Beslutande organ	**Utbildningsnämnden**
Plats och tid	Sammanträdesrum Vänersalen, Stadshuset kl 08:30-12.20 §§ 132-148, kl. 14.00-16.00 § 149. *(8 t)*

Beslutande

Anette Karlsson	(M)	ordförande
Sebastian Ekeroth Clausson	(S)	vice ordförande
Josephine Peltola	(M)	ledamot
Liselotte Andersson	(M)	ledamot, t o m § 148
Johanna Svensson	(M)	ledamot
Ola Jonegård	(M)	ledamot, t o m § 139
Elenor Kastenman	(KD)	ledamot, t o m § 148
Tommy Kovala	(S)	ledamot
Amin Safar	(M)	tjänstgörande ersättare
Johan Lindh	(M)	tjänstgörande ersättare, § 140-148
Linnéa Wall	(S)	tjänstgörande ersättare
Katarina Udéhn	(S)	tjänstgörande ersättare
Ninni Larsson	(S)	tjänstgörande ersättare
Joakim Wahlström	(SD)	tjänstgörande ersättare, t o m § 148

Övriga deltagare

Johan Lindh	(M) ersättare t o m § 139
Alma Borg	(M) ersättare, t o m § 148
Lena Mejstedt	(M) ersättare
Elin Calson	(V) ersättare
Maria Appelgren	utbildningschef
Carina Törnell	sekreterare
Anna-Karin Yséus	avd. chef förskola, grundskola, §§ 133, 139
Malin Burman	barn- och elevhälsochef, §§ 134, 139
Pia Svartén	controller, §
Tess Granat Follin	controllers, §
Erik Eriksson	avd. chef gymnasiet och vuxenutbildning, §§ 139, 143
Frida Eliasson	rektor, §§ 143, 148
Malin Olsson	rektor, §§ 143, 148
Niklas Karlsson	rektor, §§ 143, 148
Henrik Gullberg	rektor, §§ 143. 148
Susanne Bohm	rektor förskola, 149

Justerare: Sebastian Ekeroth Clausson

Justeringens plats och tid: Kommunledningskontoret enligt överenskommelse

Sekreterare: .....
Carina Törnell

Paragrafer §§ 132-149

Ordförande: .....
Anette Karlsson

Justerande: .....
Sebastian Ekeroth Clausson

ANSLAGSBEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Beslutande organ	**Utbildningsnämnden**		
Sammanträdesdatum	2025-10-14		
Anslagsdatum	2025-10-15	Anslaget tas ner	2025-11-06
Förvaringsplats för protokollet	Utbildningsförvaltningen, plan 4 i Stadshuset		
Underskrift	---------- Carina Törnell		

Utbildningsnämnden

UN § 132 Dnr 2025/00009

Godkännande av dagordning. Anmälan om jäv.

Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden godkänner upprättat förslag till dagordning.

Anmälan av jäv

Ingen av ledamöterna/tjänstgörande ersättarna anmäler jäv i något av de ärenden som behandlas vid dagens sammanträde.

Utbildningsnämnden

UN § 133 Dnr 2025/00003

Sekretess: Systematiskt kvalitetsarbete - Befarade kränkningsärenden, synpunkter och klagomål samt eventuellt inkomna "Tillsyn individärenden".

Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden noterar informationen.

Bakgrund

Statistik över befarade kränkningsärenden informeras om på varje möte. Denna gång redovisas inkomna ärenden under tiden från 23 september till 14 oktober 2025.

Avdelningschef förskola och grundskola informerar om ett klagomål, ID 40223.

Underlag för beslut

Muntlig information på mötet.

Utbildningsnämnden

UN § 134 Dnr 2025/00149

Verksamhetsberättelse Elevhälsans medicinska, psykologiska insatser

Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden godkänner informationen om Verksamhetsberättelse Elevhälsans medicinska och psykologiska insatser.

Bakgrund

Elevhälsans medicinska och psykologiska insatser är en del av den samlade barn- och elevhälsan som utgör basen i samhällets skyddsnät för barns och ungdomars hälsa ur ett folkhälsoperspektiv.

Till barn- och elevhälsan i Mariestads kommun hör professionerna skolpsykolog, skolkurator, specialpedagog, skolsköterska och skolläkare. Barn- och elevhälsan ska främst vara hälsofrämjande och förebyggande. Grunduppdraget i Skollagen är att tillföra den kompetens i skolan som gör att eleverna uppnår de pedagogiska målen. Utöver barn- och elevhälsans övergripande mål har elevhälsans medicinska och psykologiska insatser riktlinjer och ett tydligt regelverk från Socialstyrelsen.

Elevhälsans medicinska insatser följer upp och fortsätter barnhälsovårdens arbete bland annat genom det nationella vaccinationsprogrammet och basprogram beslutade av utbildningsnämnden.

Bedömning ur miljömässig dimension

Utbildningsförvaltningen, avdelning barn- och elevhälsan har inte funnit några särskilda aspekter på frågan utifrån denna dimension.

Bedömning ur social dimension

Utbildningsförvaltningen, avdelning barn- och elevhälsan har inte funnit några särskilda aspekter på frågan utifrån denna dimension.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Utbildningsförvaltningen, avdelning barn- och elevhälsan har inte funnit några särskilda aspekter på frågan utifrån denna dimension.

Arbetsutskottets förslag

Beslutet överensstämmer med arbetsutskottets förslag.

Behandling på sammanträdet

Ordförande Anette Karlsson (M) tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att nämnden beslutar enligt förslaget.

Underlag för beslut

Tjänsteskrivelse ”Verksamhetsberättelse – Elevhälsans medicinska och psykologiska insatser läsåret 2024/2025” upprättad av barn- och elevhälsochef samt utbildningschef.

Verksamhetsberättelse – Elevhälsans medicinska och psykologiska insatser läsåret 2024/2025.

Beslutet ska skickas till:
Barn- och elevhälsochef

Utbildningsnämnden

UN § 135 Dnr 2024/00144

Tertial 2 - Budget 2025, Delår

Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden godkänner informationen om tertial 2 per den 31 augusti 2025 som visar en budget i balans vid årets slut.

Bakgrund

Enligt kommunens ekonomistyrningsprinciper ska ekonomienheten årligen upprätta två prognoser för nämndernas verksamheter. Prognoserna ska upprättas efter april och augusti.

Prognoserna upprättas i syfte att följa upp nämndernas och kommunens ekonomi så att den följer antagen budget. Kommunstyrelsen har uppsynsplikt över nämndernas ekonomi. Vid avvikelser från budget ska nämnden upprätta en åtgärdsplan för att beskriva de åtgärder som ska vidtas för att uppnå en budget i balans. Åtgärdsplanen ska presenteras för kommunstyrelsens arbetsutskott.

Utbildningsförvaltningen har gjort en tertialuppföljning per augusti månad år 2025 för förvaltningens verksamheter.

Uppföljningen visar ett resultat med en prognos på budget i balans för utbildningsförvaltningen totalt efter att planerade och till viss del beslutade åtgärder har vidtagits.

Prognosen för investeringar visar att samtliga medel kommer att användas.

Bedömning ur miljömässig dimension

Utbildningsförvaltningen har inte funnit några särskilda aspekter på frågan utifrån denna dimension.

Bedömning ur social dimension

Utbildningsförvaltningen bedömer att den ekonomiska fördelningen mellan enheterna utifrån antagen resursfördelningsmodell följer avsikten med att tillgodose en likvärdig utbildning för barn och elever utifrån denna dimension. En likvärdig utbildning där barn och elever ges förutsättningar till fullföljd utbildning och därmed förebygga risken för utanförskap i samhället på sikt.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Verksamheten bedrivs utifrån läsår och viss osäkerhet råder vid avläsning per sista april då det under höstterminen förändras i antal barn och elever vid våra enheter. 2025 finns även en stor osäkerhet kring ökade kostnader för skolskjuts i samband med att Västtrafik tar bort turer inför höstterminen som ersätts med upphandlad trafik.

Arbetsutskottets förslag

Beslutet överensstämmer med arbetsutskottets förslag.

Behandling på sammanträdet

Ordförande Anette Karlsson (M) tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att nämnden beslutar enligt förslaget.

Underlag för beslut

Tjänsteskrivelse upprättad av utbildningschef 2025-09-23.

Tertial 2 med delårsbokslut.

Beslutet ska skickas till:
Kommunstyrelsen
Utbildningschef
Ekonomichef
Controllers utbildningsförvaltningen

Utbildningsnämnden

UN § 136 Dnr 2025/00069

Statsbidrag 2025 - delårsrapport

Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden noterar informationen.

Bakgrund

Huvudmän som bedriver förskole- och skolverksamhet kan ansöka om vissa specifika riktade statliga bidrag. Statsbidragen är fastställda av regeringen och regleras i olika förordningar. Skolverket är den beslutsfattande myndigheten.

Utbildningsförvaltningen har från den 1 januari 2025 fram till 30 augusti 2025 blivit beviljade statsbidrag om totalt 35 332 676 kr. Summan utgår ifrån beslut om ansökningar som gjorts. Efter själva rekvisitionen och/eller redovisningen av respektive statsbidrag, kan den erhållna summan komma att minska.

Bedömning ur miljömässig dimension

Utbildningsförvaltningen har inte funnit några särskilda aspekter på frågan utifrån denna dimension.

Bedömning ur social dimension

Utbildningsförvaltningen har inte funnit några särskilda aspekter på frågan utifrån denna dimension.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Utbildningsförvaltningen bedömer att de riktade statsbidragen är viktiga att ta del av för att möjliggöra förutsättningar och likvärdighet för Mariestads kommuns skolor i jämförelse med övriga riket.

Underlag för beslut

Tjänsteskrivelse ”Redovisning Statsbidrag kvartal 1 2025” upprättad av utbildningschef.

Muntlig information på mötet.

Beslutet ska skickas till:
Avdelningschef gymnasiet och vuxenutbildningen
Utbildningschef

Utbildningsnämnden

UN § 137 Dnr 2024/00201

Internkontrollplan 2025, delårsuppföljning

Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden beslutar notera informationen om uppföljning av intern kontrollplan för nämndens verksamhet vid delåret 2025.

Bakgrund

Nämndens ansvar för internkontroll regleras i kommunallagen. En tydlig och stabil intern kontroll bidrar till att verksamheten når sina mål, att rapporteringen om verksamheten och ekonomin är tillförlitlig och att verksamheten efterlever lagar och regler.

Varje nämnd har ansvar för att det finns en tillräcklig intern kontroll i verksamheten. Det innebär att det behöver finnas strukturer, system och processer för den interna kontrollen. Reglementet för detta finns antaget av kommunstyrelsen 2020-12-14, och syftar till att säkerställa att styrelser och nämnder upprätthåller en tillfredsställande intern kontroll. Med intern kontroll ska följande mål uppnås:

1. Ändamålsenlig och kostnadseffektiv verksamhet.
2. Tillförlitlig finansiell rapportering och information om verksamheten.
3. Efterlevnad av lämpliga lagar, föreskrifter, riktlinjer och regler med mera.

Nämnderna ska varje år anta en intern kontrollplan. Olika granskningsområden bör väljas ut med utgångspunkt från risk- och väsentlighetsanalysen. Kommunstyrelsen har möjlighet att komplettera nämndernas planer med obligatoriska kontrollmoment som gäller för samtliga nämnder.

Bedömning ur miljömässig dimension

Utbildningsförvaltningen har inte funnit några särskilda aspekter på frågan utifrån denna dimension.

Bedömning ur social dimension

Utbildningsförvaltningen har inte funnit några särskilda aspekter på frågan utifrån denna dimension.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Utbildningsförvaltningen bedömer att flera av de punkter som finns inom internkontrollen kommer att fortsätta kontrolleras under året.

Arbetsutskottets förslag

Beslutet överensstämmer med arbetsutskottets förslag.

Behandling på sammanträdet

Ordförande Anette Karlsson (M) tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att nämnden beslutar enligt förslaget.

Underlag för beslut

Tjänsteskrivelse ”Internkontrollplan 2025” upprättad av utbildningschef.

Uppföljning Internkontroll tertial 2 2025.

Beslutet ska skickas till:
Utbildningschef

Utbildningsnämnden

UN § 138 Dnr 2025/00148

Riskanalys Internkontrollplan för 2026 - dialog

Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden noterar informationen.

Bakgrund

Utbildningsnämndens ledamöter för en dialog inför framtagande av Internkontrollplan för 2026. Dialogen fortsätter på utbildningsnämndens arbetsutskotts möte den 4 november 2025.

Underlag för beslut

Internkontrollplan 2025.

Utbildningsnämnden

UN § 139 Dnr 2025/00147

Huvudmannens systematiska kvalitetsarbete - Sammanställning läsåret 2024/2025

Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden godkänner ”Sammanställning av huvudmannens systematiska kvalitetsarbete läsår 2024/2025”.

Bakgrund

Enligt 4 kap. skollagen (2010:800) ska varje huvudman inom skolväsendet på huvudmannanivå systematiskt och kontinuerligt planera, följa upp och utveckla utbildningen. Inriktningen på det systematiska kvalitetsarbetet ska vara de mål som finns för utbildningen och det systematiska kvalitetsarbetet ska dokumenteras. Sådan planering, uppföljning och utveckling av utbildningen ska även genomföras på förskole- och skolenhetsnivå. Kvalitetsarbetet på enhetsnivå ska genomföras under medverkan av lärare, förskollärare, övrig personal och elever. Barn i förskolan/pedagogisk omsorg, deras vårdnadshavare och elevernas vårdnadshavare ska ges möjlighet att delta i arbetet.

Bedömning ur miljömässig dimension

Utbildningsförvaltningen gör ingen bedömning utifrån denna dimension.

Bedömning ur social dimension

Utbildningsförvaltningen bedömer att dokumentationen av huvudmannens systematiska kvalitetsarbete utgör underlag för en social dimension kring kommunens elever. I materialet finns resultat och analyser av det arbete verksamheten utför för att nå en likvärdig utbildning för alla barn och elever. Förutsättningar till en fullföljd utbildning är avgörande för att minska risken för utanförskap i samhället på sikt.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Utbildningsförvaltningen bedömer att dokumentationen tillsammans med analys och underlag som görs efter bokslutet varje år, samt underlag för omvärldsbevakning som tas fram i samband med budgetarbetet utgör grunden för kommande beslut om hur tilldelad ram till Utbildningsförvaltningen ska fördelas mellan förvaltningens avdelningar för att nå målet om en god ekonomisk hushållning.

Arbetsutskottets förslag

Beslutet överensstämmer med arbetsutskottets förslag.

Behandling på sammanträdet

Ordförande Anette Karlsson (M) tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att nämnden beslutar enligt förslaget.

Underlag för beslut

Tjänsteskrivelse ” Huvudmannens systematiska kvalitetsarbete - Sammanställning läsåret 2024/2025” upprättad av utbildningschef.

Utbildningsförvaltningen – kvalitetsarbete 2024-2025 sammanställning.

Beslutet ska skickas till:
Utbildningsnämnden

Utbildningsnämnden

UN § 140 Dnr 2025/00188

Utbildningsnämndens sammanträdestider för 2026

Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden godkänner sammanträdestiderna för 2026.

Unau klockan 08.30. **Lokal: Dillö**	**Un klockan 08.30.** **Lokal: Vänersalen i Stadshuset (*i samband med verksamhetsbesök andra lokaler).***
13 januari	27 januari
3 februari	17 februari
3 mars	10 mars
7 april	21 april
28 april	12 maj
26 maj	2 juni
8 september	22 september
6 oktober	13 oktober
3 november	17 november
1 december	15 december

Bakgrund

Utbildningsnämndens ärende- och beslutsprocess utgår från kommunfullmäktiges sammanträdesdagar. Avdelningen för ekonomi och styrning har upprättat förslag till sammanträdestider för samtliga nämnder. Att centralt ta fram förslag till sammanträdestider för alla nämnder möjliggör att personalplanera samt säkerställa så att nämndsmöten tidsmässigt inte krockar med varandra, utan kan genomföras i Vänersalen. Förslaget tar plan för uppföljningsprocessen och budgetarbetet i beaktande.

Bedömning ur miljömässig dimension

Ärendet bedöms inte har någon påverkan ur denna dimension.

Bedömning ur social dimension

Ärendet bedöms inte har någon påverkan ur denna dimension.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Det finns en avsatt budget för nämndernas planerade sammanträden.

Arbetsutskottets förslag

Beslutet överensstämmer med arbetsutskottets förslag.

Behandling på sammanträdet

Ordförande Anette Karlsson (M) tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att nämnden beslutar enligt förslaget.

Underlag för beslut

Tjänsteskrivelse ”Sammanträdestider för utbildningsnämnden samt arbetsutskottet 2026” upprättad av nämndsekreterare och utbildningschef.

Beslutet ska skickas till
Utbildningsnämnd
Utbildningschef

Utbildningsnämnden

UN § 141 Dnr 2024/00120

Utbildningsnämndens delegationsordning

Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden beslutar att anta tillägg (G10) i delegationsordningen om rätten för förvaltningschef att fatta beslut om att anmäla personuppgiftsincident till tillsynsmyndighet samt hantering av personuppgiftsincidenter.

Bakgrund

Utbildningsnämndens delegationsordning föreslås revideras med ett tillägg (G10) som innebär att beslut om att anmäla personuppgiftsincidenter till tillsynsmyndigheten (Integritetsskyddsmyndigheten, IMY) samt hantering av sådana incidenter delegeras till verksamhetens förvaltningschef. Syftet med revideringen är att säkerställa en effektiv och rättssäker hantering av personuppgiftsincidenter i enlighet med dataskyddsförordningen (GDPR) och gällande interna rutiner. Genom att ge förvaltningschefen denna delegation möjliggörs snabbare beslutsfattande i ärenden som kräver omedelbara åtgärder, samtidigt som ansvaret tydliggörs inom organisationen.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Ärendet bedöms inte ha någon större påverkan utifrån en ekonomisk dimension.

Bedömning ur miljömässig dimension

Utbildningsförvaltningen har inte funnit några särskilda aspekter på ärendet utifrån denna dimension.

Bedömning ur social dimension

Utbildningsförvaltningen har inte funnit några särskilda aspekter på ärendet utifrån denna dimension.

Arbetsutskottets förslag

Beslutet överensstämmer med arbetsutskottets förslag.

Behandling på sammanträdet

Ordförande Anette Karlsson (M) tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att nämnden beslutar enligt förslaget.

Underlag för beslut

Tjänsteskrivelse upprättad av utbildningschef 2025-09-23.

Reviderad Delegationsordning för utbildningsnämnden.

Beslutet ska skickas till:
Nämndsekreterare för publicering på Navet.
Utbildningschef.
Skoljurist.

Utbildningsnämnden

UN § 142 Dnr 2023/00001

Val av ersättare till utbildningsnämndens arbetsutskott

Utbildningsnämndens beslut

Till nya ersättare i utbildningsnämndens arbetsutskott väljs Josephine Peltola (M) samt Tommy Kovala (S).

Bakgrund

Utbildningsnämnden har att utse två ersättare till utbildningsnämndens arbetsutskott. Efter Ninni Larsson (S) som entledigats från uppdraget som ordinarie ledamot i utbildningsnämnd samt Vakant (M).

Beslutet skickas till:
Lönekontoret

Utbildningsnämnden

UN § 143 Dnr 2025/00085

Systematiskt kvalitetsarbete - Resultat och måluppfyllelse Vadsbogymnasiet

Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden godkänner uppföljning av resultat och måluppfyllelse vid Vadsbogymnasiet.

Bakgrund

Varje år i oktober månad görs en uppföljning av resultat och måluppfyllelse vid Vadsbogymnasiet enligt Riktlinje för Systematiskt kvalitetsarbete.

Bedömning ur miljömässig dimension

I ärendet görs det ingen bedömning ur miljömässiga dimensionen.

Bedömning ur social dimension

I ärendet görs det ingen bedömning ur sociala dimensionen.

Bedömning ur ekonomisk dimension

I ärendet görs det ingen bedömning ur ekonomiska dimensionen.

Underlag för beslut

Tjänsteskrivelse ”Huvudmannens systematiska kvalitetsarbete – Uppföljning av resultat och måluppfyllelse vid Vadsbogymnasiet” upprättad av avdelningschef gymnasium och vuxenutbildning samt utbildningschef.

Muntlig information på mötet.

Beslutet ska skickas till:
Rektorer gymnasiet
Avdelningschef gymnasiet och vuxenutbildningen
Utbildningschef

Utbildningsnämnden

UN § 144 Dnr 2025/00001

Information

- Friskolan Mariestad AB har till förvaltningsrätten överklagat utbildningsnämndens beslut från den 23 september angående lönepott 2025.
- Skolinspektionen har meddelat att de inte kommer genomföra den planerade kvalitetsgranskningen av enhet 1 och 3 vid Vadsbogymnasiet.

Utbildningsnämnden

UN § 145 Dnr 2025/00004

Rapporter

Inga rapporter lämnades på dagens sammanträde.

Utbildningsnämnden

UN § 146 Dnr 2025/00005

Delegationsbeslut att anmäla

Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden godkänner redovisningen.

Följande delegationsbeslut anmäls

Delegat: Avdelningschef Vadsbogymnasiet

Del nr:	Ärende:	Diarienr:
B7	Beviljade inackorderingstillägg lå 25/26	UN 2025/218

Delegat: Rektor gy, anp. gy, gr, anp. grsk, förskola

Del nr:	Ärende:	Diarienr:
C25	Anmälan av befarade kränkningsärenden enligt förteckning 16 september 2025 till 7 oktober 2025	UN 2023/74/27

Delegat: Skolskjutshandläggare

Del nr:	Ärende:	Diarienr:
C29	Beslut skolskjutsärenden september 2025	UN 2025/34/23

Delegat: Rektor Högelid F-6

Del nr:	Ärende:	Diarienr:
C4	Avslag Skolplacering	UN 2025/20/970

Delegat: Rektor förskola

Del nr:	Ärende:	Diarienr:
C28	Plats i förskola	UN 2025/167/30

Utbildningsnämnden

UN § 147 Dnr 2025/00006

Handlingar att anmäla

Följande handlingar anmäls till utbildningsnämnden

- Skolinspektionen Vänergymnasiet Beslut 2025-1263.
- Skolinspektionen Vänergymnasiet Beslut 2025-1258.
- Skolinspektionen Olingymnasiet Beslut 2025-1256.
- Revisionsrapport Granskning av civil beredskap.
- Protokollsutdrag Kommunfullmäktige 2025-09-29 § 140 Entledigande och nyval av ledmöter till utbildningsnämnden.
- Protokollsutdrag Kommunstyrelsens arbetsutskott 2025-10-08 § 435.
- Mediapoolen delårsrapport jan-juni 2025.
- Skolinspektionen Infobrev, Planerad kvalitetsgranskning HT25.
- Inbjudan Skaraborgs Folkhälsokonferens 2025.

Utbildningsnämnden

UN § 148 Dnr 2025/00050

Dialogmöte - Gymnasieskola

Utbildningsnämnden har dialog med rektorer inom gymnasieskolan gällande gymnasieskolans resultat. Bilaga 1.

Utbildningsnämnden

UN § 149 Dnr 2025/00146

Verksamhetsbesök Kronoparkens förskola

Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden noterar informationen.

Bakgrund

Utbildningsnämnden har beslutat om flera verksamhetsbesök under läsåret 2025/26. Denna gång besöks Kronoparkens förskola.

Bilaga 1

2025-10-14 Dialogmöte minnesanteckningar

Grupp 1

Vi diskuterar frånvaro i relation till måluppfyllelse och hur arbetet går till med frånvaron samt utmaningar. Vissa program har högre frånvaro än andra. Vi går igenom hur vi arbetar generellt med frånvaro och hur komplext det kan vara. Frånvaron är också något som tas upp i överlämningar från grundskolan. Vi pratar om hur vi kan korta ledtider och också vilken roll det spelar för motivationen att ha kommit in på förstahandsvalet.

Vi diskuterar en längre stund kring matematiken och det framgångsrika upplägget.

Vi pratar kort om svenska som andraspråksundervisningen och vikten att den är parallellagd vilket den är i hög utsträckning.

Vi pratar om hur elever på grundskolan kan få högre ”valkompetens” inför gymnasievalet och vad som görs, hur samverkan ser ut med grundskolorna.

Vi pratar om IMV-platserna som finns på vissa program och möjligheter för obehöriga elever.

Grupp 2

Insatser matematik – Satsning på spec.lärare, tydligt uppdrag, kartläggning, individuella insatser, gruppnivå, tidiga insatser

Personal – låg omsättning på personal, jobba långsiktigt, skickliga pedagoger

Trygghet och studiero – lägre resultat på NA – åtgärder

Utmaningar utökat elevantal anpassad skola

Utmaningar kunskaper anpassad skola

Betyg yrkesprogram – vad krävs för att bli godkänd snickare, elektriker osv?

Examen kontra studiebevis

Satsningar framåt – fler speciallärare – viktigt med hands-on-arbete, direkt ut i verksamheten för att jobba tillsammans med eleverna,

Högt söktryck Vadsbo – framgångsfaktorer