



Beslutande organ

**Utbildningsnämnden**

Plats och tid

Ljungdalen och Stadshuset Vänersalen, kl 08.15-12.20

Beslutande

Anette Karlsson (M) ordförande  
Sture Pettersson (S) vice ordförande  
Sandra Magnusson (M) ledamot  
Jonas Ivarsson (M) ledamot  
Helena Hallerhed (C) ledamot, §§ 77-81  
Emma Sjögren (KD) ledamot  
Annika Käll (L) ledamot  
Arne Andersson (S) ledamot  
Leif Andersson (S) ledamot  
Tuula Ojala (S) ledamot  
Bernt Ekström (V) ledamot  
Lennart Daghed (L) tjänstgörande ersättare  
Owe Andersson (S) tjänstgörande ersättare  
Birgitta Svensson (C) tjänstgörande ersättare, §§ 82-90

Övriga deltagare

Birgitta Svensson (C) ersättare, §§ 76-81  
BengtErik Askerlund (MP) ersättare  
Katarina Lindberg utbildningschef  
Anna-Karin Yséus chef förskola, § 76  
Hanna Zachrisson förskolechef, § 76  
Catarina Dahlander verksamhetskoordinator, § 78  
Ulf Sönegård projektledare, § 78  
Synneve Åberg rektor, § 79  
Susanne Fransson grundskolechef, §§ 79, 82  
Maria Appelgren rektor, § 79  
Stina Lindell elevhälsochef, § 80  
Peter Åhling drogförebyggande fältassistent, § 80  
Ann-Christine Gustafsson kostchef, § 81  
Carina Törnell sekreterare

Utses att justera

Arne Andersson (S)

Justeringens plats och tid

Stadshuset, sektor utbildning

Sekreterare

Carina Törnell

Paragrafer §§ 76-90

Ordförande

Anette Karlsson

Justerande

Arne Andersson



## ANSLAGSBEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Beslutande organ

**Utbildningsnämnden**

Sammanträdesdatum

2016-05-10

Anslagsdatum

2016-05-17

Anslaget tas ner

2015-06-09

Förvaringsplats för protokollet

Stadshuset, sektor utbildning

Underskrift

-----  
Carina Törnell



## Utbildningsnämnden

BUN § 76

Dnr 2016/00025

## Verksamhetsbesök förskolan Ljungdalen

---

### Beslut

Utbildningsnämnden godkänner informationen.

### Bakgrund

Utbildningsnämnden besöker olika och informerar sig om verksamheter vid flera tillfällen varje år.

### Behandling på sammanträdet

Mötet börjar med verksamhetsbesök. Ledamöterna får information om och besöker förskolan Ljungdalen där förskolechef, Hanna Zachrisson och chef för förskola och pedagogisk omsorg, Anna-Karin Yséus informerar och visar runt i lokalerna.

### Underlag för beslut

Muntlig information vid verksamhetsbesöket.

---

*Expedierats till:*

*Hanna Zachrisson, förskolechef*

*Anna-Karin Yséus, chef förskola och pedagogisk omsorg*



**Utbildningsnämnden**

BUN § 77

Dnr 2016/00156

**Godkännande av dagordning**

---

**Beslut**

Utbildningsnämnden godkänner dagordningen.

---



## Utbildningsnämnden

BUN § 78

Dnr 2016/00155

## Lokaler - Unicaskolan och Prismaskolan

---

### Beslut

Utbildningsnämnden godkänner informationen.

### Bakgrund

Under vinterhalvåret 2013/14 genomfördes en förstudie gällande f-6 skolorna i västra Mariestad. Med förstudien som underlag tog kommunfullmäktige i Mariestad, den 26 maj 2014, (KF § 75), beslut om att bygga två 2-parallelliga skolor med placering på Lockerud respektive kvarteret Hertigen i Mariestad.

Byggstarten i februari 2016.

### Behandling på sammanträdet

Ulf Sönegård, projektledare, beskriver hur projektet skollokaler f-6 fortskrider.

Bottenplattan till Prismaskolan håller just nu på att gjutas. Unicaskolans bottenplatta gjuts under vecka 23-26. Montage av stommarna till skolorna kommer att ske under veckorna 20-27. Båda skolorna håller tidsplanen och budgeten. Skolorna ska stå färdiga i maj 2017.

Catharina Dahlander, verksamhetskoordinator, informerar om att rektorerna arbetar med att förbereda för de nya skolorna. Informationsmaterial om de två nya skolorna håller på att tas fram.

Artikelserie om skolbyggnationerna, som uppdateras kontinuerligt, finns att läsa på hemsidan: [www.mariestad.se/barn och utbildning](http://www.mariestad.se/barn_och_utbildning).

### Underlag för beslut

Muntlig information på mötet.

---

*Expedierats till:*

Catarina Dahlander, verksamhetskoordinator



**Utbildningsnämnden**

BUN § 79

Dnr 2016/00008

**Systematiskt kvalitetsarbete 2016 - Befarade kränkningar,  
klagomål och synpunkter**

---

**Beslut**

Utbildningsnämnden godkänner informationen.

**Befarade kränkningar**

Inlämnade rapporter om ärenden:

Dnr UN 2016/137, 2016/136, 2016/135, 2016/141, 2016/154, 2016/152,  
2016/153, 2016/107.

**Behandling på sammanträdet**

Rektor Synneve Åberg, grundskolechef Susanne Fransson samt rektor Maria Appelgren informerar, var för sig, om tre olika elevärenden.

---



## Utbildningsnämnden

BUN § 80

Dnr 2016/00157

## Information - drogförebyggande fältassistent

---

### Beslut

1. Utbildningsnämnden godkänner informationen.
2. Utbildningsnämnden beslutar om en återkoppling i december 2016..

### Bakgrund

Peter Åhling har sin anställning i sektor stöd och omsorg. Projektet är en samverkan mellan sektor stöd och omsorg och sektor utbildning.

Drogeförebyggande fältassistent, Peter Åhling, ska i projektform under en period av tre år utveckla kommunens drogförebyggande arbete med fokus på:

- Samordning av arbetet
- Föräldrainformation och stöd
- Tidiga insatser
- Tillgänglighetsbegränsning

Arbetet ska fokuseras på barns/ungdomars signaler i skolan (studieintresse, skolfrånvaro, oacceptabelt beteende, rökning, alkoholdebut etc.).

Driva kompetensutveckling inom området för personal inom socialtjänst och elevhälsa.

Driva kompetensutveckling inom området för personal inom skola och föreningsliv.

Att utifrån ett nätverksperspektiv mobilisera viktiga personer kring barnet/ungdomen.

Arbetet ska koncentreras till de metoder som visat sig verkningsfulla, genomföras fullt ut och på ett samordnat sätt.

### Behandling på sammanträdet

Peter Åhling informerar om sitt uppdrag som drogförebyggande fältassistent.

Stina Lindell informerar om att projektet är en samverkan mellan sektor stöd och omsorg och sektor utbildning.

### Underlag för beslut

Muntlig information på mötet av Peter Åhling samt elevhälsochef Stina Lindell.



## Utbildningsnämnden

BUN § 81

Dnr 2016/00053

## Nämndmål 2017

---

### Beslut

1. Utbildningsnämnden beslutar godkänna mål 2, 3 och 4.
2. Utbildningsnämnden beslutar återremittera mål 2 till arbetsutskottet för omformulering.
3. Utbildningsnämnden beslutar att mål 5, gås igenom, förtydligas och eventuellt omformuleras tillsammans med socialnämndens arbetsutskott den 31 maj 2016.

### Bakgrund

Enligt rutinen för det systematiska kvalitetsarbetet och enligt kommunens målstyrningsmodell, med utgångspunkt från de av kommunstyrelsens framtagna fokusområden för 2016-2019, har utbildningsnämnden arbetat med att ta fram nämndmål för 2017.

Presidiet har från 13 förslag till målområden valt ut sju för fortsatta diskussioner och formuleringar av smarta mål. Fem av dessa sju målområden har nämnden arbetat vidare med som förslag till nämndmål för 2017.

Förslag till mål har diskuterats och arbetats fram på arbetsutskottets möten 2016-02-24 (Unau § 24), 2016-04-05 (Unau § 33) och 2016-04-25 (Unau § 41) samt på utbildningsnämndens möte 2016-04-12 (Un § 64).

### Behandling på sammanträdet

Ordföranden föreslår att nämnden godkänner mål 2, 3, 4 och att nämnden återremitterar mål 2 och 5 till arbetsutskottet för omformulering och förtydligande. Nämnden beslutar enligt förslaget.

### Underlag för beslut

Utbildningsnämndens mål 2017.

---

*Expedierats till:  
Ulrika Törnberg*





## Utbildningsnämnden

BUN § 82

Dnr 2016/00011

### Tid för skollunch samt portionspriser

---

#### Beslut

Utbildningsnämnden godkänner informationen.

#### Bakgrund

Utbildningsnämnden beslutade, 2016-01-12 (Un § 7) ge utbildningschefen i uppdrag att återkoppla till nämnden om hur lång tid grundskolans klasser har avsatt för skollunch. Nämnden gav även utbildningschefen i uppdrag att göra en jämförelse av Mariestads portionspriser med andra närliggande kommuner.

#### Behandling på sammanträdet

Susanne Fransson, grundskolechef, informerade om tid avsatt för att äta skollunch för eleverna på de olika enheterna.

Ann-Christine Gustafsson, kostchef, informerade om portionspriserna i Mariestad i jämförelse med närliggande kommuner. På grund av att beräkningarna utförs på olika sätt i jämförelsekommunerna, bland annat med hänseende till hyreskostnader, är det inte möjligt att göra en sådan jämförelse med det material som presenterades.

#### Underlag för beslut

Tjänsteskrivelse "Portionspriser. Tid avsatt för skollunch i grundskolan" upprättad av grundskolechef Susanne Fransson och kostchef Ann-Christine Gustafsson.

Muntlig information på mötet.

---

*Expedierats till:*

*Ann-Christine Gustafsson, kostchef*

*Susanne Fransson, grundskolechef*



## Utbildningsnämnden

BUN § 83

Dnr 2015/00201

## Resultat av arbetsmiljökartläggning inom det systematiska arbetsmiljöarbetet

---

### Beslut

Utbildningsnämnden godkänner informationen.

### Bakgrund

Mariestads kommun har framtagna rutiner för det systematiska arbetsmiljöarbetet. I detta beskrivs roller och ansvar, men också hur arbetsgången för det systematiska arbetsmiljöarbetet (SAM) ska se ut.

Det systematiska arbetsmiljöarbetet finns dessutom med som en del i kvalitetsåret för sektor utbildning och utbildningsnämnden, för att kvalitetssäkra att framtagna rutiner efterlevs.

I perioden januari-mars ska, enligt rutinen för SAM, en arbetsmiljökartläggning genomföras i samtliga verksamheter. Arbetsmiljörond/skyddsronde är en av metoderna som använts. Efter denna kartläggning genomförs riskbedömning, och därefter utarbetas en handlingsplan. I samtliga verksamheter har skyddsombud deltagit vid kartläggningen.

Arbetsmiljökartläggning har genomförts i alla verksamheter. De delar i handlingsplanerna som inte kan åtgärdas på enhets- eller avdelningsnivå redovisas i bilaga 1-2 (grundskola resp. gymnasium/vuxenutbildning). Dessa redovisas till utbildningsnämnd och till kommunledning. Utöver detta överlämnas de punkter som rör fastigheter till fastighetschef.

### Behandling på sammanträdet

Utbildningschef Katarina Lindberg ger en kort redovisning utifrån resultatet av arbetsmiljökartläggningen.

### Underlag för beslut

Sammanställning av handlingsplaner för respektive verksamhet för åtgärder på nämnds- och kommunövergripande nivå (bilaga 1-2).

---

*Expedierats till:  
Katarina Lindberg, utbildningschef*



## Utbildningsnämnden

BUN § 84

Dnr 2015/00322

### Byte av kompetensutvecklingsdag för förskola, pedagogisk omsorg och fritidshem 2016/17

---

#### Beslut

Utbildningsnämnden godkänner att kompetensutvecklingsdag för personal inom förskola, pedagogisk omsorg och fritidshem flyttas från den 26 maj 2017 till den 19 maj 2017.

#### Bakgrund

Vid nämndsammanträdet den 13 oktober 2015 (§ 153) beslutades om läsårstider för 2016/2017. För verksamhetsåret är en kompetensutvecklingsdag för personal inom förskola, pedagogisk omsorg och fritidshem förlagd till den 26 maj 2017. Med anledning av att denna dag är en klämdag, föreslår sektor utbildning att kompetensutvecklingsdagen flyttas till den 19 maj 2017.

#### Behandling på sammanträdet

Ordförande, Anette Karlsson (M), tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att nämnden beslutar enligt förslaget.

#### Underlag för beslut

Tjänsteskrivelse "Byte av kompetensutvecklingsdag för personal inom förskola, pedagogisk omsorg och fritidshem, läsåret 2016/2017" upprättad av utredare Maria Helgée och utbildningschef Katarina Lindberg.

---

*Expedierats till:*

*Anna-Karin Yséus, chef förskola och pedagogisk omsorg*



**Utbildningsnämnden**

BUN § 85

Dnr 2016/00044

**Aktuellt - utbildningschefen har ordet**

---

Utbildningschef Katarina Lindberg informerar om

Utbildningsnämndens möte den 14 juni 2016 kommer troligen att fortsätta även efter lunch. Lunch kommer att serveras.

---

Förvaltningsrätten har beslutat avslå överklagande från Vänergymnasiet angående ansökan om tilläggsbelopp för elevassistans till en elev på Vänergymnasiet.

---

Sektor utbildning håller på att arbeta fram en Verksamhetsplan för åren 2016-2019. Förslaget kommer att presenteras på arbetsutskottet den 31 maj samt på utbildningsnämnden den 14 juni 2016.

---



**Utbildningsnämnden**

BUN § 86

Dnr 2016/00045

Ordföranden har ordet

---

Inget att rapportera denna gång.

---



**Utbildningsnämnden**

BUN § 87

Dnr 2016/00046

**Rapporter**

---

**Beslut**

Inget att rapportera denna gång.

---

**Utbildningsnämnden**

BUN § 88

Dnr 2016/00047

**Delegationsbeslut**

---

**Beslut**

Utbildningsnämnden godkänner informationen.

Följande delegationsbeslut anmäls och läggs till handlingarna

**Delegat: Maria Appelgren, rektor Vadsbogymnasiet**

Del nr:	Ärende:	Diariernr:
B7	Beviljat inackorderingstillägg	UN 2016/358
C25	Rapport till huvudman vid diskriminering och/eller kränkande behandling	UN 2016/154

**Delegat: Synneve Åberg, rektor, Högelidsskolan**

Del nr:	Ärende:	Diariernr:
C25	Rapport till huvudman vid diskriminering och/eller kränkande behandling	UN 2016/141

**Delegat: Lena Ottosson Burge, rektor, Grangärdet och Ullervad**

Del nr:	Ärende:	Diariernr:
C1	Beslut om placering på fritidshem enligt 14 kap § 6 SL.	UN 2016/56, (7-9)
C1	Beslut om placering på fritidshem enligt 14 kap § 6 SL.	UN 2016/56, (11)

**Delegat: Emma Bohman, rektor Lockerud och Leksberg**

Del nr:	Ärende:	Diariernr:
C25	Rapport till huvudman vid diskriminering och/eller kränkande behandling	UN 2016/152
C25	Rapport till huvudman vid diskriminering och/eller kränkande behandling	UN 2016/153



Forts § 88

**Delegat: Zophia Zander Norell, rektor Högelid f-6**

Del nr:	Ärende:	Diariennr:
C1	Beslut om placering på fritidshem enligt SL 14 kap § 6.	Un 2016/56
C25	Rapport till huvudman vid diskriminering och/eller kränkande behandling	UN 2016/135
C25	Rapport till huvudman vid diskriminering och/eller kränkande behandling	UN 2016/136
C25	Rapport till huvudman vid diskriminering och/eller kränkande behandling	UN 2016/137

**Delegat: Linda Andersson, förskolechef**

Del nr:	Ärende:	Diariennr:
C25	Rapport till huvudman vid diskriminering och/eller kränkande behandling	UN 2016/146





**Utbildningsnämnden**

BUN § 89

Dnr 2016/00006

**Handlingar att anmäla till utbildningsnämnden 2016**

---

Följande handlingar anmäls och läggs till handlingarna

1. Inbjudan - Att vara politiker eller tjänsteman i en myndighetsutövande nämnd m m.
  2. Inbjudan – Konferens om våldspreventivt arbete 31 maj.
  3. Inbjudan – Lansering nationella ANDT strategin 2016-2020.
  4. Protokollsutdrag, ks § 49 – Ombudgetering driften 2015 till 2016.
  5. Protokollsutdrag, ks § 50 – Ombudgetering investeringsmedel från 2015-2016.
  6. Protokollsutdrag, ks § 56 – Uppföljning av nämndernas planer för intern kontroll år 2015.
  7. SKL – Cirkulär 16 Vårpropositionen.
  8. Statsbidrag – beslut om godkänd redovisning barn som vistas i landet utan tillstånd.
-



**Utbildningsnämnden**

BUN § 90

Dnr 2016/00086

**Övrig fråga**

---

För att förbättra lärmiljön, arbetsmiljön och minska miljöpåverkan har regeringen beslutat om en statsbidragsförordning för att rusta upp skollokaler. Fram till 2018 har drygt en miljard kronor avsatts till ändamålet.

Arne Andersson (S) ställer en fråga om Mariestads kommun söker detta statsbidrag.

Utbildningschef Katarina Lindberg informerar om att tekniska avdelningen har sökt statsbidrag för att rusta upp skollokaler men ännu inte fått något besked om att bidrag är beviljat.

---