



Beslutande organ

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Plats och tid

Sammanträdesrum Torsö klockan 8.00–12.10

Beslutande

Johan Abrahamsson	(M)	Ordförande
Christer Dalvik	(MAP)	1: e vice ordförande
Marianne Kjellquist	(S)	2: e vice ordförande
Nils Farken	(MP)	Ledamot
Rune Skogsberg	(C)	Ledamot

Övriga deltagande

Ulf Andersson	(S)	Ordförande tekniska nämnden § 452
Suzanne Michaelsen	(S)	1: e vice ordförande tekniska nämnden § 452
Evert Eklind	(MAP)	2: e vice ordförande tekniska nämnden § 452
Maria Vaziri		T.f. kommunchef
Åke Lindström		Teknisk chef § 452
Elisabeth Westberg		Ekonom § 452
Jonas Eriksson		Ekonomienhetsansvarig § 453, §§ 455-456
Kristofer Svensson		Chef sektor samhällsbyggnad § 453, §§ 455-456, §§ 461-462, § 465, § 468
Tina Karling-Hellsvik		Stadsplanechef §§ 461-462
Mats Widhage		Näringslivschef § 463, § 466
Ramona Nilsson		Näringslivsutvecklare § 463, § 466
Lars Wallberg		Handelsplats Mariestad § 466
Maria Henriksson		Chef för Plattform Dacapo Mariestad § 468
Ola Blomberg		Sekreterare

Utses att justera

Marianne Kjellquist

Justeringens plats och tid

Kommunledningskontoret

Sekreterare

.....  
Ola Blomberg

Paragrafer 450-469

Ordförande

.....  
Johan Abrahamsson

Justerande

.....  
Marianne Kjellquist



**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau § 450

**Handlingar att anmäla**

---

1. Tekniska nämnden. Beslut att ställa sig positiv till förslaget att inrätta ett gemensamt brottsförebyggande- och trafiksäkerhetsråd för Mariestad, Töreboda och Gullspångs kommuner. Tekniska nämnden föreslår även att nämnden representeras av en ledamot från respektive kommun (ordförande, 1:e vice ordförande och 2:e vice ordförande). Samt att Lokala Trafiksäkerhetsrådet (LOTS) i Mariestad läggs ned.
2. Christer Dalvik (MAP), Marianne Kjellquist (S). Skrivelse från möte med Göta kanalbolaget den 16 september 2014.
3. Skrivelse från chefen för sektor samhällsbyggnad 2014-09-16. Svar på frågor gällande förtätningsprojekt vid Västra Ekudden, Mariestads centralort. (KS 2013/114)
4. Kommunstyrelsen i Gullspångs kommun. Beslut att godkänna samarbetsavtalet om turismsamarbete. (KS 2014/232)
5. Skrivelse från chefen för sektor samhällsbyggnad 2014-09-24. Svar på kompletterande handlingar, nr 3 gällande förtätningsprojekt vid Västra Ekudden, Mariestads centralort. (KS 2013/114)
6. Sveriges Kommuner och Landsting. ”Tillgängligt för alla”, en inspirationsskrift om att öka tillgängligheten i samhället.

---

Anmälningsärendena läggs till handlingarna.



**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau § 451

**Inbjudningar**

- 
1. Sveriges Kommuner och Landsting. Inbjudan till workshop om medfinansiering av statlig infrastruktur den 20 november 2014 i Göteborg.
  2. Companion. Inbjudan till workshopen ”Från ord till handling – hur kan kommuner, AF och FK stödja sociala företag” den 2 oktober 2014 i Göteborg.
  3. Skaraborgs kommunalförbund, Länsstyrelsen m.fl. Inbjudan till konferensen ”Integration och tillväxt – tänk om det är enkelt?!” den 13 november 2014 i Falköping.
  4. Politiken.se. Prenumerationserbjudande.
  5. Regionförbundet Södra Småland. Inbjudan till heldagskurs, ”Utredare i en politisk organisation” den 20 november i Växjö.
  6. Sveriges Kommuner och Landsting. Inbjudan till workshop om mer effekt i tillväxtarbetet den 5 november i Stockholm.

---

Inbjudningarna läggs till handlingarna.

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau § 452

KS 2014/175

**Åtgärdsplan för tekniska nämndens verksamhet med anledning av underskott i prognos 3****Arbetsutskottets förslag till beslut i kommunstyrelsen**

Kommunstyrelsen noterar informationen noterar att det saknas 800 tkr för att tekniska nämnden ska uppnå en budget i balans för innevarande år.

**Bakgrund**

Enligt kommunens ekonomistyrningsprinciper ska ekonomienheten årligen upprätta fyra prognoser för nämndernas verksamheter. Prognoserna ska upprättas efter mars, maj, augusti samt oktober månad. Prognoserna 1 och 3 (efter mars och augusti) ska även delges kommunfullmäktige.

Prognoserna upprättas i syfte att följa upp nämndernas och kommunens ekonomi så att den följer antagen budget. Kommunstyrelsen har uppsiktsplikt över nämndernas ekonomi. Vid avvikelser från budget ska nämnden upprätta en handlingsplan för att beskriva de åtgärder som ska vidtas för att uppnå en budget i balans.

Tekniska nämnden uppvisade ett underskott om 3,9 miljoner kronor i prognos 3 för år 2014.

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade 2014-09-10 att kalla presidiet i tekniska nämnden för att presentera en åtgärdsplan för hur nämnden ska uppnå en budget i balans. Åtgärdsplanen skulle presenteras vid arbetsutskottets sammanträde 2014-09-24.

Vid sammanträdet 2011-09-24 beslutade kommunstyrelsens arbetsutskott, med anledning av att arbetsutskottet föreslog kommunstyrelsen att inte accepterar tekniska nämndens förslag i åtgärdsplanen att investeringsföra asfaltavtalet, att tekniska nämnden ska återkomma vid nästkommande sammanträde och presentera en åtgärdsplan som nämnden ämnar vidta på kort och lång sikt.

**Underlag för beslut**

Skrivelse upprättad av tekniska chefen Åke Lindström 2014-10-07, Reviderat förslag till åtgärder till följd av Tekniska nämndens prognos 3 för år 2014 i Mariestads kommun.

---

*Kommunstyrelsen*

*Expedieras till:*

*(Tekniska nämnden)*

*(Ekonomienhetsansvarige Jonas Eriksson)*

*(Ekonomichef Maria Vaziri)*

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau § 453

KS 2014/35

**Budget för kommunstyrelsens verksamheter år 2015**

---

**Arbetsutskottets förslag till beslut i kommunstyrelsen**

Kommunstyrelsen noterar informationen.

**Bakgrund**

Kommunfullmäktige beslutade om budget 2015 samt flerårsplan 2016-2017 i juni 2014 (Kf § 95). Enligt kommunens budgetprocess ska nämnderna fatta beslut om sina internbudgetar i oktober månad.

I budgetbeslutet tillförs kommunstyrelsens nämnd totalt 1,5 mnkr. 2,3 mnkr tillförs utvecklingsenheten för Leader (CLLD), trafikknaster (indexuppräknings), bredband (utbyggnad steg 2), projektledare för landsbygdsstrategi och nya bostadsområden. 0,2 mnkr avser förstärkning inom fritidsenheten. Utöver detta fick kommunstyrelsens nämnd ett besparingsuppdrag om 1 mnkr.

Nämndens budget för 2015 är i dagsläget underfinansierad med drygt 3,5 mnkr. Anledningarna till underskottet är:

- Ramminskning 1 mnkr
- Kvar från sparpaketet 1,2 mnkr (kommunövergripande åtgärder)
- Politikerarvoden och ökade knaster för Stadshuset ca 550 tkr
- Ev. personalavveckling 250 tkr
- Kris och säkerhet 400 tkr
- Indexuppräknings trafikknaster 450 tkr

För att komma till rätta med underskottet har ekonomichefen tillsammans med kommunchefen skickat ut besparingsuppdrag för ansvariga chefer att konsekvensbeskriva. Dessa konsekvensbeskrivningar kommer att redovisas muntligt på sammanträdet.

Beloppen i tkr är: personal 500, högskoleplattform 400, ekonomi/redovisning 250, kansli 150, kommunikation 150, AME 500, kommunchef/sektorchef 600 samt utveckling 1100.

**Underlag för beslut**

Muntlig information på sammanträdet.

---

*Kommunstyrelsen*  
*(Ekonomichef Maria Vaziri)*



**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau § 454

KS 2014/338

**Kvartersnamn i handelsområdet Hindsberg**

---

**Arbetsutskottets förslag till beslut i kommunstyrelsen**

Kommunstyrelsen beslutar att fastställa kvartersnamnet Sylen för det nya handelsområdet i Hindsberg.

**Bakgrund**

Kart- och mätavdelningen har tagit fram ett förslag till nytt kvartersnamn i handelsområdet Hindsberg. Förslaget är att det nya kvarteret ska heta Sylen. Detta namnförslag harmonierar väl med övriga kvartersnamn i området som bland annat är: Sprinten, Nålen, Pluggen, Skruven, Betslet, Spiken med mera.

**Underlag för beslut**

Skrivelse upprättad av kartchef Göran Persson 2014-09-12, Kvartersnamn Hindsberg.

Karta över det aktuella området.

---

*Kommunstyrelsen*

*Expedieras till:*

*(Kartchef Göran Persson)*

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau § 455

KS 2014/354, KS 2014/356, KS 2014/355, KS 2014/357

**Begäran från tekniska nämnden om att omdisponera investeringsmedel från kommunstyrelsens pott till förfogande m.m.****Arbetsutskottets förslag till beslut i kommunstyrelsen**

Kommunstyrelsen beslutar att anslå medel ur investeringsposten kommunstyrelsen till förfogande för att täcka kostnader för följande projekt (totalt 4 000 tkr):

- 600 tkr till projekt 2490 Ekuddens utebad renovering, etapp 2.
- 700 tkr till projekt 2050 Lekplats Karlsholme.
- 1 190 tkr till projekt 1721 Omläggning av VA Ävägen Ullervad (VA) som delfinansiering.
- 310 tkr till projekt 1721, Omläggning av VA, Ävägen Ullervad som delfinansiering
- 1200 tkr till projekt 1717, Björnslyckevägen Lugnås (VA) som delfinansiering

**Bakgrund**

Tekniska nämnden har tidigare främst förväntats att omdisponera investeringsmedel från de ramar och projekt som nämnden ansvarar för, i andra hand begära omdisponering från kommunstyrelsens pott till förfogande och i tredje hand begära ytterligare investeringsmedel från kommunfullmäktige.

I nuläget har detta ändrats så att omdisponeringar från nämndens egna projekt ska undvikas så länge kommunstyrelsens pott till förfogande kan finansiera tillkommande behov. Kommunstyrelsens pott till förfogande räcker dock inte till för att finansiera samtliga projekt varför omdisponering föreslås från två av tekniska nämndens projekt. Även tilläggsbudget äskas i ett separat beslutsförslag.

**Underlag för beslut**

Skrivelse upprättad av tekniska chefen Åke Lindström samt ekonom Elisabeth Westberg 2014-09-17, Begäran att investeringsmedel omdisponeras från kommunstyrelsens pott till förfogande m.m.

---

*Kommunstyrelsen*

*Expedieras till:*

*(Ekonomienhetschef Jonas Eriksson)*

*(Tekniska chefen Åke Lindström)*

*(Ekonom Elisabeth Westberg)*

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau § 456

KS 2013/333

**Begäran om igångsättningstillstånd för VA-sanering av Mariakorset**

---

**Arbetsutskottets beslut**

Arbetsutskottet beslutar att bevilja igångsättningstillstånd för VA-sanering inklusive återställning av Mariakorset.

Arbetsutskottets beslut förutsätter att arbetet ska genomföras i två- alternativt treskift samt under helger för att minimera störningen för medborgare och näringsidkare.

**Bakgrund**

För att avsluta VA-arbetet på andra etappen av Stockholmsvägen behöver VA – schakten passera Mariakorset för att göra nödvändiga permanenta inkopplingar samt bygga bort ett fel på en avstängningsventil som sitter i korsningen. VA- ledningarna ansluts i Mariakorset åt öster, åt norr samt åt söder.

För VA-sanering av Stockholmsvägen etapp 2 finns totalt 6 480 tkr avsatt i investeringsmedel för år 2014. Projektet följer den ekonomiska planen. Sedan tidigare finns igångsättningstillstånd för VA-sanering av Stockholmsvägen Etapp 2.

**Underlag för beslut**

Skrivelse upprättad av tekniska chefen Åke Lindström samt VA-chef Michael Nordin 2014-09-15, Begäran om igångsättningstillstånd för VA-sanering av Mariakorset i samband med ombyggnad av Stockholmsvägen.

---

*Expedieras till:*

*Tekniska chefen Åke Lindström*

*VA-chef Michael Nordin*





**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau § 457

KS 2013/182

**Begäran om igångsättningstillstånd för genomförande av  
picknick-parken i universitetsparken**

---

**Arbetsutskottets beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att bevilja igångsättningstillstånd för picknick-parken i universitetsparken.

**Bakgrund**

Kommunfullmäktige beslutade 2014-09-29 att anta Gestaltningssprogram för Gärdesparken i Mariestad. Gestaltningssprogrammets genomförande sker etappvis utefter anslagna medel.

Under 2014 är utbyggnad av picknickparken planerad enligt genomförandeordningen. Picknickparken kan påbörjas efter invigningen av Gärdesparken som samtidigt byter namn till Universitetsparken.

Finansiering av projektet sker inom beslutad budget för projekt 2053 Gärdesparken, del av etapp 1 (Picknickparken mm). Byggekostanden för picknick-parken uppgår till ca 800 tkr.

Ett uppstartsmöte inför genomförande av picknick-parken kommer inom kort hållas med Göteborgs universitet.

**Underlag för beslut**

Skrivelse upprättad av tekniska chefen Åke Lindström samt projektledare Johan Bengtsson 2014-09-15, Begäran om igångsättningstillstånd för genomförande av picknick-parken i universitetsparken

---

*Expedieras till:*

*Tekniska chefen Åke Lindström*

*Projektledare Johan Bengtsson*

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau § 458

KS 2014/160

**Igångsättningstillstånd för genomförande av energieffektiviseringsprojektet EPC**

---

**Arbetsutskottets beslut**

1. Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att bevilja igångsättningstillstånd för genomförande av energitjänsteprojektet, (EPC) under förutsättning att eventuell överprövning avseende upphandling av entreprenör är avslutad till förmån för upphandlad entreprenör.
2. Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att prioriteringslistan/åtgärdslistan ska fastställas av kommunstyrelsen innan igångsättning.

**Bakgrund**

Kommunstyrelsens arbetsutskott gav 2014-04-09 tekniska nämnden i uppdrag att upphandla ett energieffektiviseringsprojekt under juni månad. Kommunstyrelsen har därefter 2014-05-12 beslutat att avsätta 1,500 tkr till projektets första etapp som innebär inventering av befintlig energianvändning för kommunens fastighetsbestånd.

Avsikten med upphandlingen är primärt att minska energianvändningen, mediakostnaderna och miljöpåverkan samt att skapa en bra arbetsmiljö. Syftet med projektet är även att utveckla driftorganisationen.

Planen är att inventeringen, som här benämns som fas 1, ska påbörjas under hösten/vintern 2014-2015. Inventeringen avslutas med att entreprenören överlämnar åtgärdsplan för genomförandefasen. Åtgärdsplanen ska innefatta kalkyl, besparingspotential och tidplan för genomförande. Färdigställandet av inventeringen fas 1 beräknas vara klar under våren 2015. Entreprenaden genomförs i samverkan genom partnering och innebär att ett samarbetsavtal tecknas mellan entreprenören och kommunen. Parterna skapar under fas 1 gemensamt förutsättningar för att genomföra projektet inom given tid, kostnadsram och till önskad kvalitet. Därefter övergår projektet till genomförande/upprustningsfas, fas 2. Denna fas baseras på de uppgifter som framkommit i fas 1. Kommunen har rätt att avbryta samarbetet när som helst under fas 1 och 2.

Tekniska nämndens arbetsutskott beslutade 2014-09-02 att föreslå kommunstyrelsens arbetsutskott att bevilja igångsättningstillstånd för genomförande av energitjänsteprojektet, EPC-projektet.

**Underlag för beslut**

Protokollsutdrag från tekniska nämndens arbetsutskott 2014-09-02 § 176, Antagande av entreprenör för energieffektiviseringsprojekt (EPC).

---

*Expedieras till:  
Tekniska nämnden*

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau § 459

KS 2014/342

**Köp av iPad till ledamöterna i kommunfullmäktige**

---

**Arbetsutskottets förslag till beslut i kommunstyrelsen**

1. Kommunfullmäktige beslutar att övergå till digitala handlingar vid sina sammanträden, d.v.s. att underlagen inte längre skickas i pappersformat. Övergången ska ske så snart beställda iPad har levererats.
2. Kommunfullmäktige uppmanar samtliga nämnder, inklusive MTG-nämnderna med Mariestads kommun som värdkommun, att övergå till digitala handlingar vid sina sammanträden. Övergången ska ske under våren 2015.
3. Kommunfullmäktige beslutar att utöka kommunstyrelsens budget med 128 tkr från och med år 2015 för att finansiera den årliga driftkostnaden för kommunfullmäktiges iPad.

**Arbetsutskottets förslag till beslut i kommunstyrelsen**

Kommunstyrelsen beslutar att köpa 60 st. iPad till ledamöterna i kommunfullmäktige.

Kostnaden för inköp uppgår till 342 tkr och finansieras genom medel som kommunstyrelsen ombudgerat från år 2013 till år 2014.

Avsikten är att kommunfullmäktiges 49 ledamöter ska få låna en iPad under mandatperioden eller den tid som de fullgör uppdraget som ledamot. Övriga elva iPad är tillgängliga för tjänstgörande ersättare i kommunfullmäktige och nämnder att låna vid det sammanträde som de tjänstgör.

Beslutet gäller under förutsättning att kommunfullmäktige beslutar om en övergång till digitala handlingar vid sina sammanträden

**Bakgrund**

Kommunstyrelsen beslutade 2009-04-08 att kommunstyrelsens arbetsutskott skulle övergå till digitala handlingar vid sina sammanträden, d.v.s. att underlagen inte längre skulle skickas i pappersformat. Kommunstyrelsen genomförde motsvarande övergång 2010-11-25. Därefter har övriga nämnder, vid olika tidpunkter, anslutit och publicerar kallelser och handlingar digitalt på den så kallade Politikerportalen inför nämndernas sammanträden.

Politikerportalen är en hemsida för förtroendevalda och berörda tjänstemän i Mariestads kommun. På politikerportalen är det bland annat möjligt att ta del kallelser och beslutsunderlag inför sammanträdet, protokoll, ekonomiska rapporter, bokslut och budgetar samt kalender för samtliga sammanträden i kommunens nämnder och arbetsutskott.

Kommunledningskontoret bedriver även sedan en tid tillbaka ett utvecklingsarbete för att "sjösätta" en ny Politikerportal inom ramen för kommunens nya dokument- och ärendehanteringssystem. Målsättningen är att den nya portalen ska vara driftklar i samband med att fullmäktige övergår till digitala handlingar. Fördelarna med den nya portalen är bl.a. att det är möjligt att stryka över, färglägga och skriva i de digitala dokumenten. Vidare är det även möjligt att skicka meddelanden m.m.

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau § 459 (forts.)

Fördelarna med digitala handlingar är många, de främsta fördelarna är dock den goda tillgängligheten till underlag/handlingar (även underlag från tidigare sammanträden) samt att dokumentens kvalitet är avsevärt högre än svart/vita kopior.

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade 2014-04-23 att förtroendevalda i Mariestads kommun ska använda iPad som läsplatta/digitalt verktyg vid en övergång till digitala handlingar i kommunfullmäktige och övriga nämnder. (Annat alternativ som diskuterades var Microsofts motsvarighet till iPad)

Avsikten är att kommunfullmäktiges 49 ledamöter ska få låna en iPad under mandatperioden eller den tid som de fullgör uppdraget som ledamot. Övriga elva iPad är tillgängliga för tjänstgörande ersättare i kommunfullmäktige och nämnder att låna vid det sammanträde som de tjänstgör.

Kallelse och underlag till kommunens nämnder har sedan ett flertal år publicerats digitalt på Politikerportalen. Det finns därmed inget som hindrar att de nämnder som ännu inte övergått till digitala handlingar, inklusive MTG-nämnderna med Mariestads kommun som värdkommun, övergår till digitala handlingar vid sina sammanträden. Då flertalet av fullmäktiges ledamöter även är nämndsledamöter kommer nämndernas kostnad för inköp av iPad att vara överkomlig.

De ledamöter eller ersättare som inte kan nyttja/hantera digitala handlingar kan kontakta respektive nämndsekreterare alternativt kommunsekreteraren som skriver ut handlingarna och lägger dem i receptionen för avhämtning (alternativt post till ledamöter i MTG-nämnder).

En övergång till digitala handlingar i fullmäktige innebär en engångskostnad om 342 tkr för inköp 60 iPad (inklusive fodral och stöldskyddsmärkning men exklusive utökad garanti och hårdvarusupport) Den årliga driftkostnaden uppgår till ca 128 tkr. Driftkostnaden innefattar 72 tkr för internetuppkoppling samt 56 tkr för licenskostnader (synk av e-post och IT-enhetens hantering av ”plattan”).

En övergång till digitala handlingar innebär även en lägre kostnad om 115 tkr/år då pappershandlingarna i stort sett upphör (kopiering i färg och svart/vitt, papper, inbindning, kuvert samt porto). Då kostnaderna för kopiering fördelas mellan verksamheterna i stadshuset enligt en uppskattad fördelningsmodell kommer besparingen att fördelas på samtliga verksamheter. Det är därför inte möjligt att finansiera driftkostnaden för iPad med den minskade kostnaden för kopiering m.m. Det krävs därför att administrativa enhetens budget utökas med 128 tkr för att finansiera driftkostnaden för iPad.

**Underlag för beslut**

Skrivelse upprättad av chefen för sektor ledning Maria Vaziri, administrative chefen Ola Blomberg samt kommunsekreterare Malin Eriksson 2014-09-25, Köp av iPad till ledamöterna i kommunfullmäktige – kompletterande skrivelse.



**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau § 459 (forts.)

---

*Kommunfullmäktige*

*Expedieras till:*

*(Chefen för sektor ledning Maria Vaziri)*

*(Administrative chefen Ola Blomberg)*

*(Kommunsekreterare Malin Eriksson)*

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau § 460

KS 2014/363

**Rekrytering av ny ekonomichef**

---

**Arbetsutskottets beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att bordlägga ärendet.

**Bakgrund**

Kommunfullmäktige beslutade 2013-12 16 (Kf § 138) om ny verksamhetsmodell. Syftet är att kommunen ska upplevas som en effektiv och kundfokuserad organisation. Det kommunala uppdraget ska levereras med hög kvalitet och målsättningen är att Mariestads kommun ska framstå som den mest innovativa kommunen i Skaraborg inom tre år.

Sektor lednings uppdrag är att bistå kommunstyrelsen med att leda, stödja, samordna och följa upp den samlade kommunala verksamheten. Det innefattar att företräda helheten, att kommunicera och samspela med delarna, att stå för spelregler och riktlinjer samt att driva utvecklingen för hela kommunens bästa så att den svarar mot framtidens krav.

I samband med att den nya verksamhetsmodellen infördes fick ekonomichefen en ny tjänst som sektorchef. Denna tjänst är utöver det tidigare uppdraget som ekonomichef. Tjänsten som sektorchef innefattar ekonomi-, personal- och verksamhetsansvar för sektor ledning samt samordningsansvar för stöd- och ledningsprocesserna. Sektorerna arbetar internkonsultativt med stöd i kommunövergripande frågor så som personal, ekonomi, kommunikation och administration. Det vill säga de frågor som påverkar all kommunal verksamhet. Det gäller även visions-, profil- och varumärkesfrågor. Här finns också frågor som rör intern kontroll, statistik, demokrati och utvärdering samt andra kommunövergripande strategifrågor så som kvalitet-, it-, säkerhet-, tillgänglighet- och folkhälsofrågor.

Kommunchefen utreder nu även förutsättningarna för att flytta över vissa verksamheter inom Sektor Samhällsbyggnad till Sektor Ledning. Syftet är att Sektor Samhällsbyggnad kan fokusera på kärnuppdraget.

Sektor ledning är organiserad i tre delar:

1. Ledning och verksamhetsstöd  
(redovisning och upphandling, ekonomienhet, personalavdelning, bemanningsenhet, kommunikation och medborgarservice, kvalitets- samt administrativa enheten)
2. Kultur (bibliotek, museum, teater och musikskola)
3. Fritid (föreningsbidrag, fritidsgårdar och badverksamhet)

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau § 460 (forts)

**Samlat ekonomifokus krävs**

Sektorchefen är tillika kommunens ekonomichef med ansvar för övergripande strategiska ekonomifrågor. Rollen som ekonomichef innebär att kunna greppa kommunens hela ekonomi samt att kunna kommunicera denna kunskap för att skapa en acceptans för ekonomiska realiteter och lägga en stabil grund för beslutsfattandet. Ekonomichefen ansvarar för det övergripande arbetet med kommunens mål och budgetprocess, årsredovisning, likviditetsplanering, intern kontroll samt att kommunens tillgångar och skulder förvaltas på bästa sätt. Detta innebär att undertecknad under vissa perioder måste ägna mycket tid åt boksluts- och budgetarbete.

För att klara det ansvarsfulla sektorchefsuppdraget är det lämpligt att tjänsten renodlas genom att ekonomichefsansvaret överlämnas till någon som kan ägna full uppmärksamhet åt uppdraget. Undertecknad anser därför att det är lämpligt att anställa en ny ekonomichef i kommunen från 2015-01-01. Chefen för sektor ledning kan fullfölja de viktiga uppgifterna som beskrivs ovan, vilket bl.a. innefattar att avlasta kommunchefen vissa betungande arbetsuppgifter.

**Tillvägagångssätt**

Tjänsten som ny ekonomichef kan rekryteras externt alternativt internt. Att rekrytera tjänsten externt kräver ett ekonomiskt tillskott om 850 tkr/år. Detta alternativ innebär att antalet personer på ekonomiavdelningen behålls. Att rekrytera internt innebär att denna person måste frigöras från nuvarande arbetsuppgifter. Detta förutsätter att ekonomiavdelningen kan förstärkas med en ekonomitjänst. Antalet ekonomer är färre än i andra kommuner och arbetsbelastningen är hög. Kostnaden för en ny ekonom är ca 500 tkr/år.

**Slutsats**

För att renodla sektorchefens ansvar i syfte att uppnå en effektivare verksamhetsstyrning krävs att ekonomichefsansvaret frikopplas från detta viktiga ansvarsområde. I nuvarande förslag till kommunstyrelsens budget år 2015 finns inga medel avsatta för detta ändamål. Kommunfullmäktige föreslås därför avsätta medel för att rekrytera en ny ekonomichef. Vid en extern rekrytering uppgår kostnaden till ca 850 tkr. Vid en intern rekrytering enligt ovanstående förslag uppgår kostnaden till ca 500 tkr.

**Underlag för beslut**

Skrivelse upprättad av chefen för sektor ledning/ekonomichef Maria Vaziri 2014-09-24,  
Rekrytering av ny ekonomichef.

---

*Kommunfullmäktige*

*Expedieras till:*

*(Chefen för sektor ledning/ ekonomichef Maria Vaziri)*

*(Ekonomienhetschef Jonas Eriksson)*



**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau § 461

KS 2014/271

**Beslut om godkännande: förstudie för del av Alhagen**

---

**Arbetsutskottets beslut**

1. Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att godkänna förstudie för del av Alhagen samt återtar uppdraget att upprätta ny detaljplan för del av Alhagen (KS 2014/271 § 347).

Arbetsutskottet överlämnar förstudien till tekniska förvaltningen som underlag för byggnation av tennisbana.

2. Kommunstyrelsens arbetsutskott ger sektor samhällsbyggnad i uppdrag att upprätta en redovisning av förslag till trafiksäkerhet på Leksbergsvägen mellan Marieforsleden och John Hedins. Redovisningen ska särskilt belysa den oskyddade trafikantens övergångar vid Marieforsleden samt innefatta kostnadsberäkning och förslag till finansiering.

**Bakgrund**

För att lösa frågor om fritidsverksamhet i Alhagen, parkering samt en allmän översyn av trafiksituationen över Leksbergsvägen och Marieforsleden beslutade kommunstyrelsens arbetsutskott att upprätta en förstudie samt ny detaljplan för området. Förstudien visar att önskvärda åtgärder ryms inom gällande detaljplan varför ingen ny detaljplan krävs.

I förstudien konstateras dock att det krävs djupare analys av trafiksäkerhetssituationen och dess finansiering.

**Underlag för beslut**

Skrivelse upprättad av stadsplanechef Tina Karling Hellsvik samt planarkitekt Hanna Asp 2014-09-25, Beslut om godkännande: förstudie del av Alhagen.

Förstudie del av Alhagen upprättad av utvecklingsenheten i augusti 2013.

---

*Expedieras till:  
Tekniska förvaltningen  
Stadsplanechef Tina Karling Hellsvik  
Planarkitekt Hanna Asp*



**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau § 462

KS 2014/205

**Beslut om granskning:  
Detaljplan för infart Radbyn, Mariestad centralort****Arbetsutskottets beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att förslag till detaljplan för infart Radbyn blir föremål för granskning med kompletteringen att detaljplanen ska ge fastighetsägaren till Trumpeten 1 möjlighet att bygga ihop befintliga fastigheter.

**Bakgrund**

Det finns behov av att skapa en säkrare trafiklösning vid korsningen Marieforsleden/ Leksbergsvägen samt att se över Leksbergsgriallen och utfarten från Trumpeten 2 och 3. För att möjliggöra dessa åtgärder behöver delar av fyra gällande stadsplaner ersättas genom ett normalt förfarande.

Syftet med detaljplanen är att möjliggöra att korsningen Marieforsleden/Leksbergsvägen ersätts med cirkulationsplats med gång- och cykelvägar i dess anslutning. På så sätt skapas en säkrare trafikmiljö. Detaljplanen syftar även till att möjliggöra en fungerande parkeringslösning för fastigheterna Trumpeten 2 och 3 samt skapa byggrätt för Leksbergsgriallen och se över dess parkerings-, sophanterings- och utvecklingsbehov. Tidigare önskan från Trumpeten 1 om markköp anses inte lämpligt. Detta grundar sig på att närområdet fortsatt bör ha ett sammanhållet uttryck i bland annat tomtstorlek men även att det anses viktigt att behålla en grön skärm ut mot Marieforsleden samt att det på lång sikt inte är klart hur övrig trafiklösning kommer se ut.

I samband med att kommunstyrelsens arbetsutskott behandlade samrådshandlingen för infart Radbyn (ksau § 307/14) gavs även ett kompletterande uppdrag om att utreda möjligheterna för en ny förbifart Radbyn.

**Preliminär tidsplan**

Beslut om granskning ksau	141008
Granskning	141009 – 141109
Beslut om antagande ksau	141217
KS godkännande	vår 2015
KF antagande	vår 2015

**Underlag för beslut**

Skrivelse upprättad av stadsplanechef Tina Karling Hellsvik samt planarkitekt Hanna Asp 2014-09-25, Beslut om granskning: Detaljplan för infart Radbyn, Mariestads centralort.

Detaljplan för infart Radbyn, Mariestads centralort, samrådsredogörelse upprättad av utvecklingsenheten i september 2014.

Detaljplan för infart Radbyn, Mariestads centralort, Granskningshandling upprättad i september 2014.



**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau § 462 (forts).

---

Detaljplan för infart Radbyn, Mariestads centralort, Plankarta med planbestämmelser.

---

*Expedieras till:*

*Stadsplanechef Tina Karling Hellsvik*

*Planarkitekt Hanna Asp*

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau § 463

KS 2014/362

**Näringslivsstrategi för Mariestads kommun**

---

**Arbetsutskottets beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att ge kommunchefen i uppdrag att upprätta en näringslivsstrategi för Mariestads kommun.

Näringsliv, organisationer samt kommunens gymnasieskolor ska involveras i strategins framtagande och lämna synpunkter på prioriterade insatser vad gäller kommunens näringslivsarbete.

**Bakgrund**

Utvecklingsenheten önskar få uppdraget att utarbeta en näringslivsstrategi. Strategin ska ersätta nuvarande näringslivsprogram som antogs av kommunfullmäktige 2005.

Mariestads kommuns näringslivsstrategi fyller en viktig funktion där den politiska ledningen tillsammans kommunens företag och organisationer preciserar vad man finner viktigt när det gäller kommunens näringslivsarbete. Strategin utgör också ett viktigt dokument för att prioritera insatser för att uppnå Vision 2030 samt beslutade näringslivsmål.

**Underlag**

Tjänsteskrivelse från näringslivschef Mats Widhage 2014-09-28, Näringslivsstrategi för Mariestads kommun

Program för näringslivsutveckling, 2005-06-20

---

*Expedieras till:*

*Chef för sektor samhällsbyggnad Kristofer Svensson*

*Näringslivschef Mats Widhage*

*Kommunchef Lars Arvidsson*



**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau § 464

KS 2014/356

**Begäran om igångsättningstillstånd för omdimensionering av dagvattenledning i Björnslyckevägen i Lugnås**

---

**Arbetsutskottets beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att bevilja igångsättningstillstånd till projektet ”Omdimensionering av dagvattenledning samt byte av spill- och dricksvattenledningar i Björnslyckevägen i Lugnås”.

**Bakgrund**

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade 2014-05-28 att återremittera ärendet ”Begäran om igångsättningstillstånd av omdimensionering av dagvattenledning i Björnslyckevägen i Lugnås” med anledning av tidigare beslut på sammanträdet att ge tekniska nämnden i uppdrag att komplettera ärendet om finansiering av samma projekt.

Ytterligare genomlysning av projektet har gjorts vilket resulterat i att den åtgärden som rörde dagvattendiket på berörd fastighet strukits ur projektet.

**Underlag för beslut**

Protokollsutdrag från tekniska nämnden 2014-09-09 § 182, Begäran om igångsättningstillstånd för omdimensionering av dagvattenledning i Björnslyckevägen i Lugnås.

Tjänsteskrivelse från tekniska chefen Åke Lindström samt VA-chef Michael Nordin 2014-08-18, Begäran om igångsättningstillstånd för omdimensionering av dagvattenledning i Björnslyckevägen i Lugnås

---

*Expedieras till:*

*Tekniska chefen Åke Lindström*

*VA-chef Michael Nordin*



**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau § 465

**Information på sammanträdet**

---

**LONA-projekt, sjön Östen**

Chefen för sektor utbildning Kristofer Svensson informerar om Lona-projektet vid sjön Östen avseende myggproblematiken.

---

**Remiss Kinnekullebanan**

Chefen för sektor utbildning Kristofer Svensson informerar om kommunens skrivelse avseende elektrifiering av Kinnekullebanan samt vilka konsekvenser skrivelsen har medfört.

---

**Lägesrapport Va-anläggning Sjöängen**

Chefen för sektor utbildning Kristofer Svensson informerar om att ett förslag till driftavtal har överlämnats till VA-föreningen i Sjöängen. Föreningen har ännu inte återkopplat.

---

**Modell för kommunernas medverkan att utveckla Biosfärområdet**

Chefen för sektor utbildning Kristofer Svensson samt Marianne Kjellquist (S) lämnar en återkoppling från möte med Biosfärområdet 2014-10-06.

---

**Finansiering av skötsel av det offentliga rummet**

Kommunstyrelsens arbetsutskott gav 2013-10-24 § 500 kommunchefen uppdraget att kostnadsberäkna och lämna förslag till finansiering av skötsel av det offentliga rummet.

Tekniska förvaltningen framhåller i en skrivelse att, med anledning av arbetsutskottets beslut 2014-03-26 att säsongsanställda tre till fyra personer, har skötseln av det offentliga rummet säkerställts under 2014.

---



**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau § 466

**Näringslivs- och utvecklingsfrågor**

---

**Handelsplats Mariestad**

Handelsutvecklare Lars Wallberg informerar om genomförd, pågående och framtida verksamheter inom Handelsplats Mariestad.

---

**Information om annons i Dagens Industri**

Näringslivsutvecklare Ramona Nilsson informerar om att kommunen har erhållit ett erbjudande om att annonsera i Dagens Industri. Mariestads kommun har köpt en halvsidesannons. Informationen innefattade även syfte och övergripande innehåll i annonsen. Annonsen kommer att vara införd den 23 oktober.

---

**Övrigt**

Näringslivschef Mats Widhage informerade kortfattat om förarprov, Business Sweden – Steps to Export 26 november, Elmi studieresa 12 november samt näringslivsgala.

---



**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau § 467

**Uppdrag till kommunchefen**

---

**Körskolornas övningsbana**

Kommunstyrelsens arbetsutskott ger kommunchefen i uppdrag att verka för att säkerställa övningsbanan/uppkörningsbanan för fordon ska finnas kvar i Mariestad.

---

**Utbyggnad/renovering av Brunnsbergs ridskola**

Kommunstyrelsens arbetsutskott ger kommunchefen i uppdrag att presentera en samlad bild och en kostnadsberäkning av en upprustning av personalutrymme, kansli och vattenförsörjning på Brunnsbergs Ridskola.

---

**Fastigheten Söderåsens skola**

Kommunstyrelsens arbetsutskott ger kommunchefen i uppdrag att återrapportera hur fastigheten Söderåsens skola ska avyttras.

---

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau § 468

KS 2012/105

**Samarbetsavtal institutionen för arkitektur och Dacapo Mariestad**

---

**Arbetsutskottets förslag till beslut i kommunstyrelsen**

Kommunstyrelsen godkänner upprättat samarbetsavtal mellan Institutionen för arkitektur, Chalmers, och Dacapo Mariestad.

Kostnaden om 550 tkr under avtalsperioden finansieras inom ramen för befintlig budget.

**Bakgrund**

Mariestads kommun och institutionen för arkitektur (Chalmers tekniska högskola) har under 2009-2011 samverkat i anslutning till forskningsprojektet ”Trafikala stadslandskap – analys och undersökande arkitektur inom aktuella stadsutvecklingsprojekt. Samverkan har specifik gällt stadsutvecklingsmöjligheter mellan Mariestads kommun och Chalmers inom ramen för doktorandprojekt. Det var parternas gemensamma avsikt att projektet skall utgöra grunden för ett långsiktigt samarbete.

2014-06-20 tecknades en gemensam avsiktsförklaring där institutionen för arkitektur (Chalmers Tekniska Högskola) och Dacapo Mariestad Mariestads kommun) avser att upprätta ett varaktigt samarbete inriktat på att stärka kunskapsutveckling för planering med integrerat perspektiv på stad och landsbygd på lokal, regional, nationell och internationell nivå. Samarbetet syftar till att genom Dacapo Mariestad utveckla ett lokalt förankrat kunskapscentrum med placering i Mariestad, för att bidra med regional utveckling i Västra Götaland med relevans även för andra lokala sammanhang och regioner.

Arbetet med kunskapscentrat inleds med ett forskningsprojekt som avser insatser av doktorand på 30procent *Urbana nyckelprojekt, delstudie Mariestad – genomförande FÖP* och syftar till doktorsexamen senast 2016. Insatserna omfattar praktikrelaterat forsknings- och utvecklingsarbete samt teori- och metodutveckling för forskningen enligt projektbeskrivning *Urbana nyckelprojekt, delstudie Mariestad – genomförande FÖP*. Mariestads kommuns kostnader för projektet uppgår till en kostnad av totalt 550 000 kr, med start höstterminen 2014 och avslut under andra halvåret 2016.

**Underlag för beslut**

Skrivelse upprättad av chefen för Plattform Dacapo Mariestad Maria Henriksson 2014-09-26, Information samarbetsavtal institutionen för arkitektur och Dacapo Mariestad.

Avsiktsförklaring för samverkan mellan Institutionen för arkitektur, Chalmers, och Dacapo Mariestad.

---

*Expedieras till:*

*Chefen för Plattform Dacapo Mariestad Maria Henriksson*



**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau § 469

KS 2014/364

**Överklagande om anläggande av ny bro över Göta älv i Göteborg  
M2557-13****Arbetsutskottet beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott godkänner att Mariestads kommun har överklagat deldomen från Vänersborgs Tingsrätt, Mark- och miljödomstolen i mål nr 2557-13 meddelad den 15 september 2014.

Beslutet ska anmälas i kommunstyrelsen 2014-10-13.

**Bakgrund**

Mariestads kommun har överklagat deldomen från Vänersborgs Tingsrätt, Mark- och miljödomstolen i mål nr 2557-13 meddelad den 15 september 2014.

Kommunen yrkar i första hand att Mark- och miljööverdomstolen upphäver mark- och miljödomstolens dom och avslår Göteborgs kommuns ansökan om tillstånd till anläggande av ny bro över Göta älv samt övriga åtgärder som omfattas av tillstånd och som sammanfaller med den nya bron.

Kommunen yrkar vidare att Mark- och miljööverdomstolen, med ändring av mark- och miljödomstolens beslut, inte skall godkänna miljökonsekvensbeskrivningen.

Kommunen yrkar i andra hand, för det fall Mark- och miljööverdomstolen finner att tillstånd skall beviljas, att villkor ändras på så sätt att villkoren tydliggörs så att de kan efterföljas och kontrolleras, samt att nya villkor införs.

- Kommunen yrkar att villkor 11 skall ange minsta antal förtöjningsplatser.
- Kommunen yrkar vidare att villkor 15 skall innefatta ett krav på att ett trafikledningssystem finns infört senast vid tidpunkten när den nya bron tas i anspråk.
- Kommunen yrkar vidare att frågan om broöppningar inte skall skjutas på framtiden utan att det i villkoren skall anges att broöppningar skall ske minst en gång per timme utan begränsning under del av dygnet. Vid varje broöppning skall således flera passager kunna ske av såväl flera handelsfartyg som fritidsbåtar på sätt som är förenligt med säkerhetsaspekter. Villkoret skall inte vara begränsat till antalet passager av handelsfartyg per dygn. För det fall Mark- och miljödomstolen finner att provisoriska föreskrifter skall gälla, skall motsvarande ändringar göras i de provisoriska föreskrifterna.

Kommunen yrkar meddelat verkställighetsförordnande skall upphävas.

Kommunen yrkar slutligen ersättning för sina rättegångskostnader med belopp som senare kommer att anges.

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau § 469 (forts.)

*Omständigheter*

Näringslivet i Mariestads kommun nyttjar idag hamnarna vid Vänern för kommersiell gods-sjöfart. I första hand berörs hamnanläggningarna i Lidköping, Hällekis, Otterbäcken och Kristinehamn.

Dessa hamnar samt tillhörande farleder in till hamnarna har av Sjöfartsverket (Trafikverket) bedömts som mark- och vattenområden som berörs är av riksintresse för kommunikationsanläggningar enligt 3 kap. 8§ miljöbalken (MB). Det enda utlopp mot havet och vidare transporter går genom Göta älv (farled 955) som också utpekats som riksintresse.

Inom Mariestads kommun finns vidare riksintresse för friluftsliv utpekad, nämligen Vänerskärgården. Det finns ett starkt kommunalt intresse av att bevara grunden för det rörliga friluftslivet och turismen inom området och Mariestads kommun i stort. Det är därför av vikt att även fritidsbåtar kan nå området via Göta älv i framtiden.

Sjöfarten är även synnerligen viktig för näringslivet inom Mariestads kommun. Inom kommunen finns såväl stora industrier som rederier etablerade som – förutom själva hamnverksamheten - är beroende av sjöfarten och som förorsakas betydande skada om tillstånd meddelas för den ansökta bron.

Kommunen har varit i kontakt med juridiskt ombud. För att få möjlighet att gå igenom omständigheterna i målet tillsammans med ombudet och internt inom berörda förvaltningar, hemställer kommunen om anstånd med att närmare utveckla grunden för överklagandet. Anstånd hemställs till den 30 november 2014.

**Underlag för beslut**

Skrivelse undertecknad av kommunstyrelsens ordförande Johan Abrahamsson 2014-10-06 till Mark- och miljödomstolen i Vänersborg, Överklagande om anläggande av ny bro över Göta älv i Göteborg M2557-13.

---

*Kommunfullmäktige**Expedieras till:**(Chefen för sektor samhällsbyggnad Kristofer Svensson)*



**MARIESTAD**

# Anslagsbevis

---

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Beslutande organ	<b>Kommunstyrelsens arbetsutskott</b>		
Sammanträdesdatum	2014-10-08		
Anslagsdatum	2014-10-09	Anslag tas ner	2014-10-30
Förvaringsplats för protokollet	Kommunledningskontoret		
Underskrift	..... Malin Eriksson		

---