Beslutande organ **Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Plats och tid Sammanträdesrum Torsö, Stadshuset kl 08.00-11:10

Beslutande

Johan Abrahamsson (M)	ordförande
Henrik Andersson (M)	1:e vice ordförande
Malin Olsson Lundqvist (M)	ledamot
Janne Jansson (S)	2:e vice ordförande
Linnéa Wall (S)	ledamot

Övriga deltagare

Anna Holmqvist	tf kommundirektör, ej § 47
Rebecka Tropp	kommunsekreterare, ej § 47
Johannes Hukkanen	samhällsbyggnadsstrateg § 36
Adam Johansson	planchef § 37
Niklas Brandt	samhällsbyggnadschef §§ 36-40
Anitta Into	socialchef §§ 41-42
Micha Rieckmann	kvalitetscontroller §§ 43-44

Justerare Janne Jansson

Justeringens plats och tid Kommunledningskontoret enligt överenskommelse

Sekreterare .....
Rebecka Tropp

Paragrafer §§ 35-52

Ordförande .....
Johan Abrahamsson

Justerande .....
Janne Jansson

ANSLAGSBEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Beslutande organ	**Kommunstyrelsens arbetsutskott**
Sammanträdesdatum	2025-01-29
Anslagsdatum	2025-01-30
Anslaget tas ner	2025-02-20
Förvaringsplats för protokollet	Närarkivet, Kommunledningskontoret på plan 4 i Stadshuset

Underskrift

Rebecka Tropp

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 35

Godkännande av dagordning och anmälan av jäv

Arbetsutskottets beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott godkänner dagordningen.

Jäv

Ingen av de förtroendevalda anmäler jäv.

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 36 Dnr 2024/00586

Information om landsbygdsdialoger 2025

Arbetsutskottets beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott noterar informationen.

Bakgrund

Kommunstyrelsens arbetsutskott gav den 18 december 2024 (§ 465) kommundirektören i uppdrag att de årliga landsbygdsdialogerna ska utföras under våren 2025. Vid tidigare landsbygdsdialoger har kommunstyrelsens presidium samt tjänstemän från främst samhällsbyggnadsförvaltningen deltagit från Mariestads kommun.

Tidigare har landsbygdsdialoger har hållits enligt följande:

Under år 2024
April månad: Hassle, Berga, Enåsa, Färed.
Mars månad: Odensåker, Tidavad, Låstad, Skalkarike.

Under år 2023
September månad: Lyrestad.
Maj månad: Torsö
Februari månad: Lugnås

Under år 2022
September månad: Sjötorp

Bedömningen är att större delen av kommunens landsbygder har getts möjlighet att delta i någon av dialogerna. Ambitionen var att även ha en dialog på Lugnåsberget i augusti 2024, men bedömning gjordes att det inte fanns punkter till dagordningen.

Ytterligare områden som har identifierats som möjliga att ha dialog med är Karleby, Ullervad, Jula-Utby samt Lugnåsberget. Vidare kan en ny omgång med områden som tidigare haft dialoger påbörjas på nytt.

Samhällsbyggnadsförvaltningen informerar kommunstyrelsens arbetsutskott och för dialog om fortsatt planering.

Bedömning ur miljömässig dimension

Samhällsbyggnadsförvaltningen har inte funnit några särskilda aspekter på frågan utifrån denna dimension.

Bedömning ur social dimension

Samhällsbyggnadsförvaltningen har inte funnit några särskilda aspekter på frågan utifrån denna dimension.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Samhällsbyggnadsförvaltningen har inte funnit några särskilda aspekter på frågan utifrån denna dimension.

Underlag för beslut

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2025-01-16

Samhällsbyggnadsstrategens tjänsteskrivelse, daterad 2025-01-15

Ksau § 465/24

Beslutet ska skickas till:

Samhällsbyggnadschef, Niklas Brandt

Planchef, Adam Johansson

Näringslivschef, Peter Jonsson

Gata Parkchef, Simon Ravik

Samhällsbyggnadsstrateg, Maria Gustavsson

Samhällsbyggnadsstrateg, Johannes Hukkanen

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 37 Dnr 2023/00544

Beslut om antagande: Detaljplan för del av Sjötorp 2:184, Sjötorp, Mariestads kommun

Arbetsutskottets förslag till beslut i kommunstyrelsen

Kommunfullmäktige beslutar att anta detaljplan för del av Sjötorp 2:184, Sjötorp, Mariestads kommun.

Bakgrund

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade den 22 november 2023 (§ 442), att ge planenheten i uppdrag att ta fram förslag till detaljplan för del av Sjötorp 2:184 som ska möjliggöra för parkering och ställplatser.

Detaljplanen tas fram för att möjliggöra utveckling i enlighet med kommunens projekt 1155 och syftar därmed till att möjliggöra ställplatser/parkering på den gamla bandyplanen i Sjötorp. Detaljplanen ska samtidigt säkerställa att del av befintligt grönområde och nybyggd väg norr om bandyplanen bibehålls samt får planstöd.

Planområdet omfattar cirka 1,5 hektar mark av fastigheten Sjötorp 2:184 och är beläget i södra delen av Sjötorp. Planområdet utgörs av en gammal bandyplan i söder samt ett grönområde i norr. Det angränsar i norr till Fiskare Pers väg, i öster till Slussvägen (väg 2983) och fastigheten Sjötorp 2:311, i söder till Isbanevägen och i väster till bostadsfastigheter längs med Alviksvägen innan Vänern tar vid. Marken ägs i sin helhet av kommunen. Området är delvis ianspråktaget för det planerade ändamålet med anledning av ett tidigare tillfälligt bygglov.

Ett förslag till detaljplan var föremål för granskning under perioden 19 juni till 5 augusti 2024. Inkomna synpunkter har sammanställts i ett granskningsutlåtande och utgör underlag för utformningen av granskningshandlingen.

Antagandehandlingen har från granskningsskedet kompletterats med ett säkerställande av dräneringssystemets funktion på bandyplanen samtidigt som pumpstationen i söder utrustats med oljeavskiljare. Detta för att säkerställa att genomförandet av detaljplanen inte påverkar grundvattenförekomsten intill planområdet negativt.

Detaljplanen har handlagts med standardförfarande enligt plan- och bygglagen (2010:900).

Bedömning ur miljömässig dimension

En planläggning på platsen bidrar dels till utveckling, anpassning och bevarande av befintliga miljömässiga värden. Detta kommer uttryckas genom att allmän plats för natur avsätts i planen. Detta markområde kan sedan användas för rekreation, utevistelse och lek. Markförhållandena som de ser ut idag ska i huvudsak bestå för att inte påverka dagvatten- och skyfallssituationen negativt.

Bedömning ur social dimension

En planläggning på platsen bidrar till utveckling av området och möjliggör parkering och ställplatser för boende och turister. I planen kommer även allmän plats för natur att avsättas. Detta för att upprätthålla en grönstruktur i området som vidare kan generera utevistelse och rekreation med mera.

Bedömning ur ekonomisk dimension

En planläggning på platsen bidrar till utveckling av Sjötorps samhälle som turistattraktion i kommunen och skapar underlag för ökad kommersiell och offentlig service på orten. Planarbetet kommer drivas av planenheten i sin helhet. Kostnader för detaljplanens framtagande finansieras inom budgetram för projekt 1155.

Underlag för beslut

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2025-01-02

Planarkitektens tjänsteskrivelse 2024-12-17

Plankarta antagandehandling

Planbeskrivning antagandehandling

Granskningsutlåtande

Undersökning om betydande miljöpåverkan

Hydrogeologiskt utlåtande Sjötorp

Dimensionering oljeavskiljare

Beslutet ska skickas till:

August Eriksson, Planarkitekt

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 38 Dnr 2024/00592

Dialog om politiska satsningar inom samhällsbyggnadsområdet 2025

Arbetsutskottets beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott för en dialog med samhällsbyggnadschefen kring politiska satsningar givna i budgetbeslut.

Bakgrund

Kommunfullmäktige beslutade den 25 november 2024 (Kf § 153) om budget för 2025 med plan för 2026–2027. Beslutet omfattar bland annat tre politiska satsningar inom samhällsbyggnadsområdet.

Kommunfullmäktige ger kommunstyrelsen i uppdrag att starta ett tvåårigt projekt: Förenkla Helt Enkelt 2.0. Med anledning av uppdraget tilldelas en utökad driftsbudget med 1 miljoner kronor för 2025–2026.

Kommunfullmäktige ger kommunstyrelsen i uppdrag att intensifiera platsmarknadsföringen av kommunen med fokus på att stärka vårt varumärke som en framtidskommun, boendeort och god arbetsgivare. Med anledning av uppdraget tilldelas en utökad driftsbudget med 0,5 miljoner kronor för 2025–2027.

Kommunfullmäktige ger kommunstyrelsen i uppdrag att utreda centrumnära badplats. Med anledning av uppdraget tilldelas en utökad driftsbudget med 0,2 miljoner kronor för 2025.

Samhällsbyggnadschefen har utifrån detta identifierat ett behov av dialog med kommunstyrelsens arbetsutskott så att en gemensam bild av uppdragens omfattning, tidsram och förväntningar skapas.

Bedömning ur miljömässig dimension

Förvaltningen har inte gjort någon bedömning utifrån denna dimension i detta ärende.

Bedömning ur social dimension

Förvaltningen har inte gjort någon bedömning utifrån denna dimension i detta ärende.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Förvaltningen har inte gjort någon bedömning utifrån denna dimension i detta ärende.

Underlag för beslut

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2024-01-02

Samhällsbyggnadschefens tjänsteskrivelse, daterad 2024-12-23

Ksau § 14/25

Beslutet ska skickas till:

Samhällsbyggnadschef, Niklas Brandt

Ekonomicontroller, Cecilia Gustavsson

Kommunikationschef, Carl-Fredrik Movitz

Näringslivschef, Peter Jonsson

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 39 Dnr 2024/00470

Reglemente Miljö och byggnadsnämnd Mariestad

Arbetsutskottets förslag till beslut i kommunstyrelsen

Kommunfullmäktige beslutar att anta upprättat förslag på reviderat *Reglemente för Miljö- och byggnadsnämnd Mariestad.*

Bakgrund

Kommunfullmäktige beslutade den 25 november 2024 att inrätta Miljö- och byggnadsnämnden Mariestad (§ 155), för att överta uppgifterna från Miljö- och byggnadsnämnden MTG. Kommunfullmäktige överlät till kommunstyrelsen att besluta om datum för övergången av ansvaret mellan de två nämnderna.

Sedan reglementet utarbetats har den politiska organisationen tydliggjorts att omfatta ordförande, vice ordförande och fem ledamöter varvid det finns behov av att anpassa §§ 19, 23 och 25 i reglementet till detta.

Det har också identifierats ett fel i reglementets § 14 där äldre skrivningar om personuppgiftslagen inte uppdaterats till nu gällande lagstiftning på området. Vidare har redaktionella fel identifierats i § 3 och § 20 som rättas vid samma tillfälle.

Bedömning ur miljömässig dimension

Beslutet bedöms inte ha någon påverkan ur denna dimension.

Bedömning ur social dimension

Beslutet bedöms inte ha någon påverkan ur denna dimension.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Beslutet bedöms inte ha någon påverkan ur denna dimension.

Underlag för beslut

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2025-01-13

Samhällsbyggnadschefens tjänsteskrivelse, daterad 2025-01-13

Förslag revidering Reglemente för miljö och byggnadsnämnd Mariestads

Beslutet ska skickas till:

Miljö och byggnadsnämnden

Enheten för demokratistöd

Nämndsekreterare för publicering

Samhällsbyggnadschef

Miljöchef

Bygglovschef

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 40 Dnr 190

Övergångsdatum från Miljö och byggnadsnämnd MTG till Mariestad

Arbetsutskottets förslag till beslut i kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen beslutar att reglementet för Miljö och byggnadsnämnden Mariestad ska gälla från den 1 mars 2025, vilket innebär att vid det datumet övertar miljö och Byggnadsnämnden Mariestad sin del av ansvaret från Miljö och byggnadsnämnden MTG vars reglemente upphör att gälla samma dag.

Beslutet gäller under förutsättning att kommunstyrelserna i Töreboda och Gullspångs kommuner fattar beslut om samma datum vad ankommer övertagande av ansvar för Miljö och byggnadsnamnen Töreboda/Gullspång.

Bakgrund

Kommunfullmäktige i Mariestad beslutade den 28 november 2024 (§ 155) att inrätta Miljö och byggnadsnämnden Mariestad, för att överta uppgifter från Miljö och byggnadsnämnden MTG.

Kommunfullmäktige i Töreboda beslutade den 16 december 2024 (§ 123) om att för sin del avveckla Miljö och byggnadsnämnden MTG och upprätta en miljö och byggnadsnämnd för Töreboda Gullspång (§ 124).

Kommunfullmäktige i Gullspång beslutade den 16 december 2024 (§ 157) om att för sin del avveckla Miljö och byggnadsnämnden MTG.

Kommunfullmäktige i Mariestad och Töreboda har i samma beslut överlåtet åt kommunstyrelsen att i samförstånd med övriga kommunstyrelser besluta om övergångsdatum mellan nämnderna. Detta när kommunstyrelsen säkerställt att övergången kan ske utan betydande påverkan för kommunens möjlighet att fullfölja sitt uppdrag mot tredje man som åligger nämnderna.

I arbetet med omställningen har politiska beslut bland annat omfattande nya reglementen, val av ledamöter, beslut om taxor för den nya nämnden och ingående av samverkansavtal tagits. På förvaltningen har en organisationsanpassning, budgetanpassningar, införande av tidsredovisning, anpassningar av verksamhetsledningssystem, hemsidor, e-tjänster och i övrigt förberedelser för de beslut den nya nämnden har att fatta vid sitt första sammanträde såsom budget, mål, internkontrollplan, delegationsordning genomförts eller förberetts.

Förvaltningen har också berett frågan avseende hur övergången rent juridiskt påverkar pågående ärenden som antingen är under handläggning eller beslutade men ännu inte

vunnit laga kraft, till exempel på grund av överklagan. Slutsatsen är att det inte möter något hinder att en ny nämnd övertar och slutför pågående ärenden.

Sammantaget är det förvaltningens bedömning att en övergång utan betydande påverkan för kommunens möjlighet att fullfölja sitt uppdrag mot tredje man kan ske den 1 mars 2025.

Bedömning ur miljömässig dimension

Sammantaget är det förvaltningens bedömning att en övergång utan betydande påverkan för kommunens möjlighet att fullfölja sitt uppdrag inom dimensionen kan ske den 1 mars 2025.

Bedömning ur social dimension

Sammantaget är det förvaltningens bedömning att en övergång utan betydande påverkan för kommunens möjlighet att fullfölja sitt uppdrag inom dimensionen kan ske den 1 mars 2025.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Sammantaget är det förvaltningens bedömning att en övergång utan betydande påverkan för kommunens möjlighet att fullfölja sitt uppdrag inom dimensionen kan ske den 1 mars 2025.

Underlag för beslut

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2025-01-17

Samhällsbyggnadschefens tjänsteskrivelse, daterad 2025-01-17

Beslutet ska skickas till:
Kommunfullmäktige (för anmälan)
Kommunstyrelsen i Töreboda och Gullspångs kommuner
Miljö och byggnadsnämnden MTG
Miljö och byggnadsnämnden Mariestad
Samhällsbyggnadschef, Niklas Brandt
Ekonomichef, Anna Holmqvist
HR-chef, Per Johansson
Miljöchef, Åsa Pettersson
Bygglovschef, Pia Ekström
Enheten för demokratistöd

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 41 Dnr 2025/00037

Handlingsplan för ny socialtjänstlag

Arbetsutskottets förslag till beslut i kommunstyrelsen

Kommunfullmäktige beslutar att anta ”*Omställning till en långsiktigt hållbar socialtjänst i enlighet med den nya Socialtjänstlagen - Handlingsplan för Mariestads kommun”* avseende nya socialtjänstlagen.

Arbetsutskottets beslut

Kommundirektören får i uppdrag att till kommunstyrelsens sammanträde den 17 februari 2025, se över möjligheten att komplettera handlingsplanen med likalydande text avseende ”*Utarbeta en förvaltningsgemensam värdegrund”* för samtliga förvaltningar som omfattas av handlingsplanen.

Bakgrund

I juli 2025 beräknas den nya socialtjänstlagen att träda i kraft. Som förberedelse inför detta har Socialstyrelsen under 2024 tilldelat alla kommuner ett statsbidrag för ett genomföra en läges- och behovsanalys. Socialförvaltningen och äldre- och omsorgsförvaltningen har gemensamt anlitat Governo i detta arbete. Processen har bestått av intervjuer, dokumentgranskning, omvärldsanalys och workshops. Arbetet har utmynnat i en handlingsplan som sätter riktningen för Mariestads kommuns arbete i omställningen till den nya socialtjänstlagen.

Äldre- och omsorgsnämnden beslutade den 14 januari 2025 (§ 9) att föreslå kommunfullmäktige att anta ”Omställning till en långsiktigt hållbar socialtjänst i enlighet med den nya Socialtjänstlagen - Handlingsplan för Mariestads kommun” avseende nya socialtjänstlagen.

Socialnämnden beslutade den 20 januari 2024 (§ 7) att föreslå kommunfullmäktige att anta handlingsplan för Mariestads kommun avseende nya socialtjänstlagen.

Bedömning ur miljömässig dimension

Bedöms ej finnas.

Bedömning ur social dimension

Den nya socialtjänstlagen, som planeras träda i kraft i juli 2025, syftar till att göra socialtjänsten mer förebyggande, tillgänglig och kunskapsbaserad. Samhället har förändrats och med det också behoven. Omställningen i och med den nya socialtjänstlagen omfattar dock hela Mariestads kommun och ett arbete kommer att behöva ske även i andra förvaltningar. Bedömningen är att framtagen handlingsplan

kommer att vara en viktig del i kommunens arbete att uppnå kraven som ställs i den nya socialtjänstlagen.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Omställningen i den nya socialtjänstlagen och aktiviteterna i framtagen handlingsplan kommer att kräva resurser både på kort och lång sikt. Det bedöms därför grundläggande att hänsyn tas till denna omställning och till aktiviteterna i handlingsplanen i arbete med budget och ekonomisk planering. Under 2024–2028 görs en särskild satsning på statsbidrag till kommunerna för omställningen till nya socialtjänstlagen.

Underlag för beslut

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2025-01-15

Äon § 9/25

Son § 7/25

Omställning till en långsiktigt hållbar socialtjänst i enlighet med den nya Socialtjänstlagen - Handlingsplan för Mariestads kommun

Beslutet ska skickas till:
Annelie Åberg, äldre- och omsorgschef
Äldre- och omsorgsnämnden
Anitta Into, socialchef
Socialnämnden

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 42 Dnr 2024/00497

Folkhälsorådets verksamhetsberättelse 2024

Arbetsutskottets beslut

Kommunstyrelsen beslutar att godkänna Folkhälsorådets verksamhetsberättelse för år 2024.

Bakgrund

Mariestads kommun och Västra Götalandsregionens delregionala nämnd östra har samverkansavtal för lokalt folkhälsoarbete. Syfte med avtalet är att stärka det tvärsektoriella samarbetet för att uppnå bättre resursutnyttjande och större genomslagskraft.

Enligt avtalet ska folkhälsoråden årligen, senast den sista februari, redovisa en verksamhetsberättelse med ekonomisk uppföljning för föregående år. Folkhälsorådet ska ställa sig bakom verksamhetsberättelsen och därefter överlämna ärendet till kommunstyrelsen för beslut innan redovisning sker till delregionala nämnden östra.

Bedömning ur miljömässig dimension

Bedömning anses inte nödvändig i detta ärende.

Bedömning ur social dimension

Bedömning anses inte nödvändig i detta ärende.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Bedömning anses inte nödvändig i detta ärende.

Underlag för beslut

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2025-01-20

Fhr § 3/2025

Förslag verksamhetsberättelse folkhälsorådet 2024

Bilaga uppföljning av Folkhälsoplan 2022–2030

Beslutet ska skickas till:
Kommunstyrelsen
Efter hantering av kommunstyrelsen sändes verksamhetsberättelse samt bilaga till Delregional nämnd östra (delregional.namnd.ostra@vgregion.se)

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 43 Dnr 2025/00044

Information om Medborgarundersökning 2024

Arbetsutskottets förslag till beslut i kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen noterar informationen.

Bakgrund

Mariestads kommun har under hösten 2024 återigen genomfört statistiska centralbyråns (SCB:s) medborgarundersökning. Medborgarundersökningen (så som den är formulerad nu) genomfördes också år 2021 och år 2023.

Syftet med undersökningen är att få en djupare förståelse för invånarnas uppfattningar om kommunen och dess tjänster. Genom att delta i undersökningen kan vi identifiera styrkor och förbättringsområden, vilket hjälper oss att utveckla och förbättra våra tjänster för att bättre möta invånarnas behov och förväntningar.

Enkäter skickades ut till 1200 slumpvis valda Mariestadbor (från 18 år) och 413 personer svarade vilket ger en svarsfrekvens på 34 procent. Svarssnittet för riket är 35 procent. Undersökningen var öppen att svara på under augusti till november 2024.

Bedömning ur miljömässig dimension

I medborgarundersökningen finns ett område som heter ”Klimat och miljöarbete” där har invånarna fått svara på frågor angående kommunens arbete med klimat och miljö.

Bedömning ur social dimension

I medborgarundersökningen finns ett område som heter ”jämlikhet och integration” där har invånarna fått svara på frågor angående kommunens arbete med dessa frågor. Även områden som rör sociala mötesplatser tas upp i undersökningen.

Bedömning ur ekonomisk dimension

I ärendet görs inte någon bedömning ur ekonomisk dimension då det endast är ett informationsärende.

Underlag för beslut

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2025-01-17

Kvalitetscontrollerns tjänsteskrivelse, daterad 2025-01-17

Rapport, ”Medborgarundersökningen 2024 – Mariestad”

Beslutet ska skickas till:
Kommundirektörens ledningsgrupp
Kvalitetscontroller

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 44 Dnr 2025/00034

Avgränsad statistikenhet

Arbetsutskottets förslag till beslut i kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen beslutar att inrätta en ”Särskild (avgränsad) statistikenhet” inom avdelningen för ekonomi och styrning som avses i offentlighet- och sekretesslagen 24 kap. 8§ (2009:400).

Den avgränsade statistikenheten utgörs av ekonomichef och kommunens kontaktperson gentemot SCB. Bedömning och tilldelning av ytterligare bemanning görs av ekonomichef. Enheten träder i drift den 1 mars 2025.

Bakgrund

För att beställa och ta emot statistikpaket från Statistiska centralbyrån (SCB) måste kommunen inrätta en särskild (avgränsad) statistikverksamhet. Verksamheten ansvarar för att ingen data lämnas ut utan att först granskas. Verksamheten föreslås organiseras under kommunstyrelsen och hanteras av avdelningen för ekonomi och styrning. Enheten föreslås omfatta ekonomichef samt kommunens kontaktperson gentemot SCB.

SCB:s statistikpaket erbjuds till kommuner och används bland annat i den regionala och kommunala planeringen. Paketen består av färdiga tabeller som visar uppgifter på aggregerad nivå.

SCB kan dock inte garantera att tabellerna inte innehåller uppgifter som avser en enskilds personliga eller ekonomiska förhållanden och som kan hänföras till den enskilde, speciellt om tabellen tas ut för små områden. Innan ett statistikpaket lämnas ut måste SCB göra en sekretessprövning enligt bestämmelsen om statistiksekretess i 24 kap. 8 § offentlighets- och sekretesslagen (2009:400), OSL. Vid den prövningen är det av betydelse om uppgifterna skyddas av statistiksekretess hos mottagaren.

I 24 kap. 8 § första stycket OSL finns huvudregeln om sekretess i statistikverksamhet. Enligt bestämmelsen gäller sekretess ”... i sådan särskild verksamhet hos en myndighet som avser framställning av statistik för uppgift som avser en enskilds personliga eller ekonomiska förhållanden och som kan hänföras till den enskilde”. I 24 kap. 8 § tredje stycket OSL anges undantag från huvudregeln. Ett av undantagen innebär att uppgift som behövs för statistikändamål får lämnas ut, om det står klart att uppgiften kan röjas utan att den enskilde eller någon närstående till denne lider skada eller men. Inför ett utlämnande måste det alltså göras en så kallad skadeprövning.

När det gäller utlämnanden för statistikändamål, dit SCB som huvudregel räknar de aktuella statistikpaketen, framgår av förarbetena till bestämmelsen att utlämnande av uppgifter till en annan myndighet som tillämpar statistiksekretess (det vill säga en myndighet som omfattas av 24 kap. 8 § OSL) normalt kan ske.

Bestämmelsen i 24 kap. 8 § OSL anger inte hur en verksamhet hos en myndighet ska vara utformad för att omfattas av bestämmelsen. Viss ledning kan dock fås av förarbetena.

Med särskild verksamhet avses enligt förarbetena verksamhet som är skild från annan.

Bedömning ur miljömässig dimension

I ärendet görs ingen bedömning ur miljömässig dimension.

Bedömning ur social dimension

En bedömning ur social dimension innebär att man granskar hur beslutet påverkar olika grupper i samhället. I detta fall handlar det om att säkerställa att de data som används i statistikpaketen inte äventyrar enskilda individers integritet. Detta kräver att man är noggrann med sekretessprövningen enligt 24 kap. 8 § offentlighets- och sekretesslagen (OSL), så att ingen person kan identifieras.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Beslutet har inte någon ekonomisk påverkan. Då enheten upprättas inom befintlig verksamhet.

Underlag för beslut

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2025-01-13

Kvalitetscontrollerns tjänsteskrivelse, daterad 2025-01-13

Beslutet ska skickas till:

Kommundirektör, Susanne Wirdemo

Ekonomichef, Anna Holmqvist

Kvalitetscontroller, Micha Rieckmann

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 45 Dnr 2024/00557

Rutin för bokning av politiska sammanträden

Arbetsutskottets beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott noterar informationen och konstaterar att uppdraget som lämnades den 16 oktober 2024 (§ 376) avslutas.

Bakgrund

Kommunstyrelsens arbetsutskott gav den 16 oktober 2024 (§ 376), kommundirektören i uppdrag att tillse att rutin för bokning av politiska möten ska ske med en kalenderbokning i Outlook. Ärendet har överlämnats till Enheten för demokratistöd.

Administrativa chefen har tagit fram en rutin för bokning av politiska sammanträden med en kalenderbokning i Outlook. Samtliga nämndsekreterare bokar från 2025 de till de förtroendevalda till politiska sammanträden via Outlook.

Bedömning ur miljömässig dimension

Bedömning ur den miljömässiga dimensionen är inte relevant i ärendet.

Bedömning ur social dimension

Bedömning ur den sociala dimensionen är inte relevant i ärendet.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Bedömning ur den ekonomiska dimensionen är inte relevant i ärendet.

Underlag för beslut

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2025-01-13

Administrativa chefens tjänsteskrivelse, daterad 2025-01-09

Rutin för bokning av politiska sammanträden

Beslutet ska skickas till:

Administrativ chef

Enheten för demokratistöd

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 46 Dnr 2024/00260

Bok om arkitekten Charles Emil Löfvenskiöld som officiell gåva

Arbetsutskottets beslut

1. Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att inköp ska göras av böcker av Charles Emil Löfvenskiöld som officiell gåva att använda vid representation.
2. Enheten för demokratistöd tillförs 5 000 kronor årligen i sin budget för inköp av representationsmaterial. För 2025 fördelas dessa medel från Kommunstyrelsens förfogandemedel.
3. Kommunstyrelsens arbetsutskott konstaterar att uppdraget som lämnades till kommundirektören den 2 maj 2024 (§ 172) avslutas.

Bakgrund

Vid kommunstyrelsens arbetsutskotts sammanträde den 2 maj 2024 (§ 172), fick kommundirektören i uppdrag att se över möjligheten att Mariestads kommun kan använda sig av boken om den kända arkitekten Charles Emil Löfvenskiöld som officiell gåva från kommunen. Uppdraget har överlämnats till enheten för demokratistöd.

Förutsättningar för gåvor i samband med representation
I den av kommunfullmäktige antagna ”*Regler för representation Mariestads kommun*” framgår att kommunen bör vara restriktiv med gåvor. I texten framgår att gåvor vid representation ska som regel inte vare sig ges eller tas i mot i samband med vårt arbete eller uppdrag. Gåvor som följer som ett naturligt led i representation kan vara tillbörliga men detta måste avgöras från fall till fall utifrån omständigheter i det enskilda fallet. Exempel på dessa som ges är reklamgåvor av mindre värde som har direkt anknytning till verksamheten och som inte har någon personlig karaktär. Ett annat exempel är representationsgåvor av mindre värde som ges i samband med ett jubileum, internationella besök eller liknande. Denna bedömning görs utifrån att gåvor annars kan anses som otillbörligt, det vill säga vara förknippat med viss prestation.

Arkitekten Charles Emil Löfvenskiöld
Charles Emil Löfvenskiöld, född 27 januari 1810 i Berga socken (idag Mariestads kommun), död 18 oktober 1888, var en svensk lantbruksarkitekt. Hans skrifter och planschverk vann stort inflytande inom landsbygdens arkitektur och bidrog till att sprida snickarglädjen som exteriördekoration. Trots sin omvittnat blyga personlighet vann Löfvenskiöld respekt och erkännande för sina insatser. Hans planschverk visades på världsutställningar runtom i världen och vidare belönades Löfvenskiöld med flera medaljer från Lantbruksakademin för sina insatser.

Av den litteratur som finns om lantbruksarkitekten är det den inbundna boken ”Landtmannabyggnader: hufvudsakligen för mindre jordbruk” som bedöms vara lämplig som kommunens officiella gåva. Idag är verket en arkitekturklassiker som

haft stor inverkan på svensk byggnadskultur. Boken representerar på ett fint sätt Mariestads kommun och det historiskt framgångsrika arbetet inom arkitektur. Gåvan kan anses vara av mindre värde och skulle därför kunna vara lämplig som representationsgåva att använda vid noga utvalda tillfällen. Boken är inbunden och kostar idag drygt 500 kronor styck i inköp.

Bedömning ur miljömässig dimension

Ingen bedömning är gjord ur denna dimension.

Bedömning ur social dimension

Ingen bedömning är gjord ur denna dimension.

Bedömning ur ekonomisk dimension

När Mariestads kommun använder sig av officiella gåvor vid representation ska det följa gällande regelverk. Mariestads kommun har ett har ett litteraturavtal med Adlibris vilket ger att inköp görs därifrån då boken ingår i deras ordinarie sortiment.

Enheten för demokratistöd har inga pengar avsatta i sin budget för inköp av representationsmaterial men förslagsvis tillförs enheten årligen en summa för att möjliggöra sådana inköp.

Underlag för beslut

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2025-01-14

Administrativa chefens tjänsteskrivelse, daterad 2025-01-09

Beslutet ska skickas till:

Administrativ chef

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 47 Dnr 2024/00399

Ersättning för förlorad arbetsinkomst enligt schablon

Arbetsutskottets beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott konstaterar att underlag som styrker inkomst för näringsverksamhet fortfarande saknas. Trots upprepade uppmaningar har den berörda personen inte inkommit med nödvändiga handlingar / uppgifter för att styrka inkomstbortfall för förlorad arbetsinkomst.

Mot bakgrund av detta beslutar kommunstyrelsens arbetsutskott att:

1. Utbetalningar av ersättning för förlorad arbetsinkomst tills vidare fryses.
2. Personen uppmanas att inkomma med styrkande underlag för inkomstbortfall. Om sådant underlag inte inkommer, kan utbetalade belopp för år 2023 och 2024 som inte kan styrkas bli aktuellt för återbetalning.

Samtidigt konstaterar kommunstyrelsens arbetsutskott att lönenämnden har brustit i hanteringen av denna situation. Arbetsutskottet uppmanar därför lönekontoret att se över sina rutiner för att säkerställa att liknande brister inte uppstår i framtiden.

Bakgrund

Kommunstyrelsens arbetsutskott (personalutskott) har att ta ställning till underlag och bedömning om rätt till ersättning för förlorad arbetsinkomst enligt schablonberäknad inkomst för förtroendevalda.

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade den 15 januari 2025 (§ 2) att de anser att de handlingar som inkommit saknar bilagor och heller inte kan ligga till grund för ett ställningstagande. Därför uppmanar arbetsutskottet att det senast den 28 januari 2025 ska ha inkommit erforderligt och korrekt underlag för ställningstagande i arbetsutskottet samt för att förhindra beslut om återbetalning.

Handlingar ska inkomma till Enheten för demokratistöd.

Bedömning ur miljömässig dimension

Ärendet bedöms inte ha någon påverkan ur en miljömässig dimension.

Bedömning ur social dimension

Ärendet bedöms inte ha någon påverkan ur en social dimension.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Ingen bedömning görs ur ekonomisk dimension.

Underlag för beslut

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2025-01-22

Ansökan om beslut kring schablonavgift för egenföretagare i samband med begäran om förlorad arbetsinkomst

Sammanställning från Lönekontoret

Deklaration

Inkomstdeklaration 1

Intyg 2025-01-17

Ksau § 2/25

Beslutet ska skickas till:

Lönechef, Sara Hultman

Administrativ chef, Eleonor Hultmark

Fatima Hamdi (KD)

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 48 Dnr 2025/00014

Information

Arbetsutskottets beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott för dialog om förslag på tider för dialogmöte för följande:

- LRF Mariestad
- Idrottsalliansen
- Delregional nämnd östra

Bakgrund

Förfrågningar om dialogmöten med LRF, Idrottsalliansen och Delregional nämnd östra har inkommit till kommunstyrelsens arbetsutskott.

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 49 Dnr 2025/00015

Uppdrag till kommundirektören

Fastighetsunderhåll, Ullerås

Kommundirektören får i uppdrag att till nästkommande sammanträde den 12 februari 2025 redogöra för bristande fastighetsunderhåll vid Ullerås särskilda boende.

Café Holmen, Karlsholme

Kommunstyrelsens arbetsutskott ställer sig positiva till att utöka serveringsytan enligt kontraktets intention. Kommundirektören får i uppdrag att Mark- och exploatering tar fram och underteckna avtalet.

Uppföljning av servicecenter

Kommundirektören får i uppdrag att vid nästa sammanträde den 12 februari 2025, tillse att arbetsutskottet ges en delrapportering/uppföljning avseende servicecenter.

Medborgarundersökning

Kommundirektören får i uppdrag att upprätta en handlingsplan för de områden där kommunen har ett svagt eller nedåtgående resultat i medborgarundersökningen 2024. Uppdraget bör med fördel samordnas med arbetet kring platsmarknadsföringen.

Idrottspolitiska programmet

Kommundirektören får i uppdrag att se över det idrottspolitiska programmet och ”Samsyn Västra Götaland” och genomföra en revidering.

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 50 Dnr 2025/00011

Handlingar att anmäla

Arbetsutskottets beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott finner handlingarna anmälda.

Bakgrund

Handlingar som inkommit till kommunstyrelsens arbetsutskott redovisas till sammanträdet.

Underlag för beslut

1. **Rörs samfällighetsförening**
   -Skrivelse till samhällsbyggnadsstrateg 2025-01-08.
   -Inkommen skrivelse, 2025-01-18.
   -Underrättelse om överklagan av Lantmäteriets beslut Mål nr F 4687-24.
2. **Avfall & Återvinning Skaraborg**
   -Svar angående inbjudan till dialog med arbetsutskottet.
3. **Riksdagens talman Andreas Norlén**
   - Information om fanor, flaggor och ordnar.
4. **Förvaltningsrätten Jönköping**
   -Dom i mål nr 3048-24.
5. **Vänersborgs tingsrätt, mark- och miljödomstolen**
   -Kungörelse Mål nr M3681-24.

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 51 Dnr 2025/00016

Inbjudningar

Arbetsutskottets beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott finner inbjudningarna anmälda.

Bakgrund

Inbjudningar som inkommit till kommunstyrelsens arbetsutskott redovisas till sammanträdet.

Underlag för beslut

1. **Sveriges Kommuner och Regioner**
   - Medborgardialog i komplexa samhällsfrågor och demografiska utmaningar. Digitalt den 9 april 2025.

   -Processledning för medborgardialoger i komplexa frågor
   SKR Hornsgatan 20, den 22 april 2025.

   -Påminnelse, Trygghetsdag 2025.
   Digitala brott och lokalt brottsförebyggande arbete, den 28 januari 2025.
2. **Delregional nämnd Östra**
   - Inbjudan till kommundialog under våren 2025.
3. **Kommunalekonomernas förening (KEF)**
   -Distansutbildning, Kommunal ekonomi för politiker, 9 april 2025.
4. **LRF Mariestad via Elisatbeth Thisner**
   Förfrågan om mötesdatum för dialog.
5. **Västtrafik**
   Temamöte kollektivtrafik, 2 oktober 2025 klockan 09:00-16:00, Göteborg.

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 52 Dnr 2025/00013

Rapporter

Inga rapporter finns att hantera vid dagens sammanträde.