



Beslutande organ

**Socialnämnden**

Plats och tid

Vänersalen, Stadshuset, klockan 14.00-16.40

## Beslutande

Jens Söder Höj	(S)	ordförande
Lennart Dagher	(FP)	vice ordförande
Leif Johansson	(S)	ledamot
Rune Skogsberg	(C)	ledamot
Tuula Ojala	(S)	ledamot
Eivor Hallén	(S)	ledamot
Anita Ahl	(M)	ledamot
Madeleine Biesert Salen	(M)	ledamot
Margareta Alexandersson	(KD)	ledamot
Sture Pettersson	(S)	tjänstgörande ersättare
Gunvor Frisell	(C)	tjänstgörande ersättare
Fred Joachim Bruns	(S)	tjänstgörande ersättare
Inga-Lill Berg	(V)	tjänstgörande ersättare

## Frånvarande beslutande

Gun-Britt Alenljung	(S)	ledamot
Jonas Lamprecht	(V)	ledamot
Maj-Britt Jansson	(C)	ledamot
Rune Eriksson	(MP)	ledamot

## Övriga deltagande

Anncharlotte Jyllhed	(S)	ersättare § 100-101
Eva Lotta Lindskog		socialchef
Maria Dahlberg		socialsekreterare § 101
Eva Andersson		socialsekreterare § 101
Cathrine Hurtig Andersson		förvaltningsekonom § 100
Lotta Hjoberg		avdelningschef VoO § 100
Elisabeth Olsson		avdelningschef IFO § 100
Karin Jonsson		projektledare § 100
Marita Asp		nämndsekreterare

Utses att justera

Anita Ahl

Justeringens plats och tid

Underskrifter

Sekreterare

.....  
Marita Asp

Paragrafer 100-110

Ordförande

.....  
Jens Söder Höj

Justerande

.....  
Anita Ahl

**Socialnämnden****§ 100****Informationsärenden**

---

**Information från Socialdepartementet****Dnr 2010/0147-750**

Avdelningschef IFO Elisabeth Olsson informerar om ett protokoll från Socialdepartementet där det framgår att stadsrådet Göran Hägglund har undertecknat ett avtal mellan regeringen och Sveriges Kommuner och Landsting (SKL) om att stärka barns rättigheter i verksamhet inom kommuner och landsting. Överenskommelsen kallas för "Handslaget".

**Granskning av försörjningsstöd****Dnr 2010/0151-754**

Avdelningschef IFO Elisabeth Olsson redovisar det underlag för granskning som lämnats till Mariestads revisorer avseende försörjningsstödet organisation, styrning och uppföljning, arbetsrutiner, utbetalningsrutiner och kvalitetssäkring.

**Rapport om interkulturellt socialt arbete från Socialstyrelsen**

Avdelningschef IFO Elisabeth Olsson redovisar rapport om interkulturellt socialt arbete som redovisar utmaningar och hinder att erbjuda en likvärdig individ- och familjeomsorg av god kvalitet också till personer med utländsk och minoritetsbakgrund. I rapporten ges förslag till en nationellt förstärkt samordning av basinformation, utbildning, forskning samt erfarenhets- och kunskapsutbyte.

**Förändringsarbete inom dagverksamhet enligt Socialtjänstlagen (SoL)****Dnr 2010/0106-730**

Projektledare Karin Jonsson redovisar en projektrapport om förändringsarbete inom dagverksamhet enligt SoL.

**Bakgrund:**

Karin Jonsson har fått ett uppdrag att leda ett utvecklingsprojekt innehållande förändringsarbete för dagverksamhet enligt SoL, som initierats av avdelningschefen för vård- och omsorg Lotta Hjöberg, då hon såg behov av utökning och utveckling av den befintliga dagverksamheten.

**Socialnämnden**

forts § 100

**Uppföljning av förändrad avgiftstaxa inom socialpsykiatri Dnr 2009/0195-700**

Socialchef Eva Lotta Lindskog redovisar uppföljningen av förändrad taxa inom socialpsykiatri som skedde då avgiftstaxan inom vård- och omsorg sågs över inför 2010.

**Tidsplan för revidering av äldreomsorgsplan Dnr 2010/0157-730**

Tidsplan för processen med att arbeta fram en ny äldreomsorgsplan diskuteras för att klargöra hur planen för genomförandet ska utformas.

Bakgrund:

På socialnämndens sammanträde 2010-08-10 beslutades att en ny äldreomsorgsplan ska arbetas fram, men att en annan tidsplan för genomförandeplanen delvis förändras mot socialförvaltningens förslag.

**Planering inför hösten med socialnämndens arbete och socialförvaltningens verksamheter**

Socialchef Eva Lotta Lindskog redovisar planeringen inför höstens arbete i socialnämnden och på socialförvaltningen.

**Ekonomi – delårsrapport Dnr 2009/0027-700**

Förvaltningsekonom Cathrin Hurtig Andersson redovisar socialnämndens delårsrapport för första halvåret 2010 och prognos 3.

**Ekonomi – ramanalys för 2011 Dnr 2010/0129-700**

Socialchef Eva Lotta Lindskog redogör för ramanalys 2011 med kommentarer.

**Information om förskjutning av att tillhandahålla blanketter för intresseanmälan enligt LOV Dnr 2009/0048-700**

Socialchef Eva Lotta Lindskog informerar om att de blanketter som ska användas för att ansöka om att få utföra vård enligt LOV kommer att finnas 2010-09-15 (tidigare datum 2010-09-01). Förseningen beror på att Miljö- och bygg hjälper till att digitalisera blanketterna. Detta underlättar vid ansökan för alternativa utförare.

**Skrivelser och cirkulär**

Delges i pärm på sammanträdet.

**Socialnämnden****§ 101****Information inför beslut 2010-09-21 och 2010-08-31**

---

**Individärende**

Socialsekreterarna Maria Dahlberg och Eva Andersson informerar om ett individärende som nämnden har att fatta beslut om 2010-08-31.

**Samarbetsförslag mellan barn- och utbildningsnämnden och socialnämnden angående sjuksköterskor i olika förvaltningar** **Dnr 2008/0059-700**

Socialchef Eva Lotta Lindskog föreslår socialnämnden godkänna att ärendet om samarbete mellan de båda förvaltningarna läggs ned då chefer till sjuksköterskor inom båda verksamheterna dvs. skolhälsovården och Vård och Omsorg inte ser något fördelaktigt med att arbeta på detta sätt.

Vård- och omsorgsavdelningen tycker att det rör sig om en så kort tid och sker så sällan att det är orimligt att introducera en skolsköterska i alla olika IT-program som dagligen används inom Vård och Omsorg.

Förvaltningarna använder inte samma dokumentationssystem så även där behövs tid för introduktion.

Skolledningen ser att detta leder till minskad planeringstid för skolsköterskorna som inte enbart arbetar med enskilda elevers hälsa utan också ansvar för preventivt arbete inom området hälsa. Detta skulle kunna innebära att det förebyggande arbetet fick stå tillbaka.

**Bakgrund:**

Kommunstyrelsen fick 2009-04-22 ett förslag om hur sjuksköterskor anställda i kommunen men under olika förvaltningar skulle kunna samarbeta i besparingssyfte. Det skulle ha inneburit att varje skolsköterska under 2 veckor (80 timmar) på sommaren skulle arbeta inom Vård och Omsorg som då kunde spara vikariekostnad.

**IT-strategi****Dnr 2010/0168-700**

Socialchef Eva Lotta Lindskog föreslår socialnämnden att godkänna Mariestads kommuns IT-strategi.

**Bakgrund:**

Kommunledningskontoret har under våren tagit fram en IT-strategi. Denna strategi innehåller riktlinjer för användandet och utveckling av IT-tjänster och IT-verksamheter.



## Socialnämnden

forts § 101

Strategin beskriver organisation, ansvarsområden och den framtida inriktningen.

IT- verksamheten ska generera förutsättningar för att:

- Skapa en utökad politisk dialog
- Underlätta spridandet och inhämtandet av information
- Ge möjlighet för brukaren, medborgaren och anställd, att påverka
- Skapa förutsättningar för utökade samarbetsformer med andra kommuner
- Förmedla olika typer av kommunala tjänster
- Effektivisera den kommunala förvaltningen
- Förbättra möjligheten att följa upp och fatta riktiga beslut inom alla verksamheter

### **Kommunstyrelsens återremiss angående motion om parboendegaranti på äldreboende** **Dnr 2009/0260-730**

Socialchef Eva Lotta Lindskog föreslår nämnden att lämna yttrande över motionen om parboendegaranti enligt socialförvaltningens förslag och översända yttrandet till kommunstyrelsen.

Bakgrund:

Stig H Johansson och Lennart Daghed (FP) har inkommit med en motion till kommunfullmäktige om att äldre par ska få leva tillsammans även i de fall då bara den ena parten är i behov av särskilt boende.

De föreslår att kommunfullmäktige ska ge socialnämnden i uppdrag:

1. att ta fram ändrade riktlinjer för äldreomsorgen som innebär parboendegaranti
2. att inom ramen för de äldreboenden som finns i kommunen inventera vilka lägenheter som är eller kan göras lämpliga för parboende
3. att i den långsiktiga planeringen för äldreboenden i kommunen beakta behovet av parboende

Kommunledningskontoret har bett socialnämnden att yttra sig i fråga om motionen.

Socialnämnden beslutade 2010-02-09 efter votering att föreslå kommunfullmäktige att avslå motionen.

**Socialnämnden****Delegation för socialnämndens arbetsutskott att fatta beslut om permanent serveringstillstånd till allmänheten – Stadshotellet i Mariestad AB  
Dnr 2010/0161-702**

Socialnämnden föreslås ge socialnämndens arbetsutskott delegation att fatta beslut om en ansökan för ett permanent serveringstillstånd avsett för allmänheten till Stadshotellet i Mariestad AB med serveringsställe Stadshotellet, under förutsättning att socialförvaltningens handläggare har gjort sin utredning. Om inte arbetsutskottet anser sig kunna fatta beslut i ärendet ska socialnämnden fatta beslutet.

**Bakgrund:**

Joakim Källgren, Stadshotellet i Mariestad AB har inkommit med ansökan om serveringstillstånd avsett för allmänheten året runt på Stadshotellet.

---



**Socialnämnden**

**BESLUT**

**§ 102**

**Yttrande till Socialstyrelsen angående tillsynsärende enligt  
13 kap 1 § Socialtjänstlagen, SoL**

---

**Socialnämndens beslut**

Socialnämnden beslutar att lämna yttrande till Socialstyrelsen enligt socialförvaltningens förslag angående klagomål.

**Bakgrund**

Socialstyrelsen begär yttrande från socialnämnden i Mariestads kommun över klagomål som inkommit till dem.

**Underlag för beslut**

Handling: Begäran om yttrande från Socialstyrelsen. Socialförvaltningens förslag till yttrande i ärendet.

---

*Socialstyrelsen  
Annika Ebrngren*

**Socialnämnden**

§ 103

**Dnr 2009/0249-701****Delegationsordning för kommungemensam socialjour**

---

**Socialnämndens beslut**

Socialnämnden beslutar att anta delegationsordning för den gemensamma socialjourens räkning.

Beslutet innefattar kompletterande beslutsrätt beträffande LVU 43 § 2 stycket och LVM 45 § punkt 2 för socialjourens socialsekreterare;

Per-Gunnar Lundén  
Vivecka Unenge  
Eva Häljestam  
Mari Johansson  
Carina Larsson

I beslutet utses Margareta Alexandersson till ordinarie ledamot att fatta beslut enligt delegation.

**Bakgrund**

Mariestads kommun har beslutat att ingå i en gemensam socialjour med Skövde som värdkommun. Ett förslag till delegationsordning har utformats så att tjänstgörande socialsekreterare kan handlägga de ärenden som aktualiseras från de olika kommunerna som ingår i samarbetet.

Margareta Alexandersson (KD) utses till ordinarie ledamot att fatta beslut enligt delegationsordningen. I övrigt är det socialnämndens ordförande och vice ordförande som också kan fatta beslut.

**Underlag för beslut**

Handling: Avtal och förslag på delegationsordning från Skövde kommun.  
Socialförvaltningens förslag till beslut.

---

*Skövde kommun*  
*Elisabeth Olsson*



**Socialnämnden**

§ 104

**Dnr 2010/0144-730****Yttrande på förslag till reglemente för Kommunala pensionärsrådet,  
KPR i Mariestad**

---

**Socialnämndens beslut**

Socialnämnden beslutar att godkänna socialförvaltningens förslag på remissyttrande till kommunfullmäktige angående förslag till reglemente för Kommunala pensionärsrådet, KPR i Mariestad.

**Bakgrund**

KPR är knutet till socialnämndens verksamhet. Förändringar i reglementet för KPR sker genom beslut i kommunfullmäktige.

Riksorganisation för pensionärer, som genom sin lokalförening bedriver organiserad verksamhet inom kommunen, ska efter beslut i socialnämnden vara representerade i rådet.

Organisation som ingår i det kommunala pensionärsrådet ska före den 1 november det år kommunfullmäktige väljs, lämna förslag till socialnämnden på ledamöter och ersättare.

**Underlag för beslut**

Handling: Socialförvaltningens förslag till yttrande.

---

*Kommunfullmäktige*  
KPR

**Socialnämnden**

§ 105

**Dnr 2010/0058-702****Kommunstyrelsens återremiss angående avgifter för tillsyn enligt alkohollagen och avgifter för ansökan om serveringstillstånd enligt samma lag****Socialnämndens beslut**

Socialnämnden beslutar att lämna förslag till kommunfullmäktige att anta reviderat förslag om nya avgifter för tillsyn och servering, samt avgift för ansökan om serveringstillstånd enligt alkohollagen utefter socialförvaltningens förslag.

**Bakgrund**

Socialnämnden fattade beslut 2010-04-13 att nämnden skulle föreslå kommunfullmäktige att anta reviderade förslag enligt bilagor om nya avgifter, för tillsyn av servering och avgift för ansökan om serveringstillstånd enligt alkohollagen.

Kommunstyrelsen återremitterade ärendet till socialnämnden för klarlägganden.

Socialförvaltningen har omarbetat förslaget efter de önskemål som framgick av remissen.

Socialnämnden ansvarar för handläggningen av ärenden om alkoholtillstånd och tillsyn enligt alkohollagen. Enligt 7 kap 13 § Alkohollagen får kommunen ta ut avgift för prövning av ansökan om serveringstillstånd. Kommunen får även ta ut en avgift för tillsyn av den som redan har serveringstillstånd. Kommunen ska ha kostnadstäckning för tillsynen. Socialförvaltningen konstaterar att Mariestads Kommun ligger förhållandevis lågt, jämfört med närliggande kommuner såsom Götene, Lidköping och Skara kommuner, gällande avgifter för ansökan om serveringstillstånd. Senaste ändringen gjordes 2004. En översyn om nya avgifter har gjorts enligt bilaga. I bilagan har även handläggningstider angetts. Detta för att ge den sökande möjlighet att beräkna när ansökan med samtliga handlingar bör vara inne för att få sitt serveringstillstånd vid en viss tidpunkt. Handläggningstiderna är maxtider vilket innebär att om remissinstanser ger snabb återkoppling kan handläggningstiden bli kortare. Kommunens ambition är att handläggningen ska vara så snabb som möjligt. Tillsynsavgifterna är uppdelade i en grundavgift som enligt förslaget ska baseras på öppettider och en tillsynsavgift som baseras på omsättningen av alkoholförsäljningen. En översyn har gjorts av grundavgifterna som i dagsläget är 2 000 kronor för samtliga restauranger. Då restauranger med senare öppettider kräver mer tillsyn bör grundavgiften baseras på serveringstiderna och avgiften bör bli högre ju längre öppettider restaurangen har enligt bilaga. Tillsynsavgiften som baseras på omsättning ändras inte.

**Underlag för beslut**

Handling: Socialförvaltningens förslag till revidering av taxor enligt alkohollagen.

**Socialnämnden**

§ 106

**Dnr 2010/0161-702****Delegation för socialnämndens arbetsutskott att fatta beslut om permanent serveringstillstånd till allmänheten – Stadshotellet i Mariestad AB**

---

**Socialnämndens beslut**

Socialnämnden beslutar att ge socialnämndens arbetsutskott delegation att besluta angående ansökan om ett permanent serveringstillstånd avsett för allmänheten till Stadshotellet i Mariestad AB med serveringsställe Stadshotellet. En förutsättning för ett eventuellt beviljande är att socialförvaltningens handläggare har gjort sin utredning. Om arbetsutskottet inte anser sig kunna fatta beslut i ärendet ska socialnämnden fatta beslut.

**Bakgrund**

Joakim Källgren, Stadshotellet i Mariestad AB har inkommit med ansökan om serveringstillstånd avsett för allmänheten året runt på Stadshotellet.

**Underlag för beslut**

Handling: Ansökan om serveringstillstånd.

Handläggning av restauranginspektör Annica Bringsved.

---

*Joakim Källgren*  
*Annica Bringsved*

**Socialnämnden**

## § 107

**Individärende – Ansökan till Tingsrätten i Mariestad om nya vårdnadshavare för Katja Ullakko-Haaraoja, 950203-4540****Socialnämndens beslut**

Socialnämnden beslutar att anmäla till Tingsrätten i Mariestad att Susan Norberg, 760606-5527 och Jimmy Norberg, 721002-5917, Madlyckevägen 72, 542 32 Mariestad, föreslås bli särskilt förordnade vårdnadshavare för Katja Ullakko-Haaraoja, 950206-4540.

Paragrafen justeras omedelbart.

**Bakgrund**

Katja Ullakko-Haaraoja saknar vårdnadshavare efter att hennes mamma och vårdnadshavare Tuula Ullakko-Haaraoja avled hastigt 2010-07-29. Katjas pappa Armas Ullakko-Haaraoja är också avliden sedan 2009-02-12.

Katja är en femtonårig flicka som bodde med sin mamma fram till mammans bortgång. Katja är yngsta barnet och hon har två äldre helsyskon och två äldre halvsyskon på mammans sida. Katja och mamman har haft mycket kontakt i vardagen med Katjas äldre syskon och de bor i samma område i Mariestad. Efter mammans död flyttade Katja omgäende in till syster Susan och hennes familj. Där har hon kunnat dela rum med ett av familjens barn. Katja berättar att hon trivs bra hos sin syster Susans familj och att hon vill bo kvar där: Katja vill att Susan och Jimmy ska vara hennes vårdnadshavare. Även Katjas andra syskon anser att Katja ska ha Susan och Jimmy som vårdnadshavare.

Enligt föräldrabalken 6 kap 9 § ska Tingsrätten när en ensam vårdnadshavare avlider och även den andre föräldern är avliden, anförtro vårdnaden till en eller två särskilt förordnade vårdnadshavare.

I detta ärende finns endast syskon kvar kring Katja. Mamman Tuulas vilja finns inte klart uttryckt men alla inblandade tror sig veta att Tuulas önskan hade varit att dottern Susan och hennes man skulle ta hand om Katja.

Katja har behov av särskilt stöd av vårdnadshavaren för att få en fungerande skolgång och för sin psykiska hälsa och mående.

**Underlag för beslut**

Handling: Ansökan till Tingsrätten enligt FB 6:9 2 st med förslag på ny vårdnadshavare samt utredning.

Handläggare: Socialsekreterarna Maria Dahlberg och Eva Andersson.

*Tingsrätten i Mariestad  
Eva Andersson och Maria Dahlberg*

**Socialnämnden**

§ 108

**Dnr 2009/0027-700****Uppdrag att ta fram förslag till hemställen hos kommunstyrelsen om tilläggsanslag för socialnämndens prognostiserade underskott**

---

**Socialnämndens beslut**

Socialnämnden beslutar att ge socialchefen i uppdrag att förbereda en hemställan hos kommunstyrelsen om tilläggsanslag för den del i det prognostiserade underskottet som beror på engångskostnader och volymökningar under 2010. Volymökningarna och engångskostnaderna ska tydligt specificeras. Hemställen ska föregås av en genomgång av möjliga besparingar utan kvalitetssänkningar. Socialnämnden uppmanar förvaltningen till en ekonomisk återhållsamhet under det resterande året.

**Bakgrund**

Socialnämndens prognos 3, som är baserad på tillgängliga uppgifter 2010-08-27 visar ett underskott på drygt fem mnkr (exklusive försörjningsstöd 4,7 mnkr). Nämnden har haft engångskostnader för bland annat återbetalning av den så kallade "Ludvikamomsen" gällande hyror av lokaler och bostäder eftersom socialförvaltningen har upptäckt att det har återsökts för mycket moms, mycket på grund av oklarheter i regelverket. En annan engångskostnad som haft genomslag 2010 är avveckling av anställda. Volymökningar i förhållande till budget kan ses inom hemtjänst och placeringar.

**Underlag för beslut**Handling: Prognos 3 2010.

---



**Socialnämnden**

§ 109

**Anmälan av protokoll**

---

**Socialnämndens beslut**

Protokollen läggs till handlingarna.

**Bakgrund**

Socialnämndens protokoll 2010-08-10 har delgetts nämnden.

Socialnämndens arbetsutskotts protokoll 2010-08-10 anmäls till nämnden.

---



**Socialnämnden**

**§ 110**

**Kurser och konferenser**

---

**Socialnämndens beslut**

Kurser och konferenser läggs till handlingarna.

**Bakgrund**

Kurser och konferenser delges ledamöterna på sammanträdet.

**Underlag för beslut**

Pärmen: Aktuella kurser och konferenser.

---



**MARIESTAD**

# ANSLAGSBEVIS

---

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Beslutande organ	<b>Socialnämnden</b>		
Sammanträdesdatum	2010-08-31		
Anslagsdatum	2010-09-	Anslag tas ner	2010-09-
Förvaringsplats för protokollet	Socialförvaltningens arkiv		
Underskrift	..... Marita Asp		

---