



Beslutande organ	Socialnämndens arbetsutskott
Plats och tid	Hovden Stadshuset, kl 08:30-11:00
Beslutande	Jan Hallström (L), ordförande Sebastian Clausson (S), vice ordförande Björn Fagerlund (M), ledamot Leif Johansson (S), ledamot May-Brith Jansson (C), ledamot
Övriga deltagare	Pia Möller, ekonom § 318 Britt Johansson, vård- och omsorgschef §§ 318-319 Anette Karlsson, individ- och familjeomsorgschef §§ 318-324 Lotta Hjöberg, sektorchef Helena Andersson, sekreterare
Justerare	Sebastian Clausson
Justeringens plats och tid	Stadshuset enligt överenskommelse
Sekreterare Paragrafer §§ 317-325 Helena Andersson
Ordförande Jan Hallström
Justerande Sebastian Clausson



ANSLAGSBEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Beslutande organ	Socialnämndens arbetsutskott		
Sammanträdesdatum	2018-10-09		
Anslagsdatum	2018-10-16	Anslaget tas ner	2018-11-07
Förvaringsplats för protokollet	Socialnämndens arkiv, Stadshuset		
Underskrift Helena Andersson		



Socialnämndens arbetsutskott

Snau § 317

Dnr 2018/00005

Godkännande av dagordning

Arbetsutskottets beslut

Socialnämndens arbetsutskott godkänner upprättat förslag till dagordning.

**Socialnämndens arbetsutskott**

Snau § 318

Dnr 2018/00040

Månadsavstämning för socialnämndens verksamheter för september 2018

Arbetsutskottets förslag till beslut i socialnämnden

1. Socialnämnden beslutar att godkänna månadsavstämning per september månad.
2. Socialnämnden ger sektorchefen i uppdrag att arbeta fram ytterligare åtgärder för socialnämndens underskott för att nå en budget i balans.

Bakgrund

Enligt kommunens ekonomistyrningsprinciper ska ekonomienheten årligen upprätta fyra prognoser för nämndernas verksamheter. Prognoserna ska upprättas efter mars, maj, augusti samt oktober månad. Prognoserna 1 och 3 (efter mars och augusti) ska även delges kommunfullmäktige. Ekonomienheten upprättar dessutom fyra månadsavstämningar för nämndens verksamheter. Månadsavstämningarna upprättas efter februari, april, september och november.

Prognoserna upprättas i syfte att följa upp nämndernas och kommunens ekonomi så att den följer antagen budget. Kommunstyrelsen har uppsynsplikt över nämndernas ekonomi. Vid avvikelser från budget ska nämnden upprätta en handlingsplan för att beskriva de åtgärder som ska vidtas för att uppnå en budget i balans. Handlingsplanen ska presenteras för kommunstyrelsens arbetsutskott.

Ekonomienheten har upprättat månadsavstämning per september månad 2018 avseende socialnämndens verksamheter.

Månadsavstämning per september månad, år 2018, visar ett överskott på sektorchef på 800 tkr. IFO visar ett underskott på 150 tkr, VoO ett överskott på 2 550 tkr och Biståndsavdelningen visar ett överskott på 300 tkr. Placeringar barn och unga visar ett underskott på 3 750 tkr och försörjningsstödet ett underskott på 600 tkr. Det finns en osäkerhet avseende prognosen för budgetjusteringen om de åtgärder som vidtagits inför året räcker. Totalt underskott för socialnämnden är 4 400 tkr samt ett underskott i budgetjusteringen på 1 390 tkr.

Underlag för beslut

Tjänsteskrivelse upprättad av ekonom Annica Olsson, ekonom Pia Möller och chef för sektor stöd och omsorg Lotta Hjoberg, 2018-10-08

Dokument: Månadsavstämning per september 2018, översikt och detaljer



Snau § 318 (forts.)

Expedierats till:

(Chef för sektor stöd och omsorg Lotta Hjöberg)

(Ekonom Annica Olsson)

(Ekonom Pia Möller)



Socialnämndens arbetsutskott

Snau § 319

Dnr 2018/00178

Riktlinje Ledningssystem för systematiskt kvalitetsarbete

Arbetsutskottets förslag till beslut i socialnämnden

Socialnämnden beslutar att anta revidering av riktlinje Ledningssystem för systematiskt kvalitetsarbete.

Bakgrund

Socialstyrelsens föreskrifter och allmänna råd (SOSFS 2011:9) om ledningssystem för systematiskt kvalitetsarbete ställer krav på att det finns ett ledningssystem som säkerställer att verksamheten bedriver ett kontinuerligt kvalitetsarbete. En Riktlinje är upprättad och antagen av nämnden 2015-11-10.

Ett systematiskt kvalitetsarbete är en kontinuerlig process utan slut och ska säkerställa att verksamheten systematiskt och fortlöpande utvecklas och är av god kvalitet. Ledningssystemet säkerställer att rätt saker görs på rätt sätt och vid rätt tillfälle och skapar ordning så att vårdskador, missförhållande och andra avvikelser kan förebyggas.

Riktlinjen har reviderats

- Organisationsskissen är kompletterad med nya verksamheter
- Processkartläggning bild är förändrad samt huvudprocesser är kompletterad med AME

Underlag för beslut

Tjänsteskrivelse upprättad av vård- och omsorgschef Britt Johansson och chef för sektor stöd och omsorg Lotta Hjöberg, 2018-09-28

Förslag på revidering av riktlinje Ledningssystem för systematiskt kvalitetsarbete

Expedierats till:

(Chef för sektor stöd och omsorg Lotta Hjöberg)

(Vård- och omsorgschef Britt Johansson)



Socialnämndens arbetsutskott

Snau § 320

Dnr 2018/00080

Redovisning till Inspektionen för vård och omsorg av vidtagna och planerade åtgärder efter tillsyn, dnr 8.4.2- 9644/2018-2

Arbetsutskottets förslag till beslut i socialnämnden

Socialnämnden avger redovisning enligt förslaget.

Bakgrund

Efter inspektion av kommunens hem för vård eller boende 15 maj 2018 har Inspektionen för vård och omsorg ställt krav på åtgärder

- Insatser är individuellt utformade och utgår från nämndens uppdrag
- Uppföljning av insatser sker utifrån fastställda mål och individuella behov
- Rutiner för samverkan med ansvarig socialsekreterare är kända av personalen

Efter tillsyn av socialnämndens verksamheter har ett arbete med att utforma genomförandeplaner inom individ- och familjeomsorgen pågått under året.

Enhetschef för hem för vård eller boende har vidtagit åtgärder för att genomförandeplaner ska utformas och följas upp.

Medarbetare har påmint om gällande rutiner och från 2019 kommer det att skapas ett årshjul för enhetsmöten med syfte att påminna medarbetare om aktuella rutiner och riktlinjer för arbetet.

I och med vidtagna och planerade åtgärder säkerställer socialnämnden att upprättade rutiner följs och att aktuella och individuellt utformade genomförandeplaner finns för de unga som är placerade vid kommunens hem för vård eller boende.

Underlag för beslut

Tjänsteskrivelse upprättad av individ- och familjeomsorgschef Anette Karlsson och chef för sektor stöd och omsorg Lotta Hjoberg, 2018-09-24



Snau § 320 (forts.)

Redovisning till Inspektionen för vård och omsorg, IVO, av vidtagna och planerade åtgärder efter tillsyn, dnr 8.4.2-9644/2018-2 upprättad av enhetschef Rickard Olsson och individ- och familjeomsorgschef Anette Karlsson, 2018-09-24

Beslut från Inspektionen för vård och omsorg efter tillsyn vid Pilen HVB, daterat 2018-08-27

Expedierats till:

(Inspektionen för vård och omsorg)

(Chef för sektor stöd och omsorg Lotta Hjoberg)

(Individ- och familjeomsorgschef Anette Karlsson)

(Enhetschef Rickard Olsson)



Socialnämndens arbetsutskott

Snau § 321

Dnr 2018/00139

Yttrande till Inspektionen för vård och omsorg efter granskning av myndighetsutövning, dnr 8.5-19148/2018-8

Arbetsutskottets förslag till beslut i socialnämnden

Socialnämnden avger yttrande enligt förslaget.

Bakgrund

Inspektionen för vård och omsorg (IVO) genomförde den 20 augusti 2018 en inspektion vid enheten för barn och unga i Mariestad vad avser myndighetsutövning. Nämnden ska yttra sig över

- En placering av en ungdom på Pilen HVB.
- Uppgifterna som avser handläggning av ansökningar från ensamkommande barn.
- Uppgifterna som avser omplaceringar av ensamkommande barn.
- Uppgifterna som avser ungdomars behov i förhållande till placeringar.

Granskningen av enhetens myndighetsutövning har till stor del utfallit positivt. Inspektionen för vård och omsorg har begärt yttrande som rör fyra punkter, flera av dessa ligger bakåt i tiden. De brister som påpekas är sådana som hanteras inom verksamhetens ordinarie metodutvecklingsarbete.

Inom enheten pågår sedan en tid ett utvecklingsarbete avseende handläggning och dokumentation. Omorganisationen som inkluderar handläggarna för ensamkommande i det övriga handlägningsarbetet bidrar till att skapa en större enhetlighet i arbetet. Det pågår samtidigt ett kontinuerligt arbete med att revidera och gör rutiner kända.

Underlag för beslut

Tjänsteskrivelse upprättad av individ- och familjeomsorgschef Anette Karlsson och chef för sektor stöd och omsorg Lotta Hjoberg, 2018-09-25

Yttrande till inspektionen för vård och omsorg efter granskning av myndighetsutövning, dnr 8.5-19148/2018-8 upprättat av enhetschef Sara Larsson och individ- och familjeomsorgschef Anette Karlsson, 2018-09-24
Begäran om yttrande från Inspektionen för vård och omsorg tillsammans med bilagor, daterat 2018-08-28



Snau § 321 (forts.)

Expedierats till:

(Inspektionen för vård och omsorg)

(Chef för sektor stöd och omsorg Lotta Hjöberg)

(Individ- och familjeomsorgschef Anette Karlsson)

(Enhetschef Sara Larsson)



Socialnämndens arbetsutskott

Snau § 322

Dnr 2018/00179

Yttrande till Inspektionen för vård och omsorg med
anledning av att handläggare utfört barnavårdsutredningar
och saknat behörighet

Arbetsutskottets beslut

Socialnämndens arbetsutskott beslutar att ärendet inte kommer att beredas utan
behandlas direkt i socialnämnd.

Bakgrund

Muntlig information på sammanträdet.

Underlag för beslut

Muntlig information på sammanträdet.

Expedierats till:

Chef för sektor stöd och omsorg Lotta Hjöberg

Individ-och familjeomsorgschef Anette Karlsson



Socialnämndens arbetsutskott

Snau § 323

Dnr 2018/00177

Socialnämndens sammanträdestider för 2019

Arbetsutskottets förslag till beslut i socialnämnden

Socialnämnden beslutar att fastställa datum och tider för socialnämndens och socialnämndens arbetsutskotts sammanträdestider för 2019 enligt förslag.

Bakgrund

Nämndsekreteraren har lämnat följande förslag till datum och tider för socialnämndens arbetsutskotts sammanträden för år 2019:

Socialnämnden:

2 januari
19 februari
19 mars
16 april
21 maj
18 juni
17 september
15 oktober
19 november
17 december

Socialnämndens arbetsutskott:

8 januari (individärenden)
22 januari (individärenden)
5 februari
12 februari (individärenden)
5 mars
12 mars (individärenden)
2 april
9 april (individärenden)
7 maj
14 maj (individärenden)
4 juni
11 juni (individärenden)
25 juni (individärenden)
20 augusti (individärenden)
3 september
10 september (individärenden)
1 oktober
8 oktober (individärenden)
5 november



Snau § 323 (forts.)

12 november (individärenden)

3 december

10 december (individärenden)

Underlag för beslut

Tjänsteskrivelse upprättad av nämndsekreterare Helena Andersson och chef för sektor stöd och omsorg Lotta Hjöberg, 2018-09-28

Expedierats till:

(Chef för sektor stöd och omsorg Lotta Hjöberg)

(Administrativ chef Malin Eriksson)

**Socialnämndens arbetsutskott**

Snau § 324

Dnr 2018/00160

Remissvar - Revidering av Västbus riktlinjer

Arbetsutskottets förslag till beslut i socialnämnden

Socialnämnden godkänner föreslaget remissvar angående revidering av Västbus riktlinjer.

Bakgrund

Västbus riktlinjer för barn och unga med sammansatt psykisk, psykiatrisk och social problematik antogs i Västra Götalandsregionen 2005. Arbetet initierades med anledning av förändrat huvudmannaskap vid institutionsplaceringar av barn och ungdomar med sammansatt problematik. Det fanns då ett behov av gemensamma rutiner för samverkan kring målgruppen.

Efter lagändring kring samverkan 2010 påbörjades en revidering av riktlinjerna som antogs 2012. I samband med revideringen arbetades även Riktlinjer för familjehemsplacerade barn & unga samt Råd och stöd för allsidig elevutredning fram.

Det nya förslaget har tagits fram av en partsammansatt arbetsgrupp bestående av representanter från de fyra kommunalförbunden, Koncernkontoret inom Västra Götalandsregionen, Närhälsan samt brukarföreningen NSPiG.

Flera förändringar har skett. Det gäller dels hur dokumentet är utformat och i dels innehållsmässigt. Syftet har varit att tydliggöra hur Västbus riktlinjer förhåller sig till andra avtal och överenskommelser, anpassa skrivningar i riktlinjen till en praktisk verklighet och renodla innehållet i riktlinjerna vilket innebär att "Överenskommelsen" istället innehåller bilagor med förtydligande kring delar.

Underlag för beslut

Tjänsteskrivelse upprättad av utbildningschef Maria Appelgren och socialchef Lotta Hjöberg, 2018-10-01

Digitalt Remissvar – Svarsmall för remiss – Västbus riktlinjer.

PM – Vad är förändrat i Västbus riktlinjer?

Förslag till överenskommelse om samverkan om barn och unga, 0-20 år, i behov av samordnade insatser och tvärprofessionell kompetens från kommunen och Västra Götalandsregionen "Västbus – Samverkan för barn och ungas bästa".



Snau § 324 (forts.)

Expedierats till:

(Skaraborgs Kommunalförbund)

(Socialchef Lotta Hjöberg)

(Utbildningschef Maria Appelgren)



Socialnämndens arbetsutskott

Snau § 325

Dnr 2018/00006

Information/diskussion

Arbetsutskottets beslut

Socialnämndens arbetsutskott noterar informationen.

Bakgrund

Chef för sektor stöd och omsorg Lotta Hjöberg informerar om följande:

- Kommande ärenden till novembernämnd om utvecklingsarbete inom hemtjänst.

Underlag för beslut

Muntlig information på sammanträdet.

Expedierats till:

Chef för sektor stöd och omsorg Lotta Hjöberg

Vård- och omsorgschef Britt Johansson

Individ- och familjeomsorgschef Anette Karlsson

Myndighetschef Catharina Andersson