

Jäv

Henrik Andersson (M) anmäler jäv och deltar inte i beredning eller beslut i ärendet.

Bakgrund

Föreningar i Mariestad som bedriver verksamhet inom Mariestads kommun och är uppbyggd enligt demokratiska principer kan ansöka om bidrag. För att få ansöka om bidrag måste föreningen vara registrerad i Mariestads kommuns föreningsregister.

Kommunen kräver att all bidragsgrundande verksamhet bedrivs i drog-, rök- och dopingfria miljöer. För att medges föreningsbidrag i Mariestads kommun ska ansökande förening bifoga bland annat eget program för drog- och alkoholförebyggande arbete i föreningen med ansökan.

Tillgängliga bidragsformer är: anläggningsbidrag, verksamhetsbidrag, hyresbidrag, startbidrag, bidrag för tillfällig verksamhet och arrangemang, bidrag till Bygdegårdsföreningar.

Till ansökan bifogas, där så begärs, verksamhetsberättelse, ekonomisk årsredovisning och revisionsberättelse samt årsmötesprotokoll och information för föreningsregistret.

Under 2025 har flera föreningar ansökt om verksamhetsbidrag vilka har hanterats av kultur och fritid har hanterat inkomna ansökningar utifrån följande kriterier:

– När aktiviteten bedrivs som organiserad lägerverksamhet under mer än ett dygn berättigar den till max tre (3) sammankomster per dag.
– Ändamål: Bidraget ska i första hand ses som ett stöd för föreningsverksamhet för barn och ungdomar.
– Villkor: Verksamhetsbidrag utgår till förening med minst 10 aktiva medlemmar.
– Bidrag: Verksamhetsbidrag utgår till förening som har redovisat minst 15 sammankomster under föregående kalenderår.
– Storlek: Bidraget beviljas med grundbeloppet gånger sammanlagda summan vägningstal för antalet medlemmar och antalet bidragsberättigade sammankomster under föregående kalenderår.

Kultur- och fritidsavdelningen gör bedömning att samtliga föreningar som ansökt om verksamhetsbidrag har inkommit med tillräckligt underlag samt uppfyller aktuella villkor och därmed kan beviljas enligt förvaltningens förslag till beslut.

Bedömning ur miljömässig dimension

Rök- och dopingfria miljöer förbättrar luftkvalitet och minskar avfall från tobaksprodukter. Föreningar som tar ansvar för sina lokaler bidrar till hållbara miljöer (mål 12: Hållbar konsumtion, mål 15: Ekosystem och biologisk mångfald).

Bedömning ur social dimension

Kravet på demokratiska principer och drogfria miljöer stärker trygghet, hälsa och delaktighet. Det främjar jämlikhet och förebygger sociala problem (Agenda 2030 mål 3: Hälsa och välbefinnande, mål 10: Minskad ojämlikhet).

Bedömning ur ekonomisk dimension

Genom bidragssystemet skapas förutsättningar för föreningsliv som stärker lokal ekonomi och socialt kapital. Förebyggande arbete minskar framtida samhällskostnader (mål 8: Anständiga arbetsvillkor och ekonomisk tillväxt).

Arbetsutskottets förslag

Förslaget överensstämmer med kommunstyrelsens beslut.

Behandling på sammanträdet

Ordförande Johan Abrahamsson (M) tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och inner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med förslaget.

Underlag för beslut

Ksau § 561/25

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2025-11-20

Tf kultur- och fritidschefens tjänsteskrivelse, daterad 2025-11-19

Regelverk för kommunalt föreningsbidrag 2022

Beslutet ska skickas till:
Avdelningschef kultur- och fritid, Peter Jonsson
Samhällsbyggnadschef, Niklas Brandt
Kulturchef, Linda Svensson
Ekonomicontroller, Cecilia Gustafsson

Kommunstyrelsen

Ks § 284 Dnr 2025/00691

Hyresbidrag 2025

Kommunstyrelsens beslut

1. Kommunstyrelsen beslutar att bevilja hyresbidrag om 5000 kronor till följande föreningar:
   - Färeds bygdegårdsförening
   - Sjötorps bygdegårdsförening
   - Sällskapet Mariestadsboularna
   - Hassle hembygdsförening
   - PRO expedition
   - Föreningen Slupen
   - Ullervad-Lekberg hembygdsförening
   - Mariestads dykarklubb
   - SPF Seniorerna Mariestad
2. Kommunstyrelsen beslutar att avslå ansökan om hyresbidrag till Mariestads husmodersförening med hänvisning till att föreningen inte uppfyller kriterierna i regelverk för föreningsbidrag.

Bakgrund

I regelverk för kommunalt föreningsbidrag regleras olika kriterier för att tillhandahålla kommunalt föreningsbidrag. Bland annat framgår att en förening i Mariestad som bedriver verksamhet inom Mariestads kommun och är uppbyggd enligt demokratiska principer kan ansöka om bidrag. För att få ansöka om bidrag måste föreningen vara registrerad i Mariestads kommuns föreningsregister.

Hyresbidrag:

Villkor

Lokalen ska ligga i Mariestads kommun. Föreningen ska äga eller hyra lokalen. Aktuellt hyreskontrakt ska bifogas bidragsansökan. Lokalen ska helt disponeras av föreningen och brukas regelbundet.

Ansökan

Ansökan om hyresbidrag ska inlämnas senast sista oktober innevarande verksamhetsår.

Bidrag

Bidraget betalas ut till bidragsberättigad förening i december med de budgeterade medel som finns kvar för föreningsbidrag. Bidrag utgår med 75 procent av godkända

lokalkostnader, högst 12.5 grundbelopp per förening och år. Om resterande budgetmedel inte täcker högsta bidragsnivå reduceras hyresbidragsnivån generellt för att motsvara tillgänglig budgetresurs.

Kultur- och fritid gör bedömningen att merparten av föreningar uppfyller ovanstående kriterier men konstaterar att Husmodersföreningen delar lokal med andra verksamheter och därmed varken innehar eget hyreskontrakt eller disponerar lokalen i sin helhet.

Bedömning ur miljömässig dimension

Ingen bedömning har gjorts ur miljömässig dimension.

Bedömning ur social dimension

Tillgång till lokaler stärker föreningsliv och social samvaro i Mariestad.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Hyresbidragen finansieras inom fritidskontorets tilldelade ram.

Arbetsutskottets förslag

Förslaget överensstämmer med kommunstyrelsens beslut.

Behandling på sammanträdet

Ordförande Johan Abrahamsson (M) tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med förslaget.

Underlag för beslut

Ksau § 562/25

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2025-11-20

Tf kultur- och fritidschefens tjänsteskrivelse, daterad 2025-11-20

Regelverk för kommunalt föreningsbidrag

Beslutet ska skickas till:
Tf kultur och fritidschef, Peter Jonsson
Kulturchef, Linda Svensson
Fritidsassistent, Anette Persson Kultur- och fritid för vidarebefordran till föreningarna

Kommunstyrelsen

Ks § 285 Dnr 2025/00715

Ansökan om tillfälligt arrangemangsbidrag 2025 Tidavads IF

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att avslå ansökan om tillfälligt arrangemangsbidrag från Tidavad IF, med hänvisning till att arrangemanget inte får vara entrébelagt.

Bakgrund

Tidavads IF har den 11 november 2025 ansökt om tillfälligt arrangemangsbidrag för en arrangerad spökvandring den 1 november 2025.

Förening i Mariestad som bedriver verksamhet inom Mariestads kommun och är uppbyggd enligt demokratiska principer kan ansöka om bidrag. För att få ansöka om bidrag måste föreningen vara registrerad i Mariestads kommuns föreningsregister.

Kommunen kräver att all bidragsgrundande verksamhet bedrivs i drog-, rök- och dopingfria miljöer. För att medges föreningsbidrag i Mariestads kommun ska ansökande förening bifoga eget program för drog- och alkoholförebyggande arbete i föreningen med ansökan.

Bedömning görs att föreningen inte uppfyller villkoret för arrangemangsbidrag då arrangemanget inte får vara entrébelagt. Därmed är förslaget att ansökan ska avslås.

Bedömning ur miljömässig dimension

Evenemanget har begränsad miljöpåverkan då det sker lokalt och utomhus. För att ytterligare bidra till hållbarhet kan föreningen minimera avfall, använda återvinningsstationer och uppmuntra deltagare till hållbara transporter.

Bedömning ur social dimension

Arrangemanget främjar gemenskap och inkludering genom att erbjuda en aktivitet som engagerar olika åldersgrupper i en trygg och drogfri miljö. Det stärker föreningslivet och skapar sociala mötesplatser.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Ingen bedömning har gjorts ur ekonomisk dimension.

Arbetsutskottets förslag

Förslaget överensstämmer med kommunstyrelsens beslut.

Behandling på sammanträdet

Ordförande Johan Abrahamsson (M) tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med förslaget.

Underlag för beslut

Ksau § 563/25

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2025-11-20

Tf kultur och fritidschefens tjänsteskrivelse, daterad 2025-11-20

Regelverk för kommunalt föreningsbidrag

Beslutet ska skickas till:
Tf kultur och fritidschef, Peter Jonsson
Kulturchef, Linda Svensson
Fritidsassistent, Anette Persson
Tidavads IF

Kommunstyrelsen

Ks § 286 Dnr 2025/00716

Ansökan om tillfälligt arrangemangsbidrag 2025 Lugnås bygdegårdsförening

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att bevilja tillfälligt arrangemangsbidrag till Lugnås bygdegårdsförening om 5000 kronor, förutsatt att föreningen redovisar kostnaden innan utbetalning sker.

Jäv

Anette Karlsson (M) anmäler jäv och deltar inte i beredning eller beslut i ärendet.

Bakgrund

Lugnås bygdegårdsförening har den 14 oktober 2025 ansökt om tillfälligt arrangemangsbidrag för en musikkväll den 18 oktober 2025. Föreningen ansöker om bidrag om 5000 kronor.

Förening i Mariestad som bedriver verksamhet inom Mariestads kommun och är uppbyggd enligt demokratiska principer kan ansöka om bidrag. För att få ansöka om bidrag måste föreningen vara registrerad i Mariestads kommuns föreningsregister.

Kommunen kräver att all bidragsgrundande verksamhet bedrivs i drog-, rök- och dopingfria miljöer. För att medges föreningsbidrag i Mariestads kommun ska ansökande förening bifoga eget program för drog- och alkoholförebyggande arbete i föreningen med ansökan.

Kultur- och fritid gör bedömning att ansökan uppfyller kriterierna i regelverk för kommunalt bidrag förutsatt att föreningen bifogar kvitto/faktura, vilket ska ske innan eventuell utbetalning.

Bedömning ur miljömässig dimension

Aktiviteten har låg miljöpåverkan, då det är en lokal musikkväll utan större resor eller materialåtgång.

Bedömning ur social dimension

Evenemanget främjar kultur och gemenskap i Mariestad, vilket stärker lokalsamhället.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Bidraget är om 5?000 kronor och föreningen uppfyller kommunens krav, vilket gör utbetalning möjlig efter redovisning.

Arbetsutskottets förslag

Förslaget överensstämmer med kommunstyrelsens beslut.

Behandling på sammanträdet

Ordförande Johan Abrahamsson (M) tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med förslaget.

Underlag för beslut

Ksau § 564/25

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2025-11-20

Tf kultur och fritidschefens tjänsteskrivelse, daterad 2025-11-20

Regelverk för kommunalt föreningsbidrag

Beslutet ska skickas till:
Tf kultur och fritidschef, Peter Jonsson
Kulturchef, Linda Svensson
Fritidsassistent, Anette Persson
Lugnås bygdegårdsförening

Kommunstyrelsen

Ks § 287 Dnr 2025/00698

Ansökan om tillfälligt arrangemangs bidrag, Demensföreningen Skaraborg

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att avslå ansökan om tillfälligt arrangemangsbidrag från Demensföreningen Skaraborg, med hänvisning till att föreningen inte uppfyller kriterierna för tillfälligt arrangemangsbidrag.

Bakgrund

Demensföreningen Skaraborg har ansökt om tillfälligt arrangemangsbidrag för att anordna föreläsning, inköp av material samt utskick av material till medlemmar då föreningen har en stor utgift för portokostnader.

I regelverk för kommunalt föreningsbidrag framgår att förening i Mariestad som bedriver verksamhet inom Mariestads kommun och är uppbyggd enligt demokratiska principer kan ansöka om bidrag. För att få ansöka om bidrag måste föreningen vara registrerad i Mariestads kommuns föreningsregister.

Kommunen kräver att all bidragsgrundande verksamhet bedrivs i drog-, rök- och dopingfria miljöer. För att medges föreningsbidrag i Mariestads kommun ska ansökande förening bifoga eget program för drog- och alkoholförebyggande arbete i föreningen med ansökan.

Kultur- och fritidsförvaltningen bedömer att ansökan inte uppfyller kriterierna i regelverket för kommunalt bidrag, eftersom föreningen har sitt säte i en annan kommun och därmed inte är registrerad i kommunens föreningsregister.

Bedömning ur miljömässig dimension

Ingen bedömning görs ur miljömässig dimension.

Bedömning ur social dimension

Bidraget skulle kunna främja kunskap och stöd för personer med demens och deras anhöriga, vilket stärker social inkludering och hälsa.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Föreningen söker medel för att täcka höga portokostnader och arrangemang, men uppfyller inte kommunens krav för bidrag, vilket påverkar resursfördelningen.

Arbetsutskottets förslag

Förslaget överensstämmer med kommunstyrelsens beslut.

Behandling på sammanträdet

Ordförande Johan Abrahamsson (M) tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med förslaget.

Underlag för beslut

Ksau § 565/25

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2025-11-20

Tf kultur- och fritidschefens tjänsteskrivelse, daterad 2025-11-20

Regelverk för kommunalt föreningsbidrag

Beslutet ska skickas till:
Tf kultur och fritidschef, Peter Jonsson
Kulturchef, Linda Svensson
Fritidsassistent, Anette Persson
Demensförenings Skaraborg (demensforeningskaraborg@gmail.com)

Kommunstyrelsen

Ks § 288 Dnr 2025/00514

Fördelning av kulturmiljonen 2025

Kommunstyrelsens beslut

1. Kommunstyrelsen beslutar att bevilja ABF Skaraborg bidrag om 18 000 kronor.
2. Kommunstyrelsen beslutar att bevilja Attention Skaraborg bidrag om 25 000 kronor.
3. Kommunstyrelsen beslutar att bevilja Biosfärområde Vänerskärgården med Kinnekulle bidrag om 18 000 kronor.
4. Kommunstyrelsen beslutar att bevilja Dansstationen Mariestad AB bidrag om 18 000 kronor.
5. Kommunstyrelsen beslutar att bevilja Emelie Gårdeler Design bidrag om 18 000 kronor.
6. Kommunstyrelsen beslutar att bevilja Filmstudio Mariestad bidrag om 17 000 kronor.
7. Kommunstyrelsen beslutar att bevilja Folkparkerna i Väst bidrag om 17 000 kronor.
8. Kommunstyrelsen beslutar att bevilja Fredrik Orevad (Emma Bergren) bidrag om 18 000 kronor.
9. Kommunstyrelsen beslutar att bevilja Färeds Bygdegårdsförening bidrag om 16 000 kronor.
10. Kommunstyrelsen beslutar att bevilja Föreningen Karlsholme folkpark upa bidrag om 17 000 kronor.
11. Kommunstyrelsen beslutar att bevilja Föreningen Slupen bidrag om 27 000 kronor.
12. Kommunstyrelsen beslutar att bevilja Hantverkslaboratoriet GU bidrag om 18 000 kronor.
13. Kommunstyrelsen beslutar att bevilja Hassle Hembygdsförening bidrag om 11 000 kronor.
14. Kommunstyrelsen beslutar att bevilja Ideella föreningen Cirkus Nikolajeff Ekenäs gård bidrag om 23 000 kronor.
15. Kommunstyrelsen beslutar att bevilja InterAD AB bidrag om 15 000 kronor.
16. Kommunstyrelsen beslutar att bevilja Jan Martin Tordby bidrag om 18 000 kronor.

17. Kommunstyrelsen beslutar att bevilja Juki Music AB bidrag om 18 000 kronor.

18. Kommunstyrelsen beslutar att bevilja Karströms Bokhandel bidrag om 17 000 kronor.

19. Kommunstyrelsen beslutar att bevilja Konstnärsföreningen Allékonst Mariestad bidrag om 18 000 kronor.

20. Kommunstyrelsen beslutar att bevilja Konstresidenset K3 bidrag om 18 000 kronor.

21. Kommunstyrelsen beslutar att bevilja Kristin Svensson bidrag om 18 000 kronor.

22. Kommunstyrelsen beslutar att bevilja Kulturallians Mariestad bidrag om 17 000 kronor.

23. Kommunstyrelsen beslutar att bevilja Kulturföreningen Lilla Björkös vänner bidrag om 18 000 kronor.

24. Kommunstyrelsen beslutar att bevilja Lennart Svensson bidrag om 18 000 kronor.

25. Kommunstyrelsen beslutar att bevilja Linda Elsie Savane bidrag om 16 000 kronor.

26. Kommunstyrelsen beslutar att bevilja Livegen Produktion ekonomiska förening bidrag om 17 000 kronor.

27. Kommunstyrelsen beslutar att bevilja Lugnås bygdegårdsförening bidrag om 11 000 kronor.

28. Kommunstyrelsen beslutar att bevilja Lugnås hembygdsförening bidrag om 15 000 kronor.

29. Kommunstyrelsen beslutar att bevilja Mariestads Blåsorkester o Drill Stödförening bidrag om 10 000 kronor.

30. Kommunstyrelsen beslutar att bevilja Mariestads finska förening bidrag om 10 000 kronor.

31. Kommunstyrelsen beslutar att bevilja Mariestads Folkdansgille bidrag om 7 000 kronor.

32. Kommunstyrelsen beslutar att bevilja Mariestads Fordonshistoriska Sällskap bidrag om 15 000 kronor.

33. Kommunstyrelsen beslutar att bevilja Mariestads FUB bidrag om 25 000 kronor.

34. Kommunstyrelsen beslutar att bevilja Mariestads fyrsällskap bidrag om 18 000 kronor.

35. Kommunstyrelsen beslutar att bevilja Mariestads Kammarkör bidrag om 17 000 kronor.

36. Kommunstyrelsen beslutar att bevilja Mariestads Konstförening bidrag om 18 000 kronor.

37. Kommunstyrelsen beslutar att bevilja Mariestads motorbåtsklubb bidrag om 18 000 kronor.

38. Kommunstyrelsen beslutar att bevilja Mariestads musikteater MAMUT bidrag om 30 000 kronor.

39. Kommunstyrelsen beslutar att bevilja Medborgarskolan Väst bidrag om 18 000 kronor.

40. Kommunstyrelsen beslutar att bevilja Odensåkers Hembygdsförening bidrag om 5 000 kronor.

41. Kommunstyrelsen beslutar att bevilja Orangeriet Sjölyckan bidrag om 13 000 kronor.

42. Kommunstyrelsen beslutar att bevilja Qvarnstensgruvan i Lugnås bidrag om 20 000 kronor.

43. Kommunstyrelsen beslutar att bevilja RTF Teaterns Vänner Mariestad bidrag om 17 000 kronor.

44. Kommunstyrelsen beslutar att bevilja Rädda Barnens lokala förening i Mariestad bidrag om 17 000 kronor.

45. Kommunstyrelsen beslutar att bevilja Seniormässan c/o SPF Seniorerna bidrag om 30 000 kronor.

46. Kommunstyrelsen beslutar att bevilja Siggaruds Bygdegårdsförening bidrag om 18 000 kronor.

47. Kommunstyrelsen beslutar att bevilja Skaraborgs folkliga kör bidrag om 18 000 kronor.

48. Kommunstyrelsen beslutar att bevilja Staffan Johansson bidrag om 18 000 kronor.

49. Kommunstyrelsen beslutar att bevilja Stina Tordby bidrag om 18 000 kronor.

50. Kommunstyrelsen beslutar att bevilja Studiefrämjandet bidrag om 17 000 kronor.

51. Kommunstyrelsen beslutar att bevilja Studieförbundet Vuxenskolan Skaraborg bidrag om 18 000 kronor.

52. Kommunstyrelsen beslutar att bevilja Studio 1583 bidrag om 18 000 kronor.

53. Kommunstyrelsen beslutar att bevilja Sybutiken i Mariestad AB bidrag om 4 000 kronor.

54. Kommunstyrelsen beslutar att bevilja Sällskapet Visans Vänner Skaraborg bidrag om 17 000 kronor.

55. Kommunstyrelsen beslutar att bevilja TAMAM i Mariestad bidrag om 9 000 kronor.

56. Kommunstyrelsen beslutar att bevilja Tinas Textilier KB bidrag om 4 000 kronor.

57. Kommunstyrelsen beslutar att bevilja Torsö hembygdsföreningen bidrag om 10 000 kronor.

58. Kommunstyrelsen beslutar att bevilja Torsö Idrott och bygdegårdsförening bidrag om 14 000 kronor.

59. Kommunstyrelsen beslutar att bevilja Torsösnipans vänner bidrag om 16 000 kronor.

60. Kommunstyrelsen beslutar att bevilja Ullervad-Leksbergs hembygdsförening bidrag om 18 000 kronor.

61. Kommunstyrelsen beslutar att avslå ansökan från Ateljé SkulpturLadan då ansökan inte uppfyller kriterierna.

62. Kommunstyrelsen beslutar att avslå CameraQ:s ansökan om bidrag.

63. Kommunstyrelsen beslutar att avslå Mariestads Naturskyddsförenings ansökan om bidrag.

64. Kommunstyrelsen beslutar att avslå Sörgårdens Ysteri & Osterias ansökan om bidrag.

Bidrag ur kulturmiljonen finansieras inom ramen för tilläggsbudget 2025. Sökande återredovisar beviljat bidrag senast 30 dagar efter genomfört evenemang. Ej nyttjade bidragspengar återbetalas till Mariestads kommun.

Jäv

Sara Swahnström (M), Anette Karlsson (M) och Marie Engström Rosengren (V) anmäler jäv och deltar inte i beredning eller beslut i ärendet.

Bakgrund

Kommunfullmäktige beslutade den 26 maj 2025 (§81) om tilläggsbudget, där 1 miljon kronor avsattes för fördelning till kultur och eventbidrag för att stärka fritidsaktiviteter och lokala arrangemang.

Stödet har gått att söka genom allmän utlysning och sammanlagt har 64 föreningar, företag och organisationer ansökt om medel för 105 arrangemang till en summa av 2 748 200 kronor.

Bedömning ur miljömässig dimension

Kulturmiljonen bedöms ha ringa betydelse ur en miljömässig dimension.

Bedömning ur social dimension

Genom att möjliggöra fler fritids- och kulturevenemang skapas mötesplatser där människor från olika åldrar, bakgrunder och intressen kan träffas. Detta stärker den sociala sammanhållningen i Mariestads kommun och bidrar till ökad inkludering och delaktighet. Ett brett utbud av aktiviteter gör det lättare för invånare att hitta något som passar deras behov, vilket främjar psykisk hälsa, livskvalitet och känslan av gemenskap. Satsningen ger också lokala föreningar och arrangörer möjlighet att utvecklas, vilket i sin tur stärker civilsamhället och ökar engagemanget i kommunen.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Projektet, om maximalt 1 miljon kronor, finansieras inom ramen för tilläggsbudget 2025.

Arbetsutskottets förslag

Arbetsutskottets lämnade inget förslag till beslut i kommunstyrelsen.

Behandling på sammanträdet

Johan Abrahamsson (M) yrkar att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med förvaltningens förslag till beslut, med följande ändringar:

Kommunstyrelsen beslutar att avslå ansökarna från

- CameraQ:s
- Mariestads Naturskyddsförenings
- Sörgårdens Ysteri & Osterias

Kommunstyrelsen beslutar att öka bidragen till följande föreningar:

- Attention Skaraborg till 25 000 kronor
- Föreningen Slupen till 27 000 kronor
- Mariestads Blåsorkester o Drill Stödförening till 10 000 kronor
- Mariestads Fordonshistoriska Sällskap till 15 000 kronor
- Mariestads FUB till 25 000 kronor
- Mariestads musikteater MAMUT till 30 000 kronor
- Qvarnstensgruvan i Lugnås till 20 000 kronor
- Seniormässan c/o SPF Seniorerna till 30 000 kronor

Vidare yrkar Abrahamsson (M) att kommunstyrelsen beslutar att minska bidragen till följande föreningar:

- Tinas Textilier KB till 4 000 kronor
- Orangeriet Sjölyckan till 13 000 kronor

Ordförande Johan Abrahamsson (M) tar upp sitt eget yrkande till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med detta. Detta innebär att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med förvaltningens förslag till beslut samt med de ändringar som framgår av hans yrkande.

Underlag för beslut

Ksau § 566/25

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2025-11-20

Enhetschef kultur tjänsteskrivelse upprättad 2025-11-19

bilaga 1: Sammanställning inkomna ansökningar

bilaga 2: Förslag till fördelning

Kriterier ansökning Kulturmiljonen

Majoritetens förslag till fördelning av kulturmiljonen

Beslutet ska skickas till:
Samhällsbyggnadschef, Niklas Brandt
Ekonomicontroller, Cecilia Gustavsson
Tf Avdelningschef Kultur och Fritid, Peter Jonsson
Enhetschef kultur, Linda Svensson
Kultursamordnare, Martin Hermansson

Kommunstyrelsen

Ks § 289 Dnr 2025/00457

Fördelning av idrottsmiljonen 2025

Kommunstyrelsens beslut

1. Kommunstyrelsen beslutar att bevilja Björsäters IF bidrag om 25 000 kronor.
2. Kommunstyrelsen beslutar att bevilja BK Qvinns bidrag om 7 000 kronor.
3. Kommunstyrelsen beslutar att bevilja IF Weimer bidrag om 20 000 kronor.
4. Kommunstyrelsen beslutar att bevilja JLIF bidrag om 37 000 kronor.
5. Kommunstyrelsen beslutar att bevilja Mariestads Bordtennisklubb bidrag om 15 000 kronor.
6. Kommunstyrelsen beslutar att bevilja Mariestads enduroklubb bidrag om 30 000 kronor.
7. Kommunstyrelsen beslutar att bevilja Mariestads Motorklubb bidrag om 25 000 kronor.
8. Kommunstyrelsen beslutar att bevilja Padelclub Mariestad bidrag om 20 000 kronor.
9. Kommunstyrelsen beslutar att bevilja Team Eldklotet bidrag om 7 000 kronor.
10. Kommunstyrelsen beslutar att bevilja Bowlingalliansen bidrag om 25 000 kronor.
11. Kommunstyrelsen beslutar att bevilja Jula BK bidrag om 70 000 kronor.
12. Kommunstyrelsen beslutar att bevilja Konståkningsklubben bidrag om 40 000 kronor.
13. Kommunstyrelsen beslutar att bevilja Mariestads Bollklubb bidrag om 55 000 kronor.
14. Kommunstyrelsen beslutar att bevilja Mariestads Judoklubb bidrag om 50 000 kronor.
15. Kommunstyrelsen beslutar att bevilja Tidavads IF bidrag om 59 000 kronor.
16. Kommunstyrelsen beslutar att bevilja Torsö Bygdegårds- och idrottsförening bidrag om 20 000 kronor.
17. Kommunstyrelsen beslutar att bevilja BOIS Hockey bidrag om 75 000 kronor.
18. Kommunstyrelsen beslutar att bevilja IBK Lockerud bidrag om 80 000 kronor.
19. Kommunstyrelsen beslutar att bevilja IFK Mariestad bidrag om 50 000 kronor.

20. Kommunstyrelsen beslutar att bevilja Korpen bidrag om 20 000 kronor för föreningens verksamhet för personer med synnedsättning.

21. Kommunstyrelsen beslutar att bevilja MAIF friidrott (ansökan 1) bidrag om 50 000 kronor.

22. Kommunstyrelsen beslutar att bevilja Mariestads Ridklubb bidrag om 80 000 kronor.

23. Kommunstyrelsen beslutar att bevilja Mariestadcyklisten bidrag om 30 000 kronor.

24. Kommunstyrelsen beslutar att bevilja Mariestads Friluftsklubb bidrag om 30 000 kronor.

25. Kommunstyrelsen beslutar att bevilja Sällskapet Mariestadsboularna bidrag om 30 000 kronor.

26. Kommunstyrelsen beslutar att bevilja Gentelmannafabriken bidrag om 50 000 kronor.

27. Kommunstyrelsen beslutar att avslå ansökan från Friskis och Svettis, Mariestads Vattenskidklubb, Sjöstaden FF, MAIF friidrott (ansökan 2), Mariestads Golfklubb samt Mariestads Pistolklubb.

Finansiering sker via tilläggsbudget 2025.

Jäv

Henrik Andersson (M) anmäler jäv och deltar inte i beredning eller beslut i ärendet.

Bakgrund

Kommunfullmäktige beslutade den 26 maj 2025 (§ 81) om tilläggsbudget 2025 där ett av beslutet var att kommunen ska fördela en miljon kronor till idrottsföreningarna under 2025.

Förening i Mariestad som bedriver verksamhet inom Mariestads kommun och är uppbyggd enligt demokratiska principer kan ansöka om bidrag. För att få ansöka om bidrag måste föreningen vara registrerad i Mariestads kommuns föreningsregister.

Kommunen kräver att all bidragsgrundande verksamhet bedrivs i drog-, rök- och dopingfria miljöer.

Det har inkommit 30 ansökningar om ett sammanlagt värde på 3 443 740 kronor, samt att det är fem föreningar som inte sökt numerärt belopp vilket medför att det kan tillkomma ytterligare värde till totalsumman.

Fördelningen av totalsumman ser ut enligt följande:

– Utveckling/investering: 3 137 940 kronor
– Drift: 260 800 kronor
– Kommersiellt: 45 000 kronor

Bidragsmottagande föreningar ska inlämna redovisning av bidragets användande som presenteras på kommunstyrelsen senast december 2026.

Bedömning ur miljömässig dimension

Ingen bedömning har gjorts ur miljömässig dimension.

Bedömning ur social dimension

Det extra bidraget till idrottsföreningar stärker inkludering, gemenskap och jämlikhet genom att fler får möjlighet att delta i föreningslivet och ta del av hälsofrämjande aktiviteter.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Den ekonomiska dimensionen innebär att en miljon kronor fördelas mellan sökande föreningar, vilket kräver prioritering eftersom ansökningarnas totala värde överstiger tillgängliga medel. Satsningen bedöms ge kostnadseffektivt stöd till drift, utveckling och anläggningsbehov inom föreningslivet.

Arbetsutskottets förslag

Arbetsutskottet lämnade inget förslag till beslut i kommunstyrelsen.

Behandling på sammanträdet

Johan Abrahamsson (M) yrkar att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med majoritetens förslag till beslut.

Ordförande Johan Abrahamsson (M) tar upp eget yrkande till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med detta.

Underlag för beslut

Ksau § 567/25

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2025-11-24

Tf kultur- och fritidschefens tjänsteskrivelse, daterad 2025-11-24

Sammanställning ansökningar Idrottsmiljonen

Majoritetens förslag till fördelning av idrottsmiljonen

Beslutet ska skickas till:
Niklas Brandt, Samhällsbyggnadschef
Peter Jonsson, Tf Kultur- och fritidschef
Anette Persson, Fritidskontoret
Linda Svensson, Kulturchef
Cecilia Gustafsson, Controller

Kommunstyrelsen

Ks § 290 Dnr 2025/00563

Yttrande avseende nationell plan för transportinfrastrukturen 2026 - 2037

Kommunstyrelsens beslut

1. Kommunstyrelsen beslutar att Mariestads kommun ställer sig bakom Västra Götalandsregionens yttrande gällande nationell plan för transportinfrastrukturen 2026–2037.
2. Kommunstyrelsen beslutar att utöver detta påminna om tidigare ställningstagande i samband medfinansieringavtalet (2014) om utbyggnad av E 20 till 2+2 väg, det vill säga även de delar som idag anläggs för 2+1.

   Vidare understryker kommunstyrelsen Kinnekullebanans betydelse för delregionen och att resurser avsätts för att fortsatt utveckla denna.

Bakgrund

Den 30 september 2025 skickade Trafikverket, på uppdrag av regeringen, ut förslag till nationell plan för transportinfrastrukturen 2026–2037 på remiss. Västra Götalandsregionen har beslutat om ett yttrande som ska spegla hela regionens ställningstagande till planförslaget. Som underlag för yttrandet har kommunalförbunden i regionen sammanställt och lämnat in sina synpunkter.

I sitt yttrande betonar Västra Götalandsregionen bland annat vikten av fortsatt utbyggnad av E20 till 2+2 körfält, behovet av nya slussar i Trollhätte kanal samt ökade satsningar på underhåll av det befintliga mindre vägnätet. Regionen lyfter även behovet av mer transparenta samhällsekonomiska modeller för att tydligare stödja regional och kommunal planering. I det aktuella planförslaget nämns inte Kinnekullebanan. Västra Götalandsregionen understryker därför i sitt yttrande att satsning på regionala järnvägar är viktiga för att stå bättre rustat för den starka utveckling som pågår och där är Kinnekullebanan i ett nytt fokus. Planen omfattar totalt 1171 miljarder kronor.

Regionstyrelsen för Västra Götalandsregionen förväntas besluta om yttrande den 2 december 2025 och kan då göra ytterligare justeringar, vilket är det yttrande som ligger till grund för kommunstyrelsens beslut den 8 december 2025. Till arbetsutskottets sammanträde den 3 december 2025 ligger Beredningen för hållbar utvecklings förslag till yttrande i regionstyrelsen.

Remissvar ska vara Regeringskansliet tillhanda senast den 30 december 2025.

Bedömning ur miljömässig dimension

Planen för transportinfrastruktur påverkar klimatet och miljön eftersom transportsystemet står för en stor del av Sveriges utsläpp. Valet av satsningar avgör om utvecklingen går mot minskade eller ökade utsläpp. En plan som möjliggör

transporter på järnväg är avgörande för miljömässig hållbarhet. Järnvägstransporter är energieffektiva och ger betydligt lägre klimatpåverkan än dagens vägtrafik.

Bedömning ur social dimension

Den nationella planen för transportinfrastruktur påverkar den sociala hållbarheten eftersom transportsystemet är avgörande för människors möjligheter att ta sig till arbete, utbildning, vård och fritid. Säkra vägar och trygg trafikmiljö stärker dessutom trygghet och minskar olyckor.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Den nationella planen för transportinfrastrukturen påverkar samhällets långsiktiga ekonomi eftersom transporterna är avgörande för arbetsmarknad, näringsliv och regional utveckling. Satsningar i planen styr hur effektivt människor och gods kan förflyttas och hur väl olika delar av landet kopplas samman.

Arbetsutskottets förslag

Kommunstyrelsen beslutar att Mariestads kommun ställer sig bakom Västra Götalandsregionens yttrande gällande nationell plan för transportinfrastrukturen 2026–2037.

Arbetsutskottet beslutade för egen del att ge samhällsbyggandsförvaltningen i uppdrag att komplettera yttrandet enligt diskussion på sammanträdet, inför beslut i kommunstyrelsen den 8 december 2025-

Behandling på sammanträdet

Johan Abrahamsson (M) yrkar att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med arbetsutskottets förslag till beslut samt förvaltningens reviderade förslag till beslut.

Ordförande Johan Abrahamsson (M) tar upp sitt yrkande till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med yrkandet. Detta innebär att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med arbetsutskottets förslag till beslut samt förvaltningens reviderade förslag.

Underlag för beslut

Ksau § 574/25

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2025-11-19

Enhetschefen för Strategi- och hållbarhets tjänsteskrivelse, daterad 2025-11-05 (komplettering enligt KSAU:s beslut)

Enhetschefen för Strategi- och hållbarhets tjänsteskrivelse, daterad 2025-11-14

Västra Götalandsregionens yttrande över nationell plan för transportinfrastrukturen 2026 – 2037 (regionstyrelsen 2025-12-02)

Beredningen för Hållbar Utveckling yttrande över nationell plan för transportinfrastrukturen 2026–2037

Bilaga till Beredningen för Hållbar Utvecklings yttrande över nationell plan för transportinfrastrukturen 2026 – 2037

Beslut Information om Skaraborgs inspel till VGR-gemensamt yttrande, Skaraborgs kommunalförbund 2025-10-10

Remissmissiv Trafikverket 2025-09-30

Beslutet ska skickas till:
li.remissvar@regeringskansliet.se
li.transport.remissvar@regeringskansliet.se.
För båda ovanstående ange diarienummer LI2025/01587 och remissinstansens namn i ämnesraden på epostmeddelandet

Niklas Brandt, samhällsbyggnadschef

Kommunstyrelsen

Ks § 291 Dnr 2025/00688

Uppsägning av samverkansavtal miljö, livsmedel och byggnadsområdet

Kommunstyrelsens förslag till beslut i kommunfullmäktige

1. Kommunfullmäktige beslutar att säga upp samarbetsavtalet inom miljö, bygg och livsmedel mellan Mariestad, Töreboda och Gullspång att upphöra den 2026-12-31.
2. Kommunfullmäktige beslutar att ekonomisk och organisatorisk påverkan ska omhändertas i budgetarbetet inför 2027.

Bakgrund

Samarbetsavtalet inom miljö, bygg och livsmedel mellan Mariestad, Töreboda och Gullspång beslutades av kommunfullmäktige den 25 november 2024 (§ 157) utifrån en överenskommelse i MTG-styrgrupp, den tidigare gemensamma Miljö och byggnadsnämnden skulle övergå till avtal om köp och försäljning av tjänster.

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade den 12 november 2025 (§ 525) att ge kommundirektören i uppdrag att avsluta och säga upp avtalet.

Avtalet har en uppsägningstid på 12 månader från att beslut fattas skriftligen i behörigt organ. Eftersom avtalet beslutats i kommunfullmäktige är det kommunfullmäktige som har att säga upp avtalet.

Förvaltningen har tagit fram en initial konsekvensbeskrivning som säger att tjänster motsvarande cirka 9,9 ÅAK (varav 1,3 i kommunstyrelsens och 8,6 i miljö och byggnadsnämnden) kommer upphöra. Därutöver minskas, för Mariestads del, stordriftsfördelar från 2027. Detta då gemensamma system, merutnyttjande av personal, administration och lokaler inte längre kan fördelas ut på samma sätt som tidigare.

Vidare identifieras att på kort sikt finns engångskostnader och risker för minskad uteffekt på grund av omställning. På lång sikt uppstår en ökad sårbarhet kring kompetensförsörjning. Samtidigt kan effektiviteten öka något då mindre tid antas behöva avsättas för samordning i olika former.

Kommundirektörerna i Töreboda och Gullspång är informerade om uppdraget att säga upp avtalet. Den arbetsrättsliga processen är inledd med information till berörd personal och dess fackförbund i enlighet med MBL.

Bedömning ur miljömässig dimension

Miljö och byggnadsnämndens ansvar inom miljöområdet är omfattande och det är av stor betydelse för kommuninvånarna, förenings- och näringsliv att verksamheten kan fortlöpa i Mariestads kommun så smidigt som möjligt samtidigt som del av uppdraget

ska överlämnas till en annan organisation. En beredskap för att snabbt omhänderta identifierade utmaningar behöver finnas.

Bedömning ur social dimension

Förändringen innebär en påtaglig påverkan på berörda arbetstagare, såväl de vars uppdrag upphör som de som får förändrade uppdrag inom ramen för en reorganiserad avdelning. 9,9 ÅAK är inte direkt översättbart till 9,9 heltidstjänst, då många kompetenser är av specialistkaraktär och därför svårt att dra ner med en viss procent eller kombinera med annan specialistkunskap. En djupare analys kring detta kommer att följa efter att beslut är fattat.

Även medborgare, företag och föreningar riskerar att uppleva sänkt effektivitet under omorganisationen. Genom risk och sårbarhetsanalys, löpande information till såväl personalen, arbetstagarorganisationerna och de nämnden servar eller utövar tillsyn gentemot minskar påverkan. En beredskap för att snabbt omhänderta identifierade utmaningar behöver finnas.

Beroende på hur Töreboda respektive Gullspångs kommuner väljer att i framtiden lösa sitt uppdrag inom samverkansområdena uppstår olika möjligheter för berörd personal att i en ny organisation med en annan arbetsgivare utföra motsvarande uppdrag som idag.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Förändringen antas innebära en minskning med 9,9 ÅAK samt uteblivna stordriftsfördelar som behöver omhändertas inför 2027. Här kommer fullmäktige behöva ta ställning till att öka intäkter från taxor/avgifter eller sätta av ytterliga medel i ram till nämnden för att inte minska antalet handläggare ytterligare. En djupare analys kring detta kommer att följa efter att beslut är fattat.

Förändringen kommer också innebära avvecklingskostnader av engångskaraktär under 2026 och 2027 främst i form av minskad handläggning, men även anpassningar av ledningsstödsystem, arkiv, kommunikation mm. Omfattningen av kostnaden är ej fullt ut beräknad men antas uppgå till ett par hundra tusen kronor. Kostnaden påverkas av vilken lösning Töreboda och Gullspång väljer för framtida hantering av verksamheten. Kostanden bokförs och regleras i enlighet med vad som framgår i avtalet kring dess avveckling.

Arbetsutskottets förslag

Förslaget överensstämmer med kommunstyrelsens beslut.

Behandling på sammanträdet

Ordförande Johan Abrahamsson (M) tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med förslaget.

Underlag för beslut

Ksau § 577/25

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2025-11-25

Samhällsbyggnadschefens tjänsteskrivelse, daterad 2025-11-25

Samverkansavtal inom miljö, livsmedel och byggnadsområdet

Beslutet ska skickas till:
Töreboda kommun
Gullspångs kommun
Kommunstyrelsen
Samhällsbyggnadschef, Niklas Brandt
Avdelningschef Miljö och Bygg, Peter L Lorenzon
Enhetschef Strategi och Hållbarhet, Maria Gustavsson
Ekonomichef, Anna Holmqvist
HR-partner, Linn Öberg
Controller, Cecilia Gustavsson

Kommunstyrelsen

Ks § 292 Dnr 2025/00673

Riktlinjer för markupplåtelser av kommunalägd kvartersmark och ej detaljplanelagd mark, Mariestad kommun

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att godkänna upprättat förslag till Riktlinjer för markupplåtelser av kommunalägd kvartersmark och ej detaljplanelagd mark, Mariestad kommun.

Bakgrund

Mariestads kommun äger strategisk mark i olika delar i kommunen, både inom och utom detaljplanelagt område. Kommunen upplåter, när det är lämpligt, mark till både juridiska och fysiska personer för olika ändamål. Vid upplåtelse av allmän plats enligt detaljplan regleras detta genom tillstånd enligt Ordningslagen (1993:1617) och hanteras av polismyndighet och gatuavdelningen inom Mariestads kommunen, varför sådan upplåtelse undantas framtagna riktlinjer.

Syftet med framtagna riktlinjer är att tydliggöra hur Mariestads kommun upplåter kommunalägd kvartersmark inom detaljplanelagt område samt kommunalägd mark utom detaljplanelagt område. Riktlinjerna omfattar bland annat de viktigaste utgångspunkterna för markupplåtelser i kommunen, vilka avtal som krävs för upplåtelsen samt vilka principer som gäller för beräkning av avgift.

Syftet med riktlinjerna är vidare att fungera som en handledning för tjänstemän som hanterar frågor om markupplåtelse i kommunen.

Bedömning ur miljömässig dimension

Riktlinjerna tydliggör den miljömässiga dimensionen i markupplåtelser. Mark som upplåts ska inte hindra allmänhetens tillgång till naturområden och rekreationsområden i för stor utsträckning. Markupplåtelsen får inte strida mot riksintressen, naturskyddsbestämmelser eller övriga bestämmelser som finns inom området.

Bedömning ur social dimension

Riktlinjerna tydliggör kommunens hantering av markupplåtelser för transparens och likabehandling.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Riktlinjerna tydliggör att god kommunal hushållning ska vara vägledande för användningen av kommunens mark. Markupplåtelser ska bidra till att uppnå den finansiella inriktningen enligt kommunens riktlinjer för god kommunal hushållning.

Arbetsutskottets förslag

Förslaget överensstämmer med kommunstyrelsens beslut.

Arbetsutskottet beslutade för egen del att ge samhällsbyggnadsförvaltningen i uppdrag att komplettera riktlinjen avseende tydliggörande om undantag för skyddsjakt, inför beslut i kommunstyrelsen den 8 december 2025.

Behandling på sammanträdet

Ordförande Johan Abrahamsson (M) tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med förslaget.

Underlag för beslut

Ksau § 531/25

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2025-11-13

Mark- och exploateringschefens tjänsteskrivelse, daterad 2025-11-13

Riktlinje för markupplåtelser av kommunalägd kvartersmark och ej detaljplanelagd mark, Mariestads kommun, reviderad version 2025-11-27

Beslutet ska skickas till:
Samhällsbyggnadschef, Niklas Brandt
Mark- och exploateringschef, Martin Stenlund
Mark- och exploateringsingenjör, Sara Johansson
Investeringscontroller, Elisabeth Westberg
Controller, Cecilia Gustafsson

Kommunstyrelsen

Ks § 293 Dnr 2025/00668

Överenskommelse om fastighetsreglering för del av Leksberg 1:4, Mariestad

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar genomföra försäljning av del av fastigheten Mariestad Leksberg 1:4 till Svenska kyrkan (org.nr 252002–9881) och uppdrar till firmatecknare att underteckna upprättad överenskommelse om fastighetsreglering.

Överenskommen ersättning är 476 000 kronor.

Bakgrund

Svenska kyrkan (org.nr 252002–9881) har inkommit med ett önskemål till Mariestads kommun om att förvärva del av fastigheten Mariestad Leksberg 1:4. De delar av Mariestad Leksberg 1:4 som ska säljas till Svenska kyrkan har en total areal på cirka 11 900 kvadratmeter och ska regleras över till deras fastighet Mariestad Leksberg 17:1. Den exakta arealen bestäms i en lantmäteriförrättning.

Överenskommen ersättning är 476 000 kronor (40 kronor per kvadratmeter markareal). För att reglera överlåtelsen har en överenskommelse om fastighetsreglering upprättats.

Det aktuella området är inte detaljplanelagt.

Bedömning ur miljömässig dimension

Försäljningen bedöms inte medföra någon miljömässig påverkan.

Bedömning ur social dimension

Försäljningen bedöms ha en positiv inverkan på den sociala dimensionen. Svenska kyrkan erhåller mer mark och kan på så sätt utöka sina ytor på ett lämpligt vis.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Beslut om försäljning av del av Mariestad Leksberg 1:4 genererar en intäkt till kommunen.

Arbetsutskottets förslag

Förslaget överensstämmer med kommunstyrelsens beslut.

Behandling på sammanträdet

Ordförande Johan Abrahamsson (M) tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med förslaget.

Underlag för beslut

Ksau § 530/25

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2025-11-13

Mark- och exploateringsingenjörens tjänsteskrivelse, daterad 2025-11-13

Överenskommelse om fastighetsreglering

Beslutet ska skickas till:
Samhällsbyggnadschef, Niklas Brandt
Mark- och exploateringschef, Martin Stenlund
Mark- och exploateringsingenjör, Sara Johansson
Investeringscontroller, Elisabeth Westberg
Controller, Cecilia Gustafsson
ekonomi@mariestad.se

Kommunstyrelsen

Ks § 294 Dnr 2025/00676

Revidering av kommunstyrelsen reglemente

Kommunstyrelsens förslag till beslut i kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige beslutar att anta upprättat förslag till reglemente för kommunstyrelsen.

Bakgrund

Kommunfullmäktige beslutade den 27 oktober 2025 (§ 160) att anta riktlinjer för lokalförsörjning i Mariestads kommun. Beslutet innebär att samtliga nämnders reglementen behöver ses över och vid behov revideras för att säkerställa att ansvarsfördelning och beslutsvägar är i linje med de nya riktlinjerna.

Kommunstyrelsen har därför tagit fram förslag till reviderat reglementen för kommunstyrelsen. Förslaget innebär att delar från riktlinjerna för lokalförsörjning har implementerats reglementet.

Kommunstyrelsen beslutade den 20 oktober 2025 (§216) att godkänna förslag till samverkansavtal avseende folkhälsoarbete. Beslutet innebär att folkhälsofrågor kommer att hanteras vid kultur- och fritidsberedningens sammanträden. Kommunstyrelsens reglemente innehåller därav även revideringar utifrån folkhälsoarbetet.

I föreslaget reglemente framgår exakt vilka paragrafer som har ändrats.

– Text som tas bort är markerad med överstrykning och gul markering.
– Ny text är markerad med röd text.

Bedömning ur miljömässig dimension

Genom att samla och beskriva nämndernas lokalbehov skapas bättre förutsättningar för kommunens verksamheter att både ha rätt volym lokaler och att lokalerna blir bättre geografisk placerade i förhållande till var behoven finns.

Ett mer lokaleffektivt utnyttjade av både befintliga och tillkommande lokaler bidrar sannolikt till en minskad klimatpåverkan genom ett mer cirkulärt användande av befintliga resurser.

Genom att sätta olika behov i relation till varandra och till det befintliga fastighetsbeståndet ökar förutsättningarna för ekologiskt långsiktigt hållbara beslut.

Med bättre övergripande kunskap om kommunens lokalbehov i längre tidsperspektiv kan således ett minskat klimatavtryck vid om- och nybyggnation uppnås.

Bedömning ur social dimension

Genom tillämpning av riktlinjerna för lokalförsörjning i Mariestads kommun skapas en tydlig, transparent och förankrad lokalförsörjningsplanering. Detta förväntas ha en positiv inverkan när det gäller alla former och behov av kommunal service från förskolor till daglig verksamhet. En lokalförsörjning i balans både när det gäller rätt volym som rätt placering kan förväntas bidra till att skapa bättre förutsättningar för kommunens invånare och besökare att skapa sociala relationer mellan såväl varandra som med kommunens olika verksamheter.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Antagandet av riktlinjerna förväntas inte ge några negativa ekonomiska konsekvenser. Eventuella behov av resurser till följd av antagandet av riktlinjerna ska hanteras inom nämndernas ramar. Målet med riktlinjerna är att det ska leda till en effektivare lokalanvändning vilket på sikt förväntas minska kostnaderna för lokaler i Mariestads kommunkoncern.

Arbetsutskottets förslag

Förslaget överensstämmer med kommunstyrelsens beslut.

Behandling på sammanträdet

Ordförande Johan Abrahamsson (M) tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med förslaget.

Underlag för beslut

Ksau § 575/25

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2025-11-20

Kommunsekreterarens tjänsteskrivelse, daterad 2025-11-20

Förslag till reglemente kommunstyrelsen

Kommunstyrelsens reglemente, antagen 2025-04-28

Beslutet ska skickas till:
Kommundirektörens ledningsgrupp
Lokalsamordnare, Predrag Amanovic
Enheten för demokratistöd, nämndsekreterare
Administrativ chef

Kommunstyrelsen

Ks § 295 Dnr 2025/00707

Upphävande av reglemente för folkhälsorådet och entledigande av nämndernas representanter

Kommunstyrelsens förslag till beslut i kommunfullmäktige

1. Kommunfullmäktige beslutar att folkhälsorådets reglemente upphör att gälla från och med 1 januari 2026.

   Beslutet innebär att folkhälsofrågor från och med den 1 januari 2026 regleras i kommunstyrelsens reglemente.

2. Kommunfullmäktige beslutar att uppmana kommunstyrelsen, socialnämnden, utbildningsnämnden samt äldre- och omsorgsnämnden att entlediga valda ledamöter i folkhälsorådet från och med den 1 januari 2026.

Bakgrund

Kommunstyrelsen beslutade den 20 oktober 2025 (§ 216) att godkänna förslag till samverkansavtal avseende lokalt folkhälsoarbete, mellan Mariestads kommun och Västra Götalandsregionen (VGR) för perioden 2026–2028.

I avtalet har delregional nämnd östra och kommunen gemensamt arbetat fram den politiska förankringen i folkhälsoarbetet, det vill säga hur det gemensamma arbetet ska drivas framåt. I förslaget finns också en skrivning om att skapa en nedskriven arbetsordning där syfte, mål och parternas roll framgår. I arbetsordningen ska det bli tydligt hur folkhälsofrågor ska omhändertas gemensamt av kommunen och regionen.

Folkhälsodialog kommer att föras mellan delregional nämnd östra och Mariestads kommun genom två kommundialoger per år samt två möten med kultur- och fritidsberedningen två gånger per år där ärenden av vikt för folkhälsan, verksamhetsplan, budget eller principiella förändringar behandlas gemensamt. Det vill säga att det tidigare forumet folkhälsorådet avvecklas till förmån för de nya mötesformerna.

Bedömning ur miljömässig dimension

Folkhälsoarbetet har kopplingar till miljömässig hållbarhet, exempelvis genom insatser för att främja fysisk aktivitet, goda livsmiljöer och förebyggande arbete mot ohälsa. Genom att samla ansvaret för dessa frågor i kultur- och fritidsberedningen kan synergier skapas mellan folkhälsoinsatser och miljö- och hållbarhetsarbete, vilket stärker kommunens arbete för en hållbar utveckling.

Bedömning ur social dimension

Folkhälsoarbetet får en tydligare plats i den politiska organisationen och integreras i kultur- och fritidsberedningens verksamhet. Det stärker möjligheterna till

tvärsektoriellt arbete och samverkan med civilsamhället, vilket kan bidra till ökad jämlikhet och bättre folkhälsa för kommunens invånare. Samverkan med regionen fortsätter enligt nytt avtal, vilket säkerställer långsiktighet och kvalitet i folkhälsoarbetet.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Genom att avveckla folkhälsorådet och integrera folkhälsofrågorna i kultur- och fritidsberedningen förväntas en effektivisering av det administrativa arbetet. Samverkansavtalet säkerställer fortsatt finansiering av folkhälsoarbetet, vilket innebär att resurserna används mer samlat och strategiskt.

Arbetsutskottets förslag

Förslaget överensstämmer med kommunfullmäktiges beslut.

Behandling på sammanträdet

Ordförande Johan Abrahamsson (M) tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med förslaget.

Underlag för beslut

Ksau § 576/25

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2025-11-18

Kommunsekreterarens tjänsteskrivelse, daterad 2025-11-18

Folkhälsorådets reglemente

Beslutet ska skickas till:
Kommundirektörens ledningsgrupp
Folkhälsostrateg, Anna Molin
Enheten för demokratistöd

Kommunstyrelsen

Ks § 296 Dnr 2025/00749

Organisationsförändring avseende auktoriserad revisionsbyrå

Kommunstyrelsens förslag till beslut i kommunfullmäktige

1. Kommunfullmäktige godkänner att Azets Revision & Rådgivning AB är utsedd som upphandlad auktoriserade revisionsbyrå för Mariestads Kommun. Det är revisionsbolaget som utser yrkesrevisor och ersättare.
2. Kommunfullmäktige godkänner att KPMG Novo Revision, Skatt och Rådgivning i Sverige AB, org.nr 559480–5169, är upphandlad auktoriserade revisionsbyrå för stiftelser med anknuten förvaltning. Det är revisionsbolaget som utser yrkesrevisor och ersättare.

Bakgrund

Azets Revision & Rådgivning har förvärvat delar av KPMG:s verksamhet inom revision och rådgivning för små och medelstora företag samt offentlig sektor. Förvärvet slutfördes den 15 augusti 2025, vilket innebär att Azets övertar rollen som upphandlad auktoriserade revisionsbyrå och biträder kommunrevisionen i revisionsuppdraget enligt gällande avtal med kommunen.

Samtidigt har KPMG överfört den upphandlade tjänsten avseende yrkesrevisor för stiftelser med anknuten förvaltning till KPMG Novo Revision, Skatt och Rådgivning i Sverige AB.

Förändringen innebär att kommunrevisionen fortsatt får samma omfattning och innehåll i det avtalade stödet som tidigare. Det sker inga förändringar i tjänsternas kvalitet, omfattning eller ansvarsfördelning – endast leverantörsnamn och organisationsstruktur har ändrats.

Bedömning ur miljömässig dimension

Ingen bedömning har gjorts ur miljömässig dimension.

Bedömning ur social dimension

Ingen bedömning har gjorts ur social dimension.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Ingen bedömning har gjorts ur ekonomisk dimension.

Behandling på sammanträdet

Ordförande Johan Abrahamsson (M) tar upp förvaltningens förslag till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med förslaget.

Underlag för beslut

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2025-12-04

Redovisningschefen tjänsteskrivelse, daterad 2025-12-04

Beslutet ska skickas till:
Förvaltningschef, Anna Holmqvist
Redovisningschef, Ida Nilsson

Kommunstyrelsen

Ks § 297 Dnr 2025/00332

Omprövning av beslut om avvikelse enligt Allmänna bestämmelser Bilaga J

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att tillämpa särskild bestämmelse rörande avvikelse enligt Bilaga J, Allmänna bestämmelser inom funktionshinderområdet, avseende:

- Gruppbostaden Gräshoppan
- Gruppbostaden John Hedins väg
- Servicebostaden Mariegärdesväg 9
- Servicebostaden Glimmervägen
- Servicebostad Kvarteret Ugglan
- Personlig assistans, objekt 75106
- Personlig assistans, objekt 75151

Beslutet gäller under högst 12 månader.

Bakgrund

EU-kommissionen har ifrågasatt om kollektivavtalet Allmänna bestämmelser (AB) är förenligt med EU:s arbetstidsdirektiv i vissa delar. Parterna har därför kommit överens om att skärpa kollektivavtalets regler avseende dygnsvila i syfte att värna individernas skydd och säkerställa att avtalet är förenligt med arbetstidsdirektivet.

För personal inom funktionshinderområdet finns en särskild överenskommelse för personal som arbetar jour, som regleras i Bilaga J, som trädde i kraft 1 februari 2024. Enligt reglerna i bilaga J kan undantag göras från reglerna i kollektivavtalet AB. Inledningsvis avsågs endast personlig assistent, ledsagare och avlösare. Efter en ändring är det nu möjligt att göra undantag även vid bostad med särskild service, gruppbostäder och servicebostäder.

Avvikelsen enligt Bilaga J innebär att arbetsgivaren kan besluta att den sammanlagda arbetstiden i undantagsfall kan uppgå till högst 24 timmar om det är nödvändigt för att säkerställa brukarens rättigheter och friheter utifrån dennes biståndsbeslut. Beslut om avvikelse kan beviljas i högst 12 månader åt gången.

Ärendet rör personer som bor i två gruppbostäder, tre servicebostäder samt två personer med personlig assistans, totalt 40 personer som påverkas negativt av de nya scheman som krävs för att följa arbetstidslagen och AB. Dels utsätts personer för stor oro och otrygghet med fler personalbyten som för en del innebär att de avsäger sig stödinsatser med påverkan på fysisk och psykisk hälsa. Dels begränsas enskildas rättigheter, frihet samt möjlighet till en god livskvalitet.

Det har genomförts MBL-förhandling med Kommunal, vilka avslutades i enighet.

Riskbedömningar har genomförts.

Det är verksamhetens bedömning att det finns ett behov av att tillämpa undantaget för att säkerställa en enskildes rättigheter och friheter som följer av lag samt säkerställa en god vård.

Bedömning ur miljömässig dimension

Det finns ingen påverkan ur miljömässig dimension.

Bedömning ur social dimension

Det är av stor vikt att enskilda i bostad med särskild service ges möjlighet till att leva ett så självständigt liv som möjligt, med deltagande i samhällslivet och förutsättningar att leva ett liv som alla andra.

Den vården som bedrivs ska ges med god kvalitet och säkra enskildas behov av trygghet och omsorg.

Beslutet har inga konsekvenser för barn, då verksamheterna vänder sig till vuxna med insatser enligt LSS. Det finns inte heller barn som blir indirekt påverkade av beslutet.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Genom att tillämpa möjligheten till avvikelse enligt bilaga J minskar behovet av vikarier, vilket på sikt innebär minskade kostnader för förvaltningen.

Beslutet bidrar också till minskad oro och stress för de boende vilket också bidrar till en bättre kvalitet av vården, mindre störande moment och minskar behovet av extrabemanning, en bättre arbetsmiljö och kostnader i samband med nyrekryteringar.

Arbetsutskottets förslag

Förslaget överensstämmer med kommunstyrelsens beslut.

Behandling på sammanträdet

Ordförande Johan Abrahamsson (M) tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med förslaget.

Underlag för beslut

Ksau § 579/25

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2025-11-20

Äldre- och omsorgschefens och avdelningschefens tjänsteskrivelse, daterad 2025-11-18

Protokoll från MBL 2025-11-18, inklusive handlingar och riskbedömningar avseende Gruppbostaden Gräshoppan

Protokoll från MBL 2025-11-18, inklusive handlingar och riskbedömningar avseende Gruppbostaden John Hedins väg

Protokoll från MBL 2025-11-18, inklusive handlingar och riskbedömningar avseende Servicebostaden Mariegärdesväg 9

Protokoll från MBL 2025-11-18, inklusive handlingar och riskbedömningar avseende Servicebostaden Glimmervägen

Protokoll från MBL 2025-11-18, inklusive handlingar och riskbedömningar avseende Servicebostad Kvarteret Ugglan

Protokoll från MBL 2025-11-18, inklusive handlingar och riskbedömningar avseende Personlig assistans, objekt 75106

Protokoll från MBL 2025-11-18, inklusive handlingar och riskbedömningar avseende Personlig assistans, objekt 75151

Beslutet ska skickas till:
Annelie Åberg, äldre och omsorgschef
Avdelningschef Funktionsstöd, Anette Karlsson
Enhetschef, Linda Sundell
Enhetschef, Annelie Eriksson
Enhetschef, Katrin Jedselius
Enhetschef, Sandra Gibson

Kommunstyrelsen

Ks § 298 Dnr 2025/00189

Motion om kommunjurist

Kommunstyrelsens förslag till beslut i kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige beslutar att avslå motionen.

Reservation

Marie Engström Rosengren (V) samt samtliga närvarande ledamöter för Socialdemokraterna reserverar sig mot beslutet till förmån för Engström Rosengrens (V) bifallsyrkande.

Bakgrund

Marie Engström Rosengren (V) har i en motion föreslagit att Mariestads kommun ska anställa en kommunjurist, samt att denna ska närvara vid kommunfullmäktiges sammanträden.

Kommunfullmäktiges sammanträden är offentliga och alla har rätt att närvara som åhörare. Detta framgår av arbetsordningen för kommunfullmäktige. Däremot är rätten att yttra sig under sammanträdet begränsad till vissa funktioner, såsom ordförande och vice ordförande i nämnder, revisorer, kommundirektör samt kommunfullmäktiges sekreterare.

Bedömning ur miljömässig dimension

Ingen bedömning görs utifrån den miljömässiga dimensionen.

Bedömning ur social dimension

Ingen bedömning görs utifrån den sociala dimensionen.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Ingen bedömning görs utifrån den ekonomiska dimensionen.

Arbetsutskottets förslag

Förslaget överensstämmer med kommunstyrelsens beslut.

Behandling på sammanträdet

Marie Engström Rosengren (V) yrkar bifall till motionen.

Linnéa Wall (S) tillstyrker Engström Rosengrens (V) bifallsyrkande.

Henrik Andersson (M) tillstyrker arbetsutskottets förslag till beslut.

Ordförande Johan Abrahamsson (M) ställer yrkandena under proposition och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med arbetsutskottets förslag till beslut.

Underlag för beslut

Ksau § 543/25

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2025-11-14

Ekonomichefens tjänsteskrivelse, daterad 2025-11-14

Motion om kommunjurist

Beslutet ska skickas till:
Motionären, Marie Engström Rosengren (V)
Kommundirektör, Susanne Wirdemo
Ekonomichef, Anna Holmqvist
Administrativ chef, Eleonor Hultmark

Kommunstyrelsen

Ks § 299 Dnr 2023/00613

Motion om utveckling av Karlsholme Folkets Park

Kommunstyrelsens förslag till beslut i kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige beslutar att avslå motionen med motiveringen att området omhändertas av samhällsbyggnadsförvaltningen hamnutvecklingsplan.

Reservation

Samtliga närvarande ledamöter för Socialdemokraterna och Vänsterpartiet reserverar sig till förmån för Walls (S) ändringsyrkande

Bakgrund

Torbjörn Forsell (C) lämnade den 27 november 2023 en motion till kommunfullmäktige. Kommunfullmäktige beslutade att översända motionen till kommunstyrelsen för beredning.

Motionären föreslår att kommunfullmäktige beslutar om följande punkter för att utveckla Karlsholme Folkets Park:

- Att den ursprungliga huvudentrén till Folkparken återskapas samtidigt som sidoentrén från Strandvägen ses över.
- Att en lekplats med Mariestadsmotiv skapas.
- Att en gestaltningstävling utlyses för utformning av parken.
- Att tjänstepersonerna får i uppdrag att i första steget utreda kostnaderna för ovanstående punkter.

Samhällsbyggnadsförvaltningen har ett planeringsuppdrag att utveckla hamnområdet inklusive området Karlsholme. I uppdraget ingår bland annat att öka attraktiviteten i folkparksområdet. Under kvartal 1 och 2 2026, kommer en lekpark att byggas.

Bedömning ur miljömässig dimension

Ingen bedömning ur den miljömässiga dimensionen.

Bedömning ur social dimension

Den sociala dimensionen beaktas i utvecklingsplanen för hamnområdet.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Den ekonomiska dimensionen beaktas i utvecklingsplanen för hamnområdet.

Arbetsutskottets förslag

Förslaget överensstämmer med kommunstyrelsens beslut.

Behandling på sammanträdet

Linnéa Wall (S) yrkar att kommunstyrelsen beslutar att motionen anses besvarad.

Henrik Andersson (M) tillstyrker arbetsutskottets förslag till beslut.

Marie Engström Rosengren (V) tillstyrker Walls (S) ändringsyrkande.

Ordförande Johan Abrahamsson (M) ställer yrkandena under proposition och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med arbetsutskottets förslag till beslut.

Underlag för beslut

Ksau § 580/25

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2025-12-02

Tekniska chefens tjänsteskrivelse, daterad 2025-12-02

Motion Utveckling av Karlsholme Folkets Park

Beslutet ska skickas till:
Thorbjörn Forsell (C)
Samhällsbyggnadschef, Niklas Brandt
Teknisk chef, Johan Myhrman

Kommunstyrelsen

Ks § 300 Dnr 2024/00248

Motion avseende återbruk av byggmaterial

Kommunstyrelsens förslag till beslut i kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige beslutar att avslå motionen.

Reservation

Samtliga närvarande ledamöter från Socialdemokraterna reserverar sig mot beslutet till förmån för Linnéa Walls (S) bifallsyrkande

Bakgrund

I inkommen motion från Janne Jansson (S) framgår önskemål om att Mariestads kommun ska starta upp ett mottagande och en försäljning av begagnat byggmaterial, samt att intäkterna ska gå till att stödja och finansiera olika projekt för arbetsmarknadsåtgärder. I motionen framgår ej hur verksamheten skulle utformas och vart i den kommunala organisationen den skulle placeras.

Om mottagande och försäljning av återbruk skulle placeras under AME skulle detta innebära en ny inriktning på AME för vilken verksamheten ej är dimensionerad. Uppstart av ny verksamhet inom detta område skulle innebära behov av nya lokaler, mer personal, utbildning och inköp av olika slag. Det finns ej utrymme i nuvarande budget för några investeringar eller utökning av personal, och det finns idag inga tomma lokaler på Maria Nova. AME bedöms därför ej ha möjlighet att i verksamhetens nuvarande utformning genomföra en sådan utökning av aktivitet.

Om Mariestads kommun önskar starta en verksamhet med mottagande och försäljning av byggmaterial rekommenderas att en förstudie genomförs kring utformning av verksamheten utifrån bland annat juridiska och konkurrensmässiga aspekter, prissättning, samt ekonomiska, personella och lokalmässiga förutsättningar.

Sammantaget är frågan om uppstart av verksamhet gällande återbruk av byggmaterial komplex och kräver ett omfattande utredningsarbete. Bedömning är därför att, som motionen är utformad, föreslå att avslå motionen.

Bedömning ur miljömässig dimension

Mottagande och försäljning av begagnat byggmaterial beskrivs i motionen ha en positiv inverkan på miljön.

Bedömning ur social dimension

Arbetsmarknadsåtgärder och lämpliga aktiviteter för personer i behov av sysselsättning som hjälper dem att närma sig arbetsmarknaden är viktiga insatser i det sociala arbete för personer som erhåller ekonomiskt bistånd. Viktigt är dock att dessa

utformas utifrån individernas stödbehov och med stegförflyttning mot arbete som mål och att personalen ges förutsättningar att stötta deltagarna. Uppstart av verksamhet enligt inkommen motion bedöms ej möjlig inom ramarna för nuvarande verksamhet på AME.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Upprättande av verksamhet för hantering av begagnat byggnadsmaterial skulle innebära behov av nya lokaler, ökat behov av personal samt andra inköp. Detta ryms ej i AME:s nuvarande budget och ekonomiska möjligheter finns därför inte för att genomföra förslaget i motionen.

Arbetsutskottets förslag

Förslaget överensstämmer med kommunstyrelsens beslut.

Behandling på sammanträdet

Linnéa Wall (S) yrkar bifall till motionen.

Marie Engström Rosengren (V) tillstyrker Walls (S) bifallsyrkande.

Sara Swahnström (M) tillstyrker arbetsutskottets förslag till beslut.

Ordförande Johan Abrahamsson (M) ställer yrkandena under proposition och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med arbetsutskottets förslag till beslut.

Underlag för beslut

Ksau § 581/25

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2025-12-01

Socialchefens tjänsteskrivelse, daterad 2025-11-29

Motion

Beslutet ska skickas till:
Janne Jansson (S)
Anitta Into, förvaltningschef
Eva Påhlman, avdelningschef
Erika Feltsten, kvalificerad utredare
Caroline Carlsson, enhetschef

Kommunstyrelsen

Ks § 301 Dnr 2022/00352

Entledigande och fyllnadsval i kommunstyrelsens arvodesberedning

Kommunstyrelsens beslut

1. Kommunstyrelsen beslutar att entlediga Carl-Gunnar Sand (SD) som ersättare i kommunstyrelsens arvodesberedning.
2. Kommunstyrelsen beslutar att utse Joakim Wahlström (SD) som ersättare i arvodesberedningen efter Carl-Gunnar Sand (SD).

Bakgrund

Carl-Gunnar Sand (SD) har den 24 november lämnat in en begäran om att bli entledigad från sitt uppdrag som ersättare i kommunstyrelsens arvodesberedning.

Mot bakarund av detta har kommunstyrelsen att entlediga Carl-Gunnar Sand (SD) från uppdraget som ersättare i arvodesberedningen, samt utse en ny ersättare för Sverigedemokraterna.

Behandling på sammanträdet

Bo Heijl (SD) yrkar att kommunstyrelsen utser Joakim Wahlström (SD) till ersättare efter Sand (SD).

Ordförande Johan Abrahamsson (M) tar upp Heijls (SD) yrkande och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med detta.

Underlag för beslut

Kommunsekreterarens tjänsteskrivelse, daterad 2025-11-24

Beslutet ska skickas till:
Vald ledamot/ersättare
Gruppledare för partiet
Lönekontoret
Sekreterare, arvodesberedningen

Kommunstyrelsen

Ks § 302 Dnr 2025/00007

Redovisning av delegationsbeslut kommunstyrelsen 2025

Beslut

Kommunstyrelsens godkänner redovisning av delegationsbeslut.

Bakgrund

Kommunstyrelsen har övergripande beslutanderätt att vissa ärenden enligt den av kommunstyrelsen antagna delegationsordningen. Beslut tagna på delegation ska redovisas till kommunstyrelsen. Redovisningen innebär inte att kommunstyrelsen får ompröva eller fastställa delegationsbeslut. Däremot står det kommunstyrelsen fritt att återkalla lämnad delegation. Ärenden som inte är delegerade ligger kvar på kommunstyrelsen.

Underlag för beslut

1. Kommundirektörens delegationsbeslut

– Attestförteckning Kommunstyrelsen, attestlista 2025

2. Ekonomichefens delegationsbeslut

– Besvärshänvisning, Begäran om utlämnande av handlingar - användning av juridiska tjänster

– Besvärshänvisning, begäran om utlämnande av allmän handling (efter återförvisning)

3. Mark- och exploateringsenhetens delegationsbeslut

– Sammanställning oktober-november 2025

4. Planchefens delegationsbeslut

– Särskilt beslut om betydande miljöpåverkan, detaljplan för del av Gärdet 1:6, Mariestad, Mariestads kommun

Kommunstyrelsen

Ks § 303 Dnr 2025/00006

Handlingar att anmäla till kommunstyrelsen 2025

Beslut

Kommunstyrelsen finner handlingarna anmälda.

Bakgrund

Handlingar som inkommit till kommunstyrelsen redovisas till sammanträdet.

Underlag för beslut

1. Protokoll och handlingar från Mariestads kommunkoncern

– Protokoll styrelsemöte VänerEnergi AB 2025-11-13
– Protokoll kommunstyrelsens arbetsutskott 2025-11-26
– Mötesanteckningar kommunstyrelsens arvodesberedning 2025-11-28
– Protokoll kommunstyrelsens arbetsutskott 2025-12-03
– Protokoll kultur- och fritidsberedningen 2025-12-03
– Protokoll Mariestads Tillväxt AB 2025-11-12
– Protokoll Mariestads Stadshus AB 2025-11-12 per capsulam
– Protokoll Stadshus AB 2025-11-26
– Protokoll kommunstyrelsens arbetsutskott 2025-12-03
– Protokoll kultur- och fritidsberedningen 2025-12-03
– Protokoll extra bolagsstämma Mariestads Staren AB 2025-10-31
– Protokoll konsulterande styrelsemöte nr 1 Mariestads Staren AB 2025-10-31
– Per capsulam beslut Mariestads Utvecklingsfastigheter AB 2025-11-28
– Protokoll extra bolagsstämma per capsulam VänerEnergi Tjänster AB 2025-12-03
– Protokoll extra bolagsstämma per capsulam VänerEnergi Service AB 2025-12-03
– Protokoll extra bolagsstämma per capsulam VänerEl AB 2025-12-03
– Protokoll Mariestads drift- och servicebolag AB 2025-11-26

2. Beslut samt rapport avseende internkontrollplan 2026

– Beslut SN § 160 samt plan
– Beslut ÄON § 103 samt plan

– Beslut UN § 164 samt plan
– Beslut MBN § 122 samt plan

3. Övriga protokoll och handlingar

– Protokoll Skaraborgs kommunalförbund direktionsmöte 2025-11-07
– Protokoll Samordningsförbundet Skaraborg 2025-11-25
– Budgetplan 2026–2028 Samordningsförbundet Skaraborg
– Protokoll Avfall & Återvinning Skaraborg direktionsmöte 2025-11-17
– Budget 2026 med plan 2027–2028 Avfall & Återvinning
– Protokoll Räddningstjänsten presidiet 2025-11-28

4. JO anmälan samt beslut

– Inkommen JO anmälan, ärende (dnr. 12871–2025) utlämnande av allmän handling
– JO beslut i ärende (dnr. 12871–2025) utlämnande av allmän handling, 2025-12-01

5. Beslut från delregional nämnd östra

– Beslut § 163, samverkansavtal avseende lokalt folkhälsoarbete i Mariestads kommun
– Gemensam målbild för folkhälsoarbete i Skaraborg

Kommunstyrelsen

Ks § 304 Dnr 2025/00752

Ställföreträdande kommundirektör och firmatecknare i Mariestads kommun

Kommunstyrelsens beslut

1. Kommunstyrelsen beslutar att utse utbildningschef Maria Appelgren till ställföreträdande kommundirektör i Mariestads kommun.
2. Kommunstyrelsen beslutar att avtal, skrivelser och övriga handlingar som kommunstyrelsen har beslutat om ska undertecknas av kommunstyrelsens ordförande, eller vid dennes förhinder av förste vice ordförande eller av andra vice ordförande i kommunstyrelsen.

   Avtalen, skrivelserna och de övriga handlingarna ska kontrasigneras av kommundirektör Susanne Wirdemo, eller vid dennes förhinder, av tillförordnande kommundirektör Maria Appelgren.

Besluten ersättare tidigare ordförandebeslut om ställföreträdande kommundirektör och firmatecknare daterad 2024-01-09.

Bakgrund

Kommunstyrelsen beslutade den 9 januari 2024 att utse ekonomichef Anna Holmqvist till ställföreträdande kommundirektör samt firmatecknare.

Då Anna Holmqvist kommer att avsluta sin anställning i februari 2026 föreslås att utbildningschef Maria Appelgren ersätter Anna Holmqvists i uppdragen som ställföreträdande kommundirektör och firmatecknare i Mariestads kommun.

Vid de tillfällen kommundirektören är ledig eller tillfälligt frånvarande av annan anledning, så som kortare sjukdom, tjänsteresa eller semester bör en ställföreträdande kommundirektör finnas för att säkerställa kontinuiteten för både den politiska verksamheten så väl som för förvaltningsorganisationen.

Ställföreträdande direktör utför vid ordinarie direktörens frånvaro löpande ärenden och beslutar i rutinärenden. Större beslut av principiell karaktär ska om möjligt anstå tills ordinarie direktör är på plats.

Behandling på sammanträdet

Ordförande Johan Abrahamsson (M) tar upp förvaltningens förslag till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med förslaget.

Underlag för beslut

Tjänsteskrivelse, daterad 2025-12-05

Beslutet ska skickas till:
Kommundirektör, Susanne Wirdemo
Kommundirektörens ledningsgrupp
Enheten för demokratistöd